

Znak sprawy: **ZDW.N1.110.13.2015**

**Nazwa i adres jednostki:**

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy  
ul. Fordońska 6  
85-085 Bydgoszcz

**Oferta pracy na stanowisko:**

Od referenta do specjalisty w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy – Wydział Finansowo-Ekonomiczny

**Wymiar etatu:** 1 etat

**Liczba stanowisk pracy:** 1

**Rodzaj umowy:** na zastępstwo

**Pełen adres miejsca wykonywania pracy:**

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy  
ul. Fordońska 6  
85-087 Bydgoszcz

**I. Wymagania niezbędne:**

1. Wykształcenie wyższe lub średnie, mile widziane kierunki: rachunkowość, ekonomika, administracja.
2. Znajomość Ustawy o finansach publicznych, Kodeksu Pracy, Ustawy o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa oraz innych przepisów niezbędnych do pracy na danym stanowisku.
3. Doświadczenie w zakresie naliczania wynagrodzeń za czas pracy i choroby oraz rozliczania z ZUS-em i Urzędem Skarbowym.
4. Umiejętność obsługi programu Sage Symfonia ERP Kadry i Płace oraz Płatnik.
5. Znajomość obsługi komputera oraz powszechnie stosowanych programów.
6. Niekaralność.

**II. Wymagania dodatkowe**

1. Umiejętność pracy w zespole.
2. Umiejętność organizacji pracy własnej
3. Samodzielność.
4. Komunikatywność.

**III. Warunki pracy:**

**Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:**

- praca na tym stanowisku jest związana z obciążeniem mięśniowo - szkieletowym oraz obciążeniem narządu wzroku podczas pracy przy monitorach ekranowych

**Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:**

- praca w pomieszczeniach biurowych, z wykorzystaniem komputera i urządzeń biurowych,

- budynek i jego wyposażenie zapewniają bezpieczne i higieniczne warunki pracy, warunki są dostosowane do rodzaju wykonywanych prac, ale nie są przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych,

- praca przy oświetleniu naturalnym i sztucznym.

#### **IV. Zakres wykonywanych obowiązków:**

1. Naliczanie wynagrodzeń za czas pracy, choroby oraz zasiłków chorobowych i opiekuńczych,
2. Sporządzanie list wypłat oraz dokonywanie potrąceń z wynagrodzeń,
3. Prowadzenie spraw związanych z ubezpieczeniem społecznym i zdrowotnym pracowników, rozliczanie z ZUS,
4. Sporządzanie deklaracji PIT-4, PIT -11/8b, PIT 40 dotyczących rozliczeń z tytułu podatku dochodowego od osób fizycznych,
5. Wystawianie na prośby pracowników zaświadczeń o zarobkach.

#### **V. Wymagane dokumenty:**

1. List motywacyjny.
2. CV z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej.
3. Kserokopia dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie.
4. Kserokopie świadectw pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu.
5. Kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach.
6. Oświadczenie kandydata, iż nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
7. Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych.
8. Oświadczenie o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych, Dz. U. Nr 2002.101.926z późn. zm.)”.

#### **VI. Kopie innych dokumentów i oświadczeń:**

Kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 (Dz. U. 2008 r. Nr 223 poz. 1458, z późn. zm.), jest obowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

#### **VII. Termin i miejsce składania dokumentów:**

Osoby zainteresowane prosimy o składanie ofert w zamkniętych kopertach na adres:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy

ul. Fordońska 6

85-085 Bydgoszcz

Z dopiskiem „Dotyczy naboru na stanowisko referenta do specjalisty w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy – Wydział Finansowo-Ekonomiczny nr naboru ZDW.NI.110.13.2015.

Dokumenty należy złożyć / przesłać do **31 grudnia 2015r.** (w przypadku wysłania aplikacji drogą pocztową decyduje data stempla pocztowego).

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla

*potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458)”.*

Jednocześnie uprzejmie informujemy, że nadesłanych ofert nie zwracamy i zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane ogłoszenia. Oferty niekompletne i dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane.

Aplikacje, które nie spełniają wymagań formalnych pozostaną bez rozpatrzenia.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej / [www.bip.zdw-bydgoszcz.pl](http://www.bip.zdw-bydgoszcz.pl) / oraz na tablicy informacyjnej Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy przy ul. Fordońskiej 6, 85-085 Bydgoszcz.

W trakcie naboru będą przeprowadzane rozmowy kwalifikacyjne.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, **jest niższy niż 6 %**.