

Znak sprawy: **ZDW.N1.110.12.2016**

Nazwa i adres jednostki:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy
ul. Fordońska 6
85-085 Bydgoszcz

Oferta pracy na stanowisko:

Referent do Specjalista w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy
Wydział Zamówień Publicznych

Wymiar etatu: 1 etat
Liczba stanowisk pracy: 1
Rodzaj umowy: docelowo na czas nieokreślony

Pelen adres miejsca wykonywania pracy:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy
ul. Fordońska 6
85-085 Bydgoszcz

I. Wymagania niezbędne:

1. Wykształcenie wyższe budowlane.
2. Znajomość przepisów ustawy o zamówieniach publicznych, prawo budowlane, ustawy o pracownikach samorządowych, o samorządzie wojewódzkim, kodeksu postępowania administracyjnego.
3. Min. 1 rok doświadczenia w pracy związanej z zamówieniami publicznymi.
4. Umiejętność pracy w zespole.
5. Odpowiedzialność.
6. Samodzielność.
7. Dyspozycyjność.
8. Umiejętność pracy pod presją czasu.
9. Umiejętność organizacji pracy.
10. Posiadanie prawa jazdy kat. B.
11. Znajomość obsługi komputera, powszechnie stosowanych programów, w tym programu do kosztorysowania.
12. Niekaralność.

II. Wymagania dodatkowe

1. Znajomość struktury organizacyjnej ZDW w Bydgoszczy.
2. Komunikatywność.
3. Terminowość.
4. Doświadczenie w pracy w administracji publicznej.

III. Warunki pracy:

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- praca na tym stanowisku wymaga dyspozycyjności,
- obciążenie mięśniowo - szkieletowe oraz obciążenie narządu wzroku podczas pracy przy monitorach ekranowych.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

- praca w pomieszczeniach biurowych, z wykorzystaniem komputera i urządzeń biurowych,
- budynek i jego wyposażenie zapewniają bezpieczne i higieniczne warunki pracy, warunki są dostosowane do rodzaju wykonywanych prac, ale nie są przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- praca przy oświetleniu naturalnym i sztucznym.

IV. Zakres wykonywanych obowiązków:

1. Współdziałanie w przygotowywaniu i przeprowadzaniu zamówień publicznych głównie poniżej 30 tys. euro.
2. Prawidłowe szacowanie wartości zamówień.
3. Opracowywanie projektów Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Kontakty z wykonawcami w celu wyjaśnienia wątpliwości i zapytań do SIWZ w zakresie procedury przetargowej w trakcie trwania postępowania.
5. Przygotowywanie odpowiedzi na zapytanie wykonawców i informowanie ich o wyborze najkorzystniejszej oferty.
6. Wnioskowanie o zwrot wadium.
7. Sporządzanie protokołów postępowania.
8. Prowadzenie ewidencji zamówień oraz rejestru umów.
9. Sporządzanie sprawozdawczości z zakresu działania komórki.

V. Wymagane dokumenty:

1. List motywacyjny.
2. CV z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej.
3. Kserokopia dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie.
4. Kserokopie świadectw pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu.
5. Kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach.
6. Oświadczenie kandydata, iż nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
7. Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych.
8. Oświadczenie o treści: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych, Dz. U. 2014r. nr 1182 t.j. z późn. zm.)".
9. Kopia prawa jazdy.

VI. Kopie innych dokumentów i oświadczeń:

Kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych (Dz. U. 2014r. nr 1202 t.j.), jest obowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

VII. Termin i miejsce składania dokumentów:

Osoby zainteresowane prosimy o składanie ofert w zamkniętych kopertach na adres:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy

ul. Fordońska 6

85-085 Bydgoszcz

Z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko od referenta do specjalisty w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy Wydział Zamówień Publicznych nr naboru ZDW.N1.110.12.2016”

Dokumenty należy złożyć / przesłać do **08 września 2016r.**

(w przypadku wysłania aplikacji drogą pocztową decyduje data stempla pocztowego).

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2014r. nr 1182 t.j. z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. 2014r. nr 1202 t.j.)”.

Jednocześnie uprzejmie informujemy, że nadesłanych ofert nie zwracamy i zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane ogłoszenia. Oferty niekompletne i dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

Aplikacje, które nie spełniają wymagań formalnych pozostaną bez rozpatrzenia.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej / www.bip.zdw-bydgoszcz.pl / oraz na tablicy informacyjnej Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy przy ul. Fordońskiej 6, 85-085 Bydgoszcz.

W trakcie naboru będą przeprowadzane rozmowy kwalifikacyjne.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6 %**.