



Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy
REJON DRÓG WOJEWÓDZKICH
W WĄBRZEŹNIE

ul. 1 Maja 61, 87-200 Wąbrzeźno
tel. 056 688-25-73
fax 056 688-27-56
e-mail: rdw.wab@zdw-bydgoszcz.com.pl

Fordońska 6; 85-085 Bydgoszcz
NIP 554-22-19-944
WZP. 052 3705717
sekretariat 052 3705714
fax 052 3705716
www.zdw-bydgoszcz.com.pl
zdw.byd@zdw-bydgoszcz.com.pl

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

**Zakup i dostawa materiałów uszorstniających /piasek/ do
zwalczania śliskości zimowej nawierzchni dróg wojewódzkich
administrowanych przez RDW Wąbrzeźno w sezonie
IV kwartał 2009r w ilości 4 500 Mg**

CPV 14212200-2,

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (jednolity tekst Dz. U. Nr 223, poz.1655 z d. 29-11-2007 oraz Dz. U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1058 z późniejszymi zmianami)
Przetarg częściowy do ogólnej wartości zamówienia >14 000euro< 206 000euro

Zatwierdzono w dniu:

Informacje ogólne

1. Na specyfikację istotnych warunków zamówienia składa się:

1.1. Instrukcja dla wykonawców

1.2 Formularz oferty i kosztorysu ofertowy wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami:

- załącznik nr 1 - oświadczenie z art. 22
- załącznik nr 2 - dane na temat podwykonawców
- załącznik nr 3 - istotne postanowienia umowy

2. Postępowanie oznaczone jest numerem ZDW.RDW4.12.361-5/2009

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW:

1. Zamawiający:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy ul. Fordońska 6

Rejon Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie

ul. 1 Maja 61

87 – 200 Wąbrzeźno e-mail: rdw.wab@zdw-bydgoszcz.com.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie: przetargu nieograniczonego art.39 na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r PZP (Dz. U. z 2004 r. Nr 19poz.177) (jednolity tekst Dz. U. Nr 223, poz.1655 z dn. 29-11-2007 z oraz Dz. U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1058 późniejszymi zmianami)

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa materiałów uszorstniających /piasku/ do zwalczania śliskości zimowej nawierzchni dróg wojewódzkich administrowanych przez RDW Wąbrzeźno w sezonie –IV kwartał 2009 w ilości – 4 500 Mg..

| |
|---|
| Wspólny Słownik Zamówień: CPV 14212200-2 |
|---|

- 3.2.Dostarczony materiał powinien spełniać wymogi Polskich Norm (PN-B-11112;1996) lub Norm Europejskich (PN EN 12620)i posiadać orzeczenie jakości wydane przez niezależne laboratorium.

Szczegółowy zakres zamówienia określa kosztorys ofertowy, miejsce dostaw-lokalizację składowisk, oraz ilość dostarczanych partii materiału na każde z nich.

- 3.3.Zamawiający wymaga aby kruszywo naturalne o uziarnieniu 0-4 mm spełniało następujące wymagania:

- uziarnienie powinno być jednolite a zawartość ziaren drobnych (<0,075mm) nie powinno przekraczać 3%
- ziarna nie mogą być spłaszczone i muszą mieć kształt regularny
- kruszywo nie może zawierać żadnych składników spoistych (ilastych, gliniastych itp.)
- kruszywo musi spełniać wymagania Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach z dnia 27 października 2005r

- 3.4.Zamawiający zastrzega sobie prawo wrywkowego sprawdzenia jakości dostarczonej partii materiału, poprzez zlecenie przeprowadzenia niezbędnych badań niezależnej jednostce, na koszt Wykonawcy.

4. Termin realizacji zamówienia .

Wymaga się zrealizowania zamówienia w terminie:

od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2009r -

5. Warunki podmiotowe i przedmiotowe udziału w postępowaniu

5.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (jednolity tekst Dz. U. Nr 223, poz.1655 z dn. 29-11-2007 oraz Dz. U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1058 z późniejszymi zmianami), spełniający warunki i wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w art. 22ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

5.2.Wykonawcy biorący udział w postępowaniu muszą spełnić następujące warunki udziału w postępowaniu i potwierdzić ich spełnienie wskazanymi w poniższej tabeli dokumentami:

5.3. Warunki podmiotowe:

| Lp | Warunek do spełnienia | Nazwa dokumentu potwierdzającego | Nr załącznika do SIWZ |
|----|--|--|-----------------------|
| 1 | Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1, ust 2 ustawy p.z.p. i spełnia wymagania art. 22 ust 1 pkt 1-3 ustawy p.z.p. | Oświadczenie | Nr 1 |
| 2 | Prowadzenie działalności gospodarczej | Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej , wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (oryginał lub kserokopia) | ----- |

| | | | |
|---|---|---|-------|
| 3 | Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, opłat oraz Składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne | Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonywania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. (oryginał lub kserokopia) | ----- |
|---|---|---|-------|

5.4.Warunek przedmiotowy:

1.Wykonawca przedstawi lokalizację zwirowni z której dostarczane będzie kruszywo wraz z orzeczeniem jakości zgodnie z pkt.3.2. SIWZ

5.5. Nie spełnienie któregokolwiek ze wskazanych wyżej warunków i wymogów skutkować będzie odrzuceniem oferty. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana na podstawie żądanych dokumentów i oświadczeń wg formuły **spełnia/nie spełnia**.

5.6. Oferta wspólna (konsorcjum) – warunki podmiotowe określone w punkcie 5.3 punkt tabeli 1,2,3, musi spełniać każdy z wykonawców składających ofertę wspólną. Warunki określone w punkcie 5.4. punkt tabeli 1, winny być spełnione łącznie przez składających wspólną ofertę.

5.7. Do oferty wspólnej winien być dołączony dokument wskazujący pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu.

5.8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów o których mowa w punkcie 5.3. punkt tabeli 1,2, 3, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonywania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Natomiast, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 5.3. punkt tabeli 2,3, składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy p.z.p.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w art. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przez notariusza, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

6. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

6.1. Zamawiający wybiera formę pisemną (złożenie pisma osobiście albo przesłanie listu drogą pocztową) do przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji, a przede wszystkim protestów.

6.1.2. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przekazuje dokumenty dotyczące wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji faksem, każda ze stron na pisemne żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz jest zobowiązana do przekazania tej informacji także drogą pocztową. Korespondencja przesyłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy Zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.

6.2. **Protest, odwołanie i ewentualne przystąpienie do protestu lub odwołania** należy złożyć w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego

6.3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

w zakresie merytorycznym :

- 1) Janusz Brzezicki – Kierownik RDW Wąbrzeźno
tel. (0-56) 688-25-73, fax. (0-56) 688-27-56

w zakresie proceduralnym:

- 2) Henryka Sass – St. specjalista w RDW Wąbrzeźno
tel. (0-56) 688-25-73, fax. (0-56) 688-27-56

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający nie wymaga wadium

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

8.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

8.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8.3. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY:

9.1. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności:

1) czytelnie w formie pisemnej;

2) w języku polskim;

3) w treści odpowiadającej załączonym do SIWZ załącznikach;

4) na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów;

5) wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i poświadczane przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem; podczas oceny ofert zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym;

6) oferta powinna być złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron musi rozpoczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty, przy czym wykonawca może nie numerować stron niezapisanych (wykonawca może nie numerować stron oferty, jeżeli wszystkie kartki oferty są trwale zszyte lub scalone w inny sposób);

7) każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty, przy czym wykonawca może nie podpisywać stron niezapisanych (dopuszcza się nie numerowanie stron w przypadku, kiedy strony są zszyte lub scalone w inny sposób);

8) każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty;

9) w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone określające zakres pełnomocnictwo podpisane przez osoby reprezentujące osobę prawną i fizyczną. W przypadku złożenia kserokopii – pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza;

10) wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena;

11) oferty należy składać w jednej zamkniętej kopercie, która jest:

opieczętowana pieczątką Wykonawcy i zaadresowana na Zamawiającego oraz opisana wg wzoru:

Sprawa nr ZDW.RDW4.12.361-5/2009

„Oferta na: Zakup i dostawa materiału uszorstniającego /piasek/do zwalczania śliskości zimowej nawierzchni dróg wojewódzkich administrowanych przez RDW Wąbrzeźno w sezonie IV kwartał 2009 „nie otwierać przed 23.09..2009r. godz.10⁰⁰”.

9.2. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Zastrzeżone informacje należy umieścić w oddzielnej kopercie z zapisem TAJNE – tylko do wglądu członków komisji.

9.3. Oferta nie oznakowana nazwą i adresem wykonawcy będzie odrzucona.

9.4. Wykonawca nie może dokonać zmian ani też wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.

9.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert.

- 9.6. Koperty oznaczone WYCOFANIE nie zostaną otwarte. Następnie zostaną otwarte i odczytane koperty oznaczone słowem ZMIANA.
- 9.7. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.
- 9.8. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 9.9. Uzupełnienie oferty – dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 PZP, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 9.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwość w inny sposób.
- 9.11. Sprawdzanie wiarygodności ofert.
 - a) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
 - b) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) PZP.
 - c) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 2) PZP, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

10.1. Oferty należy składać w Rejonie Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie ul. 1 Maja 61 /sekretariat/ do dnia **23 września 2009r. do godz. 9⁴⁵**

10.2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez ich otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

10.3. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu 23 września 2009r o godz. 10⁰⁰ w siedzibie RDW w Wąbrzeźnie - świetlica .

10.4 Otwarcie ofert jest jawne.

10.5 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę , jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia - na część będącą przedmiotem zamówienia dla RDW Wąbrzeźno

10.6 Po otwarciu ofert Zamawiający poda ,nazwę firmy oraz adres wykonawcy ,którego oferta jest otwierana , a także informacje dotyczące ceny oferty , terminu wykonania zamówienia publicznego i warunków płatności zawartych w ofercie.

10.7 W przypadku gdy wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje , które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorys ofertowy.

11.2.Ceną oferty będzie cena określona na formularzu oferty. Cena jest to wartość wyrażona w pieniądzu w walucie PLN wraz z podatkiem VAT w wysokości 22% (Ustawa o podatku od towarów i usług Dz. U. z 2004 Nr 54, poz. 535). Każdy wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

2. W przypadku złożenia oferty, dla której powstanie obowiązek podatkowy zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami .

3. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów, o których mowa w punkcie 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia , lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w punkcie 5 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, upływu terminu składania ofert.

4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w PLN.

12. KRYTERIA ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT:

12.1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się kryterium ceny.

Oferta z najniższą ceną uzyska 100 punktów.

12.2. Poszczególne oferty oceniane będą wg następującego wzoru:

| Nr kryterium: | Wzór: |
|---------------|--|
| 1 | Oferta z najniższą ceną $P_c = \frac{\text{Oferta oceniana}}{\text{Oferta z najniższą ceną}} \times 100 \text{ pkt}$ Oferta oceniana |

12.3. Na podstawie opisanego wyżej wzoru przyznane będą punkty w kryterium oceny oferty jakim jest cena. Oferta z najniższą ceną uzyska najwyższą liczbę punktów i wskazana będzie jako najkorzystniejsza.

12.4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

13. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.

13.1. Zamawiający wymaga zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w wzorze umowy będącej załącznikiem do SIWZ .

13.2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zostanie zawarta po upływie 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Okres ten może być krótszy jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy p.z.p. przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

1.1. Zmiany spowodowane siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy;

1.2. Zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT);

1.3. Zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ k.c. – „Jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąco stratą, czego strony nie przewidziały przy zawarciu umowy, sąd może po rozważeniu interesów stron, zgodnie z zasadami współzycia społecznego, oznaczyć sposób wykonania zobowiązania, wysokość świadczenia lub nawet orzec o rozwiązaniu umowy”;

1.4. Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od zamawiającego i wykonawcy skutkujące niemożliwością wykonania przedmiotu zamówienia.

2. Wszystkie powyższe postanowienia w podpunktach 1.1., 1.2., 1.3., 1.4. stanowią katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

3. Natomiast nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy p.z.p.:

3.1. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego);

3.2. zmiana danych teleadresowych;

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNE

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI określone we wspomnianej ustawie.

15.1. Protest

15.1.1. Protest można wnieść do zamawiającego wobec:

- treści ogłoszenia o zamówieniu;
- postanowień SIWZ;
- czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu;
- zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP

15.1.2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

15.1.3. Protest dotyczący treści ogłoszenia oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

15.1.4. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

15.1.5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

15.1.6. Zamawiający odrzuci protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny – zgodnie z pkt. 15.1.3.

15.1.7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

15.1.8. w przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu. O zawieszeniu biegu terminu związani ofertą zamawiający poinformuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.

15.1.9. Kopię wniesionego protestu zamawiający niezwłocznie przekaże wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ zamawiający zamieści ją również na własnej stronie internetowej, wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

15.1.10. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu staną się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania:

- W terminie 3 dni od otrzymania wezwania do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu,
- Jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ do upływu 7-dniowego terminu na wniesienie protestu.

15.1.11 Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku toczącego protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest.

15.1.12. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu, nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności zamawiającego wykonane zgodnie z rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.

15.1.13. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu, nie mogą następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.

15.1.14. Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty:

- a) Jeżeli nie przysługuje odwołanie – wraz z rozstrzygnięciem przez zamawiającego protestu lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie,
- b) Jeżeli nie wniesiono odwołania - z upływem terminu do wniesienia odwołania,
- c) W przypadku wniesienia odwołania – z dniem wydania postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze albo wyroku Izby.

15.1.15. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:

- treści ogłoszenia
- postanowień SIWZ
- wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty

w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu

15.1.16. Protest inny niż wymieniony w pkt. 15.1.15. zamawiający rozstrzygnie w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.

15.1.17. Brak rozstrzygnięcia protestu w w/w terminach uznaje się za jego oddalenie.

15.1.18. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o sposobie i terminie wniesienia odwołania zamawiający przekaze jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu. Jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamawiający zamieści rozstrzygnięcie protestu na własnej stronie internetowej.

15.1.19. W przypadku uwzględnienia protestu zamawiający powtórzy oprotestowaną czynność lub dokona czynności bezprawnie zaniechanej:

- niezwłocznie – jeżeli uwzględnił wszystkie zgłoszone żądania;
- po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu – jeżeli co najmniej jedno ze zgłoszonych żądań nie zostało uwzględnione.

15.1.20. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców.

15.2. Odwołanie

15.2.1. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie z następującymi zastrzeżeniami. W postępowaniu o wartości mniejszej niż kwoty wydane na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:

- a) opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu
- b) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia
- c) odrzucenia oferty

15.2.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopię treści odwołania zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem do Prezesa Urzędu.

15.2.3. Kopię odwołania zamawiający przekaze jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu nie później niż w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.

15.2.4. Uczestnik postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia składu orzekającego Krajowej Izby Odwoławczej, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę do której przystępuje. Zgłoszenia przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu, przekazując jego kopię zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

15.2.5. Czynności wykonawcy, który przystąpił do postępowania odwoławczego, nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił.

15.2.6. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej w dniu wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

15.2.7. Krajowa Izba Odwoławcza rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Urzędu. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia i dotyczą tych samych czynności zamawiającego.

15.2.8. Izba odrzuca odwołanie na posiedzeniu niejawnym, jeżeli stwierdzi, że:

- w sprawie nie mają zastosowania przepisy ustawy;
- odwołanie nie zostało poprzedzone protestem;
- protest lub odwołanie zostały wniesione przez podmiot nieuprawniony;

- protest lub odwołanie zostały wniesione z uchybieniem terminów określonych w ustawie;
- odwołujący powołuje się na te same okoliczności, które były przedmiotem rozstrzygnięcia przez izbę w sprawie innego odwołania wniesionego przez tego samego odwołującego się w tym samym postępowaniu;
- odwołanie, wniesione przez wykonawcę wnoszącego protest lub wezwanego do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu, dotyczy czynności, które zamawiający wykonał zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu;
- odwołujący się nie przekazał kopii odwołania zamawiającemu;
- w postępowaniu o wartość zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie dotyczy innych czynności niż wymienione w art. 184 ust. 1a ustawy PZP.

15.3. Skarga do sądu

15.3.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

15.3.2. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

15.3.3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

15.3.4. Od wyroku sądu nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

16. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych dla zamówienia prowadzonego przez RDW Wąbrzeźno.

17. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH (ART. 67 UST. 1 PKT 6):

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego ,o którym mowa w art.67ust.1 pkt6 ustawy Pzp..

18. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych .

19. ADRES DO KONTAKTÓW:

Rejon Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie

ul. 1 Maja 61, 87-200 Wąbrzeźno

Tel. 056-688 25 73, fax 056-688 2756, e-mail rdw.wab@zdw-bydgoszcz.com.pl

20. WALUTY

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

21. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

22. PODWYKONAWCY.

Wykonawca musi wskazać w ofercie zakresy zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. W przypadku zatrudnienia podwykonawców należy określić jaki zakres zamówienia realizowany będzie przez podwykonawców / rodzaj, / ,

23. INNE.

23.1. Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art. 38). Wszystkie zapytania jak i ich wyjaśnienia oraz modyfikacje SIWZ zamieszczone będą na stronie internetowej zamawiającego <http://www.zdw-bydgoszcz.com.pl>

23.2. Na wniosek wykonawcy zamawiający przekaże SIWZ w terminie 5 dni. Opłata za SIWZ wynosi 30zł .

23.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza .

23.4. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami).

23.5. O dokonaniu wyboru oferty, odrzuceniu ofert, wykluczeniu wykonawców lub unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną zamieszczone również na stronie internetowej zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

23.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonania umowy, Zamawiający może wybierać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

23.7. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami)

23.8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej o której mowa w art.91a u stawy Pzp.

Opracowała :Henryka Sass

| | |
|--|---------------|
| <i>(nazwa i adres Wykonawcy) NIP,REGON</i> | OFERTA |
|--|---------------|

**Do:
Rejonu Dróg Wojewódzkich
w Wąbrzeźnie**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **na zakup i dostawę materiału uszorstniającego /piasku/ do zwalczania śliskości zimowej nawierzchni dróg wojewódzkich administrowanych przez RDW w Wąbrzeźnie w sezonie IV kwartał 2009r**

My niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

*(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy
wszystkich członków konsorcjum)*

- 1) Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Cena oferty wynosi: **netto** _____ **zł**

zgodnie z załączonym do oferty kosztorysem ofertowym; powiększona o :

- podatek VAT 22 % _____ **zł,**

co w wyniku daje cenę **brutto** _____ **zł**

(słownie złotych:.....)

.....

- 2) Oświadczamy że lokalizacja zwirowni z której będzie pobierane kruszywo znajduje się w miejscowościGmina..... i w załączeniu przedkładamy orzeczenie jakości kruszywa zgodnie z pkt.3.2. SIWZ
- 3) Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia/dostaw piasku/ w ilości - 4 500Mg w terminie do 15.12.2009r,w tym 3 000Mg w terminie do 26.10.2009
- 4) Akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy Załącznik nr 3 tj. 21 dni od daty doręczenia i przyjęcia przez Zamawiającego faktury.
- 5) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

6)* Zamówienie zrealizujemy sami / przy udziale następujących podwykonawców:

a)
....,
(nazwa/ firma, dokładny adres podwykonawcy)

b)
....,
(nazwa/firma, dokładny adres podwykonawcy)

7). Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
.....
....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający wspólną ofertę)

8). Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach, które zostały umieszczone w oddzielnej kopercie, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

9). Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.

10). Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy na zasadach w nich określonych w zgodnej z niniejszą ofertą i specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11). Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na
poniższy adres:

12). Ofertę niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach.

13). Załącznikami do niniejszej oferty są:
.....
.....
.....

- niepotrzebne skreślić

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

_____ dn. _____

KOSZTORYS OFERTOWY

**Zakup i dostawa materiałów uszorstniających/ piasek/
do zwalczania śliskości zimowej nawierzchni dróg wojewódzkich
administrowanych przez RDW Wąbrzeźno
w sezonie IV kwartał 2009r.**

| LP. | LOKALIZACJA SKŁADOWISKA | JEDN. | IŁOŚĆ JEDN. | CENA JEDN. netto w zł | WARTOŚĆ netto w zł /4x5/ |
|-----------------------------|----------------------------|-------|----------------|--------------------------|--------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 |
| 1. | Wąbrzeźno (Wałycz) | Mg | 2 400,0 | | |
| 2. | Rypin | Mg | 800,0 | | |
| 3. | Brodnica | Mg | 800,0 | | |
| 4. | Golub-Dobrzyń (Białkowo) | Mg | 500,0 | | |
| Razem wartość netto | | | | | |
| Podatek VAT – 22% | | | | | |
| Razem wartość brutto | | | | | |

....., dn.

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

ZAŁĄCZNIK Nr 1
do formularza oferty

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Działając w imieniu.....[nazwa wykonawcy] i

będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

na zakup i dostawę materiału uszorstniającego/piasku/ do zwalczania śliskości zimowej nawierzchni dróg wojewódzkich administrowanych przez RDW Wąbrzeźno w sezonie IV kwartał 2009 wymienione w art.22 ust.1 pkt 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.prawo zamówień publicznych z późn.zm. a mianowicie:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, lub
przedstawiam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia
 - potencjału technicznego do wykonania zamówienia.
 - osób zdolnych do wykonania zamówienia.
- 3) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK Nr 2
do formularza oferty

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na : **zakup i dostawę materiału uszorstniającego / piasku/ do zwalczania śliskości zimowej nawierzchni dróg wojewódzkich administrowanych przez RDW Wąbrzeźno w sezonie IV kwartał 2009 r.**

Oświadczam ,że następujące części zamówienia wykonywać będą podwykonawcy

DANE PODWYKONAWCÓW

| L.p. | Opis części wykonywanych przez podwykonawców | Inne informacje |
|------|--|-----------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

....., dn.....

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela)

Istotne postanowienia umowy ZDW.RDW4. 12.361- 5/2009

W dniu r. zawarta w Wąbrzeźnie pomiędzy:

Zarządem Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy Rejonem Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie

ul.1Maja 61, 87 – 200 Wąbrzeźno ; NIP 554-22-19-944 ; REGON 092364160

zwanym dalej Zamawiającym, w imieniu którego działają :

- | | |
|----------------------|--|
| 1. Janusz Brzezicki. | -Kierownik Rejonu Dróg Wojewódzkich |
| 2. Andrzej Ratajczak | -Kierownik Sekcji administracyjno-finansowej |

a

NIP – REGON

zwanym dalej **Wykonawcą**, w imieniu którego działają :

- 1.
2.

została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji dostaw :
materiału uszorstniającego (piasku) do zwalczania śliskości zimowej nawierzchni dróg wojewódzkich administrowanych przez RDW w Wąbrzeźnie w sezonie IV kwartał 2009r.

1.1. Piasek musi spełniać wymagania o uziarnieniu 0-4 mm i musi być dostarczony na place składowe wskazane przez Zamawiającego określone w kosztorysie ofertowym wraz z transportem i rozładunkiem .

2. Przedmiot umowy dostaw realizowany będzie sukcesywnie. Pierwszą partię piasku w ilości 3 000 Mg należy dostarczyć w terminie do 26 października 2009r, natomiast w terminie do 15 grudnia 2009r Wykonawca dostarczy pozostałą partię piasku w ilości 1 500 Mg na składowiska wskazane przez Zamawiającego. Łączna dostawa piasku wyniesie 4 500Mg.

- Miejsca dostaw na place składowe w miejscowościach :
 - Wąbrzeźno (Wałycz)
 - Rypin
 - Brodnica
 - Golub-Dobrzyń (Białkowo)

§2

1. Umowa na zamówienie określona w §1 zostanie zawarta na okres:

Rozpoczęcie – od dnia podpisania umowy

Zakończenie – do 15 grudnia - 2009 r

2. Termin zakończenia dostaw przewidziany w umowie może ulec skróceniu w przypadku wyczerpania się środków finansowych przewidzianych na realizację zamówienia.

§3

1. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa kosztorys ofertowy i SIWZ

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ofertą złożoną Zamawiającemu w postępowaniu o zamówienie publiczne poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy. Oferta stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich czynności koniecznych dla zrealizowania przedmiotu umowy niezależnie od tego czy czynności zostały przewidziane na dzień złożenia oferty.

§4

Termin , zakres oraz miejsce dostawy zamówienia określony zostanie każdorazowo przez zamawiającego w pisemnym zleceniu .

§5

Wykonawca:

- 1) zapewni właściwą organizację i koordynację dostaw,
- 2) ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczanego piasku, terminowość oraz bezpieczeństwo dostaw,

§6

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 strony ustalają w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Wartość zamówienia nie przekroczy kwotyzł/brutto
słownie :
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany szacunkowej kwoty określonej w poszczególnych dostawach na place składowe z zastrzeżeniem niezmienności łącznej kwoty umowy.
4. Dopuszcza się możliwość ograniczenia kwoty umowy do wysokości posiadanych środków , oraz potrzeb Zamawiającego..
5. Ceny jednostkowe piasku podane przez wykonawcę w kosztorysie ofertowym są stałe na czas ważności umowy.

§7

1. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie na podstawie częściowych faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę po dostarczeniu przedmiotu umowy do Zamawiającego (Rejonu) i stwierdzeniu zgodności przedmiotu umowy ze zleceniem .
2. Wynagrodzenie za dostawę, o której mowa w ust. 1, stanowić będzie wynik iloczynu ilości dostarczonego piasku i ceny jednostkowej podanej w kosztorysie ofertowym.

§8

1. Płatności faktur nastąpią w **terminie 21 dni licząc** od daty ich doręczenia i przyjęcia przez Zamawiającego.
2. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.
3. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy.

§9

1. Strony ustalają niżej wymienione kary umowne w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy wysokości 10% wynagrodzenia brutto za część zleconą do wykonania, za każdy dzień zwłoki,
- b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę oraz za naruszenie §5 umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 7.

§10

1. Przedmiotem odbioru częściowego są partie dostaw określone danym zleceniem Zamawiający dokona odbioru częściowego w dniu dostawy.
2. Zamawiający ma prawo wstrzymać czynności odbioru dostaw przedmiotu umowy, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uzna za istotne – aż do czasu usunięcia tych wad.
3. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża określonego każdorazowo terminu zakończenia dostaw objętych danym zleceniem.
4. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy ze strony Zamawiającego są :
 1.
 2.
5. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest Pan

§11

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§12

1. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez tej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy.

§13

Sprawy sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd rzeczowo właściwy dla Zamawiającego – Sąd Powszechny

§14

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- a) oferta,
- b) kosztorys ofertowy,
- c) SIWZ

§15

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: