



ZDW.N4.361.43.2014

SPE CYFIKAC JA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

Uzyskanie ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz opracowanie Studium Wykonalności dla zadania pn: „Rozbudowa odcinka drogi wojewódzkiej nr 563 Rypin – Żuromin – Mława od km 2+475 do km 16+656”

CPV 71.24.20.00-6 usługi przygotowania przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
CPV 71.24.10.00-9 studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

Przetarg nieograniczony
zamówienie o wartości > 207 000 euro

Zatwierdził

Informacje ogólne

1. Na specyfikację istotnych warunków składa się:

1.1. Instrukcja dla wykonawców

1.2 Formularz ofertowy i tabela opracowań projektowych wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami:

- załącznik nr 1 - Oświadczenie wykonawcy zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp
- Załącznik nr 2 - Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
- załącznik nr 3 - Tabela opracowań
- załącznik nr 4 - Wykaz zrealizowanych usług
- załącznik nr 5 - Wykaz osób uczestniczących wykonaniu zamówienie
- Załącznik nr 5a - Oświadczenie o posiadanych uprawnieniach
- załącznik nr 6 - Wzór zobowiązania
- załącznik nr 7 - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z 2rt. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp
- załącznik nr 8 - Istotne postanowienia umowy
- załącznik nr 9 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z póź. zm)

3. Postępowanie oznaczone jest numerem ZDW.N4.361.43.2014r

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Zamawiający:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy
85-085 Bydgoszcz
ul. Fordońska 6
adres poczty elektronicznej zdw.bydg@zdw-bydgoszcz.pl
zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl
strona internetowa www.bip.zdw-bydgoszcz.pl
numer telefonu 52-370-57-17, nr faksu 52-370-57-16

2. Tryb postępowania:

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907 z póź. zm).
- 2.2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa PZP”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo Zamówień Publicznych, o której mowa w pkt 2.1.
- 2.3. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści SIWZ.

3. Przedmiot zamówienia:

3.1. Nazwa zamówienia

Uzyskanie ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz opracowanie Studium Wykonalności dla zadania pn: „Rozbudowa odcinka drogi wojewódzkiej nr 563 Rypin – Żuromin – Mława od km 2+475 do km 16+656”

3.2. Opis przedmiotu zamówienia oraz wielkość lub zakres zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej,
- opracowanie programu funkcjonalno – użytkowego,
- opracowanie studium wykonalności,
- uzyskanie ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji.
zwany jest w dalszej treści opracowaniem lub dokumentacją.

3.3. Szczegółowy przedmiot zamówienia określa załącznik nr 9 SIWZ

- 3.4. Wspólny Słownik Zamówień CPV 71.24.20.00-6 usługi przygotowania przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
CPV 71.24.10.00-9 studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

3.5. Wymaga się aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie objętym zamówieniem w celu oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania.

UWAGA! Planowane jest zgłoszenie zadania do uzyskania dofinansowania z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko – Pomorskiego w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. W przypadku otrzymania dofinansowania z EFRR Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania wymogów związanych z promocją polegającą na stosowaniu logo programu RPO WK-P w dokumentach.

4. Termin wykonania zamówienia:

Wymaga się zrealizowania zamówienia w terminie **od 12.11.2014r do 30.06.2016r.**

Przy czym data rozpoczęcia realizacji zamówienia związana jest z terminem zawarcia umowy i może być przesunięta w związku z procedurą odwoławczą.

5. Warunki udziału w postępowaniu jakie muszą spełnić Wykonawcy i opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków oraz wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP.

Tabelaryczny wykaz opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia powyższego warunku oraz wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

L	Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia powyższego warunku	Nazwa oświadczenia lub dokumentu
1	Brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 ustawy PZP	Oświadczenie wg wzoru na zał. nr 2
2	Wykonawca w stosunku do którego nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3	Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, nie zaleganie z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, o uzyskaniu przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4	Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznego lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5	Nie figuruje w kartotece karnej rejestru karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 do 8 ustawy PZP	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt od 4 do 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6	Nie figuruje w kartotece podmiotów zbiorowych krajowego rejestru karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy PZP	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 9 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7	Nie figuruje w kartotece karnej rejestru karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 ustawy PZP	Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 10-11 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia /konsorcjum/ dokumenty wymienione w TABELI I, lp 1-7 musi złożyć każdy z wykonawców składających wspólna ofertę .		
W przypadku udziału podmiotów trzecich w realizacji części zamówienia dokumenty wymienione w TABELI I, lp 1-7 musi złożyć każdy z podmiotów.		

TABELA I

Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania powyższych warunków oraz sprawdzenia kompletności i poprawności na podstawie dostarczonych oświadczeń i dokumentów. Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów trzecich, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub podmiotów trzecich muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez te podmioty. Warunki będą oceniana wg formuły spełnia/nie spełnia.

PODMIOTY ZAGRANICZNE

a) jeżeli wykonawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 i 10-11 ustawy PZP co do wymogów wskazanych w Tabeli I punkt tabeli 5, 7 w zakresie pkt. 5-8 i 10-11 mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8 i 10-11 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

b) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa:

w punkcie 5 TABELA I punkt tabeli 2,3,4,6 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo ze uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonywania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,

Jeżeli w miejscu zamieszkania lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób . Terminy wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie szczególnych wymagań,
- posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia,
- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Tabelaryczny wykaz opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia powyższego warunku oraz wykaz oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu:

L	Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia powyższego warunku	Nazwa oświadczenia i dokumentu
1.	Oświadczenie, że wykonawca spełnia warunki określone art. 22 ust 1 ustawy PZP	Oświadczenie wg wzoru na zał. nr 1
2.	Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia	Załącznik nr 5 - wykaz osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia z podaniem kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, wykształcenia oraz podstawy do dysponowania osobami Załącznik nr 5a – oświadczenie o uprawnieniach
2a	Ekspert ds. ochrony środowiska - minimum 1 osoba Uprawnienia - nie wymaga się Wykształcenie – nie wymaga się Doświadczenie – wykonał co najmniej jedną kartę informacyjną lub raport o oddziaływaniu na środowisko drogi klasy „Z” lub wyższej.	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5. Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku określonego jako dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

2b	<p>Projektant branży drogowej – minimum 1 osoba</p> <p>Uprawnienia budowlane do projektowania dróg i ulic,</p> <p>Wykształcanie - wyższe, średnie zawodowe budowlane.</p> <p>Doświadczenie – min 5 letnie doświadczenie w branży drogowej w ciągu których wykonał co najmniej jedną dokumentację projektową z zakresu budownictwa drogowego których przedmiotem była budowa lub przebudowa drogi klasy „Z” lub wyższej</p>	<p>Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonywania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5.</p> <p>Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku określonego jako dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.</p> <p>Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 6.</p>
<p>W przypadku polegania na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów należy przedstawić pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów - osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie powinno zawierać w szczególności:</p> <p>a) Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,</p> <p>b) Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,</p> <p>c) Charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,</p> <p>d) Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.</p> <p>W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów należy dołączyć również dokumenty podmiotu biorącego udział w realizacji części zamówienia wymagane w Tabeli I lp. 1-7.</p>		
<p>W przypadku wykonawców składających wspólną ofertę /konsorcjum/ warunki określone powyżej mogą być spełnione łącznie przez składających wspólną ofertę.</p>		
3.	<p>Posiadanie wiedzy i doświadczenia</p>	<p>Załącznik nr 4</p>
3a	<p>Zrealizowanie przez Wykonawcę w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej:</p> <p>- opracował minimum jedną dokumentację projektową dla budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi klasy „Z” lub wyższej.</p> <p>- uzyskał minimum dwie ostateczne decyzje o środowiskowych uwarunkowaniach lub decyzje równorzędne dla drogi o długości powyżej 1 km,</p> <p>-opracował minimum jeden program funkcjonalno – użytkowy budowy, przebudowy, rozbudowy drogi klasy „Z” lub wyższej,</p> <p>-opracował minimum jedno studium wykonalności budowy, przebudowy, rozbudowy drogi klasy „Z” lub wyższej.</p>	<p>Wykaz wykonanych usług spełniających warunek z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączyć dowody potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie,</p> <p>Dowodami takimi są:</p> <p>poświadczenie podmiotu, na rzecz którego usługa została wykonana lub jest wykonywana lub jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – oświadczenie Wykonawcy.</p> <p>lub</p> <p>dokumenty potwierdzające, że wskazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie</p> <p>W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa wyżej, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej.</p>
<p>W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy przedstawić pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów - wiedzy i doświadczenia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie powinno zawierać w szczególności:</p> <p>a) Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,</p> <p>b) Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,</p> <p>c) Charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,</p> <p>d) Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.</p> <p>W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów należy dołączyć również dokumenty podmiotu biorącego udział w realizacji części zamówienia wymagane w Tabeli I lp. 1-7.</p>		
<p>W przypadku Wykonawców składających wspólną ofertę /konsorcjum/ warunki określone powyżej mogą być spełnione łącznie przez składających wspólną ofertę.</p>		

TABELA II

Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania powyższych warunków oraz sprawdzenia kompletności i poprawności na podstawie dostarczonych oświadczeń i dokumentów. Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów trzecich, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub podmiotów trzecich muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez te podmioty. Warunki będą oceniana wg formuły spełnia/nie spełnia.

Tabelaryczny wykaz opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku i dokumentów wymaganych w celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu:

Lp	Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia powyższego warunku	Nazwa dokumentu
1	posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytowej w kwocie nie mniejszej niż 300 000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych), (Dla danych podanych w walutach innych niż PLN wartość należy podać wg. średniego kursu NBP z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc w którym upływa termin składania ofert).	Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert, na kwotę nie mniejszą niż 300 000,00 PLN;
2	posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na wartość nie mniejszą niż 300 000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych), (Dla danych podanych w walutach innych niż PLN wartość należy podać wg. średniego kursu NBP z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc w którym upływa termin składania ofert).	Opłacona polisa ubezpieczeniowa lub inny dokument
W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia /konsorcjum/ warunki określone powyżej mogą być spełnione łącznie przez składających wspólną ofertę.		
W przypadku polegania na zdolności finansowej (dotyczy punktu 1) innych podmiotów należy przedstawić pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów – zdolności finansowej na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie powinno zawierać w szczególności: a) Zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, b) Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, c) Charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem, d) Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia. W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów należy dołączyć również dokumenty podmiotu biorącego udział w realizacji części zamówienia wymagane w Tabeli I lp. 1-7.		

TABELA III

Lp	Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia powyższego warunku	Nazwa dokumentu
1	W zakresie spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których w art. 24 ust.2 pkt. 5 Ustawy Pzp	załącznika nr 7 Informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, a jeśli należy to listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej , w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)
W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia /konsorcjum/ dokument musi złożyć każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę.		

TABELA IV

Zamawiający będzie dokonywał oceny spełnienia powyższych warunków oraz sprawdzenia kompletności i poprawności na podstawie dostarczonych oświadczeń i dokumentów. Dokumenty należy składać w

oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów trzecich, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub podmiotów trzecich muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub przez te podmioty. Warunki będą oceniana wg formuły spełnia/nie spełnia.

5.1. Pozostałe dokumenty i oświadczenia jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą:

5.1.1. Wypełniony formularz ofertowy wraz z wykazem dotyczący podwykonawstwa zawartym w formularzu ofertowym,

5.1.2. Wypełniony formularz tabeli opracowań projektowych ,

5.1.3. Oryginał dokumentu wniesienia wadium lub kopia przelewu bankowego. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć w oryginalnym egzemplarzu bezpośrednio do oferty. Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty i dołączonych oświadczeń wraz z dokumentami (np. umieszczony w oprawie foliowej), co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów,

5.1.4. Pisemne ZOBOWIĄZANIE podmiotu do oddania do dyspozycji zasobów na których to zasobach polega Wykonawca – jeśli występuje, można skorzystać z załącznika nr 6 ,

5.1.5. W przypadku ustanowienia **pełnomocnika** do podpisywania oferty winno być dołączone pełnomocnictwo /oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza/ o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty.

5.2. Do oferty wspólnej winien być dołączony dokument wskazujący **pełnomocnika** do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu i podpisaniu umowy. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez pozostałych wykonawców.

6. Opis sposobu porozumiewania się z Wykonawcą i udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6.1. Wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać **pisemnie, faksem** (nr faksu: 52/37-05-740) **lub drogą elektroniczną** (e-mail: zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl). Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji. W przypadku nie potwierdzenia ze strony wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania), Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu o dostarczeniu informacji lub wydrukowaniu informacji o wysłaniu e-maila i braku informacji o odrzuceniu maila.

6.2. Oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa potwierdzające spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w związku z wezwaniem przez Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 3 do uzupełnienia należy przekazać w formie **pisemnej** w terminie określonym w wezwaniu.

6.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogi elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu do ich wnoszenia – nie dotyczy dokumentów wymaganych w drodze uzupełnienia.

Pytania należy kierować na adres:

**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy,
ul. Fordońska 6, 88-085 Bydgoszcz
tel. 52 37-05-717; fax. 52 37-05-740,**

6.4. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

6.4.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikacje istotnych warunków zamówienia bez ujawnienia źródeł zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej <http://bip.zdw-bydgoszcz.pl/>

6.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielanych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

6.6. Przed upływem terminu składania ofert, w uzasadnionych przypadkach zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę zamawiający przekaze na piśmie wszystkim wykonawcom którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej <http://bip.zdw-bydgoszcz.pl/>

6.7. Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o dodatkowych informacjach, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowanie do Urzędu Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.

6.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz na stronie internetowej <http://bip.zdw-bydgoszcz.pl/> oraz przekazuje do Urzędu Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich

6.9. Pytania i odpowiedzi, zmiany SIWZ, informacje o terminie przedłużenia terminu składania ofert, informacje o odwołaniach dotyczących SIWZ i ogłoszenia zamieszczone zostaną na stronie [http://bip.zdw-bydgoszcz.pl.](http://bip.zdw-bydgoszcz.pl/)

6.10. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

7. Wadium.

7.1. Wykonawca zapewni wadium w wysokości: 6 000,00 zł

Termin ważności wadium określa się na **60 dni**. Termin liczony jest od terminu składania ofert.

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu wpłacone przelewem w rozumieniu prawa bankowego na konto zamawiającego na rachunek wadów prowadzony przez PKO BP S.A. nr rachunku 16 1020 1475 0000 8302 0093 7482,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- gwarancjach bankowych /bezw warunkowo/,
- gwarancjach ubezpieczeniowych /bezw warunkowo/,
- poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości tekst jednolity Dz.U. z 2007 Nr 42 poz 275 z późn. zmianami.

7.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

- w przypadku przelewu na rachunek zamawiającego, ksero dowód wniesienia wadium należy załączyć do oferty.
- w przypadku wniesienia wadium w pozostałych formach należy dokument załączyć do oferty w formie oryginału.

7.3. Zamawiający dokona zwrotu wadium niezwłocznie po:

- wyborze oferty najkorzystniejszej z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wówczas Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- unieważnieniu postępowania,
- na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

7.4. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania oferta wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

7.5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

8. Termin związania ofertą.

8.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

8.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania z ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

8.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłożenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

9. Opis sposobu przygotowania ofert.

9.1. Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**. Ofertę pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ewentualnym zmianom przekazanych przez Zamawiającego jako wyjaśnienia i uzupełnienia do SIWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników na formularzach sporządzonych przez wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.

9.2. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

9.3. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

9.4. Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane.

9.5. Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były związane w sposób trwały z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 9.10

9.6. Wszelkie zmiany w treści oferty /poprawki, przekreślenia, dopiski/ powinny być podpisane lub parafowane przez wykonawcę. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

9.7. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem wykonawcy i zamawiającego oraz opisaną w następujący sposób:

*Oferta na: **Uzyskanie ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz opracowanie Studium Wykonalności dla zadania pn: „Rozbudowa odcinka drogi wojewódzkiej nr 563 Rypin – Żuromin – Mława od km 2+475 do km 16+656”***

nie otwierać przed10.2014 godz. 10⁰

9.8. W przypadku złożenia oferty wspólnej, podmioty występujące wspólnie winny być określone na formularzu oferty oraz na kopercie w której umieszczona jest oferta.

9.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu ofert powinny być doręczone

Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazami ZMIANA lub WYCOFANIE.

9.10. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy tak ponumerować aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty /należy zachować ciągłość numeracji stron/.

9.11. Materiały przetargowe /SIWZ/ na wniosek Wykonawcy zostaną wydane przez zamawiającego. Zamawiający zobowiązany jest przekazać SIWZ w terminie 5 dni od dnia jego otrzymania. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniona na stronie zamawiającego <http://bip.zdw-bydgoszcz.pl/> do upływu terminu składania ofert.

10. Osoby upoważnione do kontaktowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami następujące osoby:

W sprawach proceduralnych Anna Kominiak Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych ZDW, tel. 52 370-57-18 kontakt codziennie w godzinach pracy ZDW tj 7⁰⁰ – 15⁰⁰

W sprawach merytorycznych dotyczących opisu przedmiotu zamówienia w zakresie drogowym Ryszard Gilewski Naczelnik Wydziału Planowania i Rozwoju Sieci Drogowej, tel. 52 370-57-25 kontakt w godzinach pracy ZDW tj 7⁰⁰ – 15⁰⁰

11. Miejsce i termin składania ofert.

11.1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w Bydgoszczy przy ul. Fordońskiej 6 w pokoju nr 5.

11.2. Termin składania ofert upływa **dnia 22.10.2014r o godz. 09⁴⁵** czasu lokalnego.

11.3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt. 11.2. zostaną zwrócone Wykonawcy nieotwarte po upływie terminów na wniesienie odwołania uprzednio zawiadamiając Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.

12. Miejsce i termin otwarcia ofert.

12.1. Zamawiający otworzy oferty jawnie w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **22.10.2014r o godz. 10⁰⁰** czasu lokalnego w siedzibie Zamawiającego w sali Nr 6 – świetlica.

12.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.3. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy i adresy Wykonawców, ceny oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji oraz warunki płatności.

12.4. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy te informacje.

12.5. Po otwarciu ofert na posiedzeniach niejawnych komisja przetargowa dokona:

- a) oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
- b) badania i oceny ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej

12.6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach zaistnienia wobec niej przesłanek określonych w art. 89 ust 1 ustawy PZP.

12.7. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy PZP.

12.8. O wyborze oferty najkorzystniejszej, ofertach odrzuconych, wykluczonych Wykonawcach Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Informacja o wyborze

najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.zdw-bydgoszcz.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

13. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

13.1. Cena zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu tabeli opracowań stanowiących załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto podaną na formularzu ofertowym powstałej z sumy cen brutto poszczególnych opracowań wymienionych w tabeli opracowań.

13.2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Ceny podawać w zaokrągleniu do pełnych groszy.

13.3. W oferowanej cenie należy ująć wszelkie koszty niezbędne dla pełnego i prawidłowego wykonania zamówienia.

13.4. **Cena jest ceną ryczałtową,**

14. Kryteria wyboru ofert i sposób oceny ofert.

14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę, iż oferta nieodrzucona, zawierająca najniższą cenę jest ofertą najkorzystniejszą.

14.2. W kryterium cena ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \text{najniższa cena} * 10 \text{ pkt} / \text{cena oferty ocenianej}$$

14.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15. Informacja o formalnościach jakie winny zostać dopelnione po wyborze oferty.

15.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia z tytułu niewykonania lub należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5% zaoferowanej ceny w:

- pieniądzu w formie wpłaty przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego PKO BP S.A. nr rachunku 16 1020 1475 0000 8302 0093 7482,
- poręczeniu bankowym lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązaniem kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancji bankowej,
- gwarancji ubezpieczeniowej ,
- Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości tekst jednolity Dz.U. z 2007 Nr 42 poz 275 z późn. zmianami.

Zamawiający informuje, że przyjmowane będą m.in. formami dopuszczonymi ustawą Prawo zamówień publicznych – gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.

15.2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, w terminie określonym przez Zamawiającego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu **harmonogram rzeczowy** wykonania realizacji prac związanych z wykonaniem umowy. Harmonogram zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego. W harmonogramie należy określić poszczególne elementy opracowań wraz z terminami ich realizacji.

15.3. W pierwszym tygodniu po podpisaniu umowy projektant otrzyma pisemne upoważnienie do występowania przed organami w imieniu Zamawiającego w zakresie koniecznym do wykonania zamówienia.

15.4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

15.5. W przypadku gdy siedziba Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza znajduje się poza terytorium Polski, a zamówienie realizowane będzie za pośrednictwem oddziału zarejestrowanego na terytorium RP Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia odpowiednich pełnomocnictw.

15.6. W przypadku nie przedłożenia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów w terminie określonym przez Zamawiającego umowa nie zostanie zawarta, przy czym uznaje się iż nie doszło do zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a wniesione wadium ulegnie przepadkowi.

16. Gwarancja:

16.1. Wykonawca musi udzielić gwarancji na wykonany zakres usług określony w zamówieniu - na okres **2 lat**. Okres gwarancji liczony jest od daty ostatecznego odbioru dokumentacji przez Zamawiającego.

16.2. Okres rękojmi na wykonany zakres usług określony w zamówieniu - na okres **2 lat**. Okres rękojmi liczony jest od daty ostatecznego odbioru dokumentacji przez Zamawiającego.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

W toku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI (art. 179-198g) ustawy Prawo zamówień publicznych.

17.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

17.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych stanowiącego nie więcej niż 10 % wartości zamówienia podstawowego.

Zamówienie uzupełniające polega na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy. Zamawiający udzieli zamówień uzupełniających tylko wtedy, gdy będzie posiadał środki finansowe na ich wykonanie. Na okoliczność wystąpienia zamówień uzupełniających, zostanie zawarta umowa w trybie zamówienia z wolnej ręki na takich samych warunkach i zasadach jak określone w umowie podstawowej.

21. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

22. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

23. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

24. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, za wyjątkiem gdy postępowanie zostanie unieważnione z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wówczas Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu w szczególności kosztów przygotowania oferty.

25. Podwykonawstwo

25.1. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36 a ust 2.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, w takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom – Formularz oferty.

25.2. Podwykonawstwo, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 – Formularz oferty.

26. Inne

26.1. Wykonawca w wyniku prowadzonego postępowania zobowiązany jest do zawarcia **umowy** na piśmie pod rygorem nieważności.

26.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać tę spośród pozostałych ofert, te która uzyskała najwyższą liczbę punktów bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

26.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Opiniowała pod względem proceduralnym :

*Anna Kominiak
Naczelnik Wydziału ZP*

.....

Opiniował pod względem formalno prawnym:

Radca Prawny

.....

Opiniował pod względem przedmiotu zamówienia:

*Ryszard Gilewski
Naczelnik Wydziału Planowania i Rozwoju Sieci
Drogowej*

.....

Pełna nazwa Wykonawcy	
Adres siedziby Wykonawcy	
Ulica	
Miejscowość, kod pocztowy	
Województwo	
Adres do korespondencji	
NIP	
REGON / KRS	
Nr telefonu do kontaktu	
Nr faksu do kontaktu	
Adres e-mail do kontaktu	
Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktowania się z Zamawiającym	

FORMULARZ OFERTY

Do:
Zarządu Dróg Wojewódzkich
w Bydgoszczy

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
Uzyskanie ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz opracowanie Studium Wykonalności dla zadania pn: „Rozbudowa odcinka drogi wojewódzkiej nr 563 Rypin – Żuromin – Mława od km 2+475 do km 16+656”

My niżej podpisani

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)

- 1) **Składamy ofertę** na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia za cenę brutto stanowiącą sumę cen brutto określonych w Tabeli opracowań:

Cena brutto:

Słownie złotych :

- 2) **Zobowiązujemy się** do wykonania zamówienia w terminach określonym w SIWZ na opracowanie dokumentacji tj. **od 12.11.2014r do 30.06.2016r.**

- 3) **Udzielamy** gwarancji na wykonaną dokumentację na okres 2 lat licząc od terminu odebrania przez Zamawiającego dokumentacji.

- 4) **Akceptujemy** następujące warunki płatności:

Zgodnie z ustaleniami w istotnych postanowieniach umowy dotyczących opracowania dokumentacji w **terminie 30 dni** od daty przyjęcia przez Zamawiającego faktury.

5) **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z SIWZ oraz wyjaśnieniami, zmianami i uzupełnieniami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz **dokonałiśmy wizji lokalnej i zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.**

6) **Uważamy się** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w dokumentacji przetargowej, czyli przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości 6 000,00 zł w formie

Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto nr w banku

Wadium wniesione w formie (inna niż pieniężna) należy zwrócić na adres

7) Dokumentację objętą zamówieniem opracowywać będzie zespół pod kierownictwem:

8) **Deklarujemy** wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny określonej w pkt. 1 oferty w następującej formie/formach

9) Zamówienie zrealizujemy sami/ przy udziale podwykonawców

Lp.	Cześć prac, które mają być powierzone podwykonawcom	Inne informacje

Lp.	Cześć prac, które mają być powierzone podwykonawcom lub nazwy (firm) podwykonawców na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, które mają być powierzone podwykonawcom	Inne informacje

10) **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy.

Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy na zasadach w nich określonych, zgodnie z niniejszą ofertą i SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11) Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

Tel..... Fax

12) Ofertę niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach.

13) Załącznikami do niniejszej oferty stanowiącymi jej integralną część są:

1.

2.

3.

_____ dnia _____ 2014r

.....
*podpis upelnomocnionego
przedstawiciela wykonawcy*

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Działając w imieniu _____ [nazwa wykonawcy] i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na ***Uzyskanie ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz opracowanie Studium Wykonalności dla zadania pn: „Rozbudowa odcinka drogi wojewódzkiej nr 563 Rypin – Żuromin – Mława od km 2+475 do km 16+656”***

wymienione w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych z późn. zm., a mianowicie:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień w zakresie niniejszego zamówienia;
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

_____ dnia _____ 2014r

.....
*podpis upelnomocnionego
przedstawiciela wykonawcy*

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

**Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
z powodu niespełnienia warunków z art. 24 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych**

Działając w imieniu:

.....

.....

/nazwa Wykonawcy /

będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia ww. Wykonawcy na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp z postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na: ***Uzyskanie ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz opracowanie Studium Wykonalności dla zadania pn: „Rozbudowa odcinka drogi wojewódzkiej nr 563 Rypin – Żuromin – Mława od km 2+475 do km 16+656”***

_____ dnia ____ 2014 roku

.....
*podpis upelnomocnionego
przedstawiciela wykonawcy*

Tabela opracowań projektowych

na

Uzyskanie ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz opracowanie Studium Wykonalności dla zadania pn: „Rozbudowa odcinka drogi wojewódzkiej nr 563 Rypin – Żuromin – Mława od km 2+475 do km 16+656”

lp	Wyszczególnienie opracowań projektowych	Cena jednostkowa PLN	Wartość netto PLN	Podatek VAT 23%	Wartość brutto PLN
1	2	3	4	5	6
1	wykonanie inwentaryzacji przyrodniczej	ryczałt			
2	Opracowanie karty informacyjnej oraz uzyskanie ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji inwestycji	ryczałt			
3	opracowanie studium wykonalności	ryczałt			
4	opracowanie programu funkcjonalno – użytkowego	ryczałt			
Razem					

Słownie:

.....

..... dn

.....
podpis upelnomocnionego
przedstawiciela wykonawcy

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

DOŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

Uzyskanie ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz opracowanie Studium Wykonalności dla zadania pn: „Rozbudowa odcinka drogi wojewódzkiej nr 563 Rypin – Żuromin – Mława od km 2+475 do km 16+656”

Oświadczam/my, że zrealizowaliśmy w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej:

- opracował minimum jedną dokumentację projektową dla budowy, przebudowy lub rozbudowy drogi klasy „Z” lub wyższej.
- uzyskanie minimum dwóch ostatecznych decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach lub decyzje równorzędne dla drogi o długości powyżej 1 km,
- opracował minimum jeden program funkcjonalno – użytkowy budowy, przebudowy, rozbudowy drogi klasy „Z” lub wyższej,
- opracował minimum jedno studium wykonalności budowy, przebudowy, rozbudowy drogi klasy „Z” lub wyższej.

LP	NAZWA I ZAKRES DOKUMENTACJI OPRACOWYWANEJ PRZEZ WYKONAWCĘ	DŁUGOŚĆ /KM/	KLASA DROGI	CZAS REALIZACJI	
				POCZĄTEK	ZAKOŃCZENIE
1	2	3	4	5	6

W kolumnie 2 należy podać charakterystykę zamówienia potwierdzającą spełnienie warunków określonych w TABELI II Instrukcji dla Wykonawców.

Załączyć dowody potwierdzające że wskazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

....., dn

.....
podpis uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

WYKAZ OSÓB

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Uzyskanie ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz opracowanie Studium Wykonalności dla zadania pn: „Rozbudowa odcinka drogi wojewódzkiej nr 563 Rypin – Żuromin – Mława od km 2+475 do km 16+656”

Oświadczamy, że dysponujemy i skierujemy do realizacji zamówienia następujące osoby:

Nazwisko i imię	Stanowisko/funkcja w przedmiotowym zamówieniu	Kwalifikacje /uprawnienia/	Doświadczenie zawodowe /wykaz zrealizowanych opracowań wraz z datą oraz funkcją/	Informacja o podstawie do dysponowania osobami*
		Wykształcenie		
1	2	3	4	5
	Ekspert ds. ochrony środowiska - minimum 1 osoba			
	Projektant branża drogowa			

Uwaga :

W kol. 3 wpisać odpowiednio: specjalność zawodową, rodzaj i nr uprawnień, wykształcenie.

W kol. 4 wpisać informacje potwierdzające spełnienie warunków o których mowa w tabeli II.

* w przypadku nie dysponowania daną osobą przez wykonawcę załączyć pisemne zobowiązanie podmiotu/ów do udostępnienia ww. osoby*

..... dn

.....
*podpis upelnomocnionego
 przedstawiciela wykonawcy*

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYMAGANYCH UPRAWNIENI

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: *Uzyskanie ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz opracowanie Studium Wykonalności dla zadania pn: „Rozbudowa odcinka drogi wojewódzkiej nr 563 Rypin – Żuromin – Mława od km 2+475 do km 16+656”*

Oświadczamy, że osoba/y, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia

..... dn

.....
*podpis upewnomocnionego
przedstawiciela wykonawcy*

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na zamówienie pn. *Uzyskanie ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz opracowanie Studium Wykonalności dla zadania pn: „Rozbudowa odcinka drogi wojewódzkiej nr 563 Rypin – Żuromin – Mława od km 2+475 do km 16+656”*

oraz działając na podstawie art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp

Oświadczam w imieniu: _____

(nazwa Podmiotu na zasobach, których Wykonawca polega)

iż oddaję do dyspozycji Wykonawcy: _____

(nazwa i adres Wykonawcy)

niezbędne zasoby: _____

(należy wskazać zakres zasobów, które zostają udostępnione Wykonawcy np. wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał techniczny, potencjał ekonomiczny i finansowy)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu w/w zamówienia.

Oświadczam, iż:

- udostępniam Wykonawcy zasoby , w następującym zakresie:

.....

- sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

- charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

_____ dnia _____ roku

(podpis Podmiotu/osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu)

Uwaga! opcjonalnie zamiast niniejszego załącznika można przedstawić inne dokumenty, które odpowiadać będą treścią niniejszego zobowiązania.

**INFORMACJA
o przynależności do grupy kapitałowej**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na *Uzyskanie ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz opracowanie Studium Wykonalności dla zadania pn: „Rozbudowa odcinka drogi wojewódzkiej nr 563 Rypin – Żuromin – Mława od km 2+475 do km 16+656”*

w imieniu Wykonawcy:

.....

informuję, że należę/nie należę do grupy kapitałowej*.

Lista podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp:

- a) (podać nazwę i adres siedziby podmiotu)
- b)

_____ dnia _____ 2014 roku

.....
*podpis upelnomocnionego
przedstawiciela wykonawcy*

* Niepotrzebne skreślić

** Należy wypełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w ramach umowy na **Uzyskanie ostatecznej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego oraz opracowanie Studium Wykonalności dla zadania pn: „Rozbudowa odcinka drogi wojewódzkiej nr 563 Rypin – Żuromin – Mława od km 2+475 do km 16+656”**

2. Szczegółowy zakres usługi określa umowa wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralne części.

- a) oferta Wykonawcy z dnia wraz z formularzami,
- b) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- c) Tabela opracowań projektowych,

3. W przypadku niejasności lub różnic następujące dokumenty powinny być czytane w kolejności:

- a/ umowa;
- b/ specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
- c/ ogłoszenie o przetargu.

3. Zakres opracowania:

.....

§ 2

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy strony ustalają na podstawie złożonej w dniu oferty zgodnie Tabelą opracowań w kwocie:

.....zł + vat =zł /brutto/

Słownie: złotych /100

2. Wynagrodzenie określone w ust.1 nie podlega waloryzacji.

3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

4. W przypadku zmiany przez władzę ustawodawczą procentowej stawki podatku VAT określonej w umowie, kwoty brutto dla nie zafakturowanej części wynagrodzenia zostaną dostosowane odpowiednio aneksem do niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia w zakresie opracowania w terminie **od 12.11.2014r do 30.06.2016r.**

Przy czym Zamawiający zastrzega, iż data rozpoczęcia realizacji zamówienia związana jest z terminem zawarcia umowy i może być przesunięta w związku z procedurą odwoławczą.

2. Dokumentem potwierdzającym wykonanie dokumentacji jest protokół odbioru ostatecznego wszystkich elementów będących zakresem opracowania podpisany przez Zamawiającego.

3. Protokół odbioru ostatecznego dokumentacji będzie podpisany przez Zamawiającego po jej sprawdzeniu w ciągu 20 dni roboczych od daty przekazania, a w razie stwierdzenia wad w przekazanej dokumentacji - po ich usunięciu.

4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania zamówienia na skutek wystąpienia okoliczności wynikających z postanowień § 10 niniejszej umowy.

§ 4

1. Wykonawca pozyska we własnym zakresie materiały archiwalne, potrzebne do wykonania dokumentacji znajdujące się w zasobach odpowiednich instytucji.
2. Wykonawca wykona dokumentację w zakresie i w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w umowie oraz będzie **zobowiązany do:**
 - a) informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia dokumentacji za pomocą poczty elektronicznej potwierdzonej faxem również z potwierdzeniem odbioru otrzymania faxem,
 - b) przestrzegania praw patentowych i licencji,
 - c) uaktualnienia dokumentacji pod względem obowiązujących norm i przepisów prawnych w momencie realizacji dokumentacji przez Zamawiającego.
 - d) uczestniczenie w późniejszym postępowaniu przetargowym na realizację rozbudowy drogi wojewódzkiej nr 254 w zakresie niezbędnym do udzielenia zamówienia.
 - e) Wykonawca zobowiązany jest do pisemnej prezentacji postępów prac co najmniej raz na dwa miesiące w okresie realizacji umowy,
 - f) Wykonawca zobowiązuje się skierować do wykonania przedmiotu umowy personel wskazany w ofercie. Zmiana którejkolwiek z osób w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego pisemnie. Zamawiający zaakceptuje zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje zawodowe i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji zawodowych i doświadczenia osób wymaganych w SIWZ, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy.
4. Wraz z odbiorem opracowań Zamawiający przejmuje majątkowe prawa autorskie do opracowań projektowych wykonanych w ramach umowy w tym też w zakresie praw zależnych. W ramach przyjętych praw zamawiający będzie mógł bez zgody Wykonawcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:
 - a) użytkować opracowania na własny użytek w szczególności przekazać opracowania lub ich dowolną część, także ich kopie:
 - innym wykonawcom jako podstawę lub materiał do wykonania innych opracowań,
 - wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako części specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
 - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
 - b) wykorzystywać opracowania lub ich dowolną część do prezentacji,
 - c) zwielokrotnić opracowania lub ich część dowolną techniką.
5. Wykonawca zobowiązany jest w okresie od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia odbioru końcowego do utrzymania ciągłości zawartej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wynikającej z działalności zawodowej. Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków umowy ubezpieczeniowej. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia stanowić może podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 5

1. Ze strony Wykonawcy pracami nad dokumentacją kierować będzie pan:
Tel.
2. Ze strony Zamawiającego koordynatorem w zakresie realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy będzie Naczelnik Wydziału Planowania i Rozwoju Sieci Drogowej.
3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek dokonywania z Zamawiającym

uzgodnień co do sposobu realizacji umowy.

4. Dokumentacja będzie realizowana zgodnie z przedłożonym przez Wykonawcę i zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem rzeczowym.
5. Terminy wykonania zamieszczone w Harmonogramie rzeczowym są terminami przekazania elementów dokumentacji do odbioru częściowego lub końcowego.
6. Wykonawca nie może wprowadzić żadnych zmian w Harmonogramie rzeczowym bez pisemnego polecenia Zamawiającego wydanego przez upoważnioną osobę.

§ 6

1. Opracowania stanowiące przedmiot umowy, zostaną przekazane Zamawiającemu do Wydziału Planowania i Rozwoju Sieci Drogowej ul. Fordońska 6 w ilościach i formie określonej w Szczegółowym Przedmiocie Zamówienia – załącznik nr 9.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy łącznie z:
 - a) wykazem opracowań,
 - b) pisemnym oświadczeniem, iż dostarczona dokumentacja wykonana jest zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, normami i wytycznymi oraz, że zostaje wydana w stanie zupełnym, kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - c) pisemnym oświadczeniem, iż dostarczona dokumentacja jest wolna od jakichkolwiek wad fizycznych i od wad prawnych,
 - e) pisemnym oświadczeniem, że zawartość wersji elektronicznej jest zgodna (identyczna) z wersją papierową.
3. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenia, o których mowa w ust. 2 stanowią integralną część przedmiotu niniejszej umowy.

§ 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonaną dokumentację na okres 2 lat.
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego dokumentacji.
3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w dokumentacji j, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikają:
 - z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek części dokumentacji,
 - z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy,
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę w dokumentacji przed upływem tego terminu.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w dokumentacji, ujawnionych w okresie gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad w dokumentacji będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu także rękojmi na okres 2 lat. Termin rękojmi rozpoczyna bieg od dnia następnego po dniu odbioru końcowego dokumentacji.

§ 8

1. Wykonawca odpowiada za dobór podwykonawców pod względem wymaganych kwalifikacji oraz za jakość prac powierzonych podwykonawcom jak również za wady przedmiotu umowy i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie umowne wykonuje, jak za własne działanie lub zaniechanie.
2. Wykonawca odpowiada za zapewnienie niezbędnej wykwalifikowanej kadry potrzebnej do realizacji umowy.

§ 9

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe zgodne z Tabelą opracowań,

Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru zdawczo – odbiorczego /ostatecznego/ wszystkich elementów opracowania podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.

Wynagrodzenie za odebrane opracowania będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy na podstawie faktury VAT wraz z załączonym protokołem odbioru ostatecznego wykonanej dokumentacji.

2. Dopuszcza się możliwość fakturowania częściowego z zastrzeżeniem litery b).
 - a) podstawą wystawienia faktury częściowej jest podpisany protokół zdawczo – odbiorczy odbioru częściowego prac do wysokości kwot za zrealizowanie poszczególnych opracowań zawartych w Tabeli opracowań,
 - b) fakturowanie częściowe na zasadach wskazanych w § 9 ust. 2 litera a) jest możliwe jedynie na wniosek Wykonawcy, w wypadku wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na wystawienie faktury częściowej. Zamawiający mimo wykonania przez Wykonawcę poszczególnych opracowań zawartych w Tabeli opracowań projektowych oraz podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego odbioru częściowego nie jest zobowiązany do uwzględnienia wniosku Wykonawcy i wyrażenia zgody na wystawienie faktury częściowej. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenia do Zamawiającego,
 - c) w wypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody na wystawienie faktury częściowej do jej zapłaty stosuje się zapisy § 9 ust 3,4 i 5.
3. Wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 80% wartości umownej za przedmiot umowy.
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
5. Jako termin dokonana zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego w banku polecenia przelewu.

§ 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony dotyczących w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1.1. Zmiana **terminu realizacji** zamówienia w przypadku:
 - a) przerw w realizacji opracowania dokumentacji powstałych z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy;
 - b) wystąpiła niezgodność pomiędzy częścią opisową a kartograficzną ewidencji gruntów,
 - c) przedłużeniu uległy procedury administracyjne na etapie wydawania opinii, uzgodnień, postanowień i decyzji administracyjnych z przyczyn nie wynikających z winy Wykonawcy,
 - d) wprowadzone zostały dodatkowe wymagania dla inwestycji współfinansowanych z funduszy UE,
 - e) zlecenie przez Zamawiającego prac dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy, a których konieczności zlecenia Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy;
 - f) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,
 - 1.2. Zmiana podwykonawcy - na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę podwykonawcy, wprowadzenie nowego podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana

dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę;

- 1.3. Zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy, a których zmiana ma bezpośredni wpływ na wykonanie umowy np. gdyby wskutek wydarzeń losowych osoby wskazane w umowie nie mogły pełnić swoich czynności w okresie obowiązywania umowy;
W przypadku osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy zmiana którejkolwiek z osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana pisemnie przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganych w SIWZ, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy.
- 1.5. Zmiany i modyfikacje w harmonogramie rzeczowym prac na wniosek Zamawiającego lub w okolicznościach, za które nie ponosi żadnej odpowiedzialności Wykonawca.
- 1.6. Zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią zamknięty katalog zmian, na które zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Wykonawca nie wprowadzi żadnej zmiany o której mowa w ust.1 bez polecenia Zamawiającego. Wprowadzenie tych zmian bez polecenia Zamawiającego stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 11

1. Odpowiedzialność za niewykonania lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych strony ponosić będą na ogólnych zasadach kodeksu cywilnego oraz przez zapłatę kary umownej z następujących tytułów i w następujących wysokościach:

A. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych z tytułu:

- a) zwłoki w wykonaniu dokumentacji w terminie określonym w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto za dokumentację, określonego § 2 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia w którym dokumentacja powinna być złożona zgodnie z § 3 ust 1 umowy .
- b) zwłoki w usunięciu wad w dokumentacji w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto za dokumentację, określonego § 2 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego, w którym wady miały być usunięte.
- c) odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto za dokumentację, określonego w § 2 ust. 1 umowy.

Kary powyższe mogą być stosowane kumulatywnie

B. Nienależytym wykonaniem umowy jest min:

- a) niewykonanie pełnego zakresu prac określonych w umowie,
- b) niezgodność z obowiązującymi przepisami w zakresie objętym umową,
- c) udokumentowane stwierdzenie w trakcie realizacji zadania konieczności przeprojektowania lub uzupełnienia opracowanej wadliwie dokumentacji, powodującej wykonanie zwiększonego zakresu robót.

C. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Wykonawcy z tytułu:

- a) odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, innych niż wymienione w ust. 2 niniejszego paragrafu, w wysokości 10% wynagrodzenia netto za dokumentację, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od niej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego za wykonanie części przedmiotu umowy.
 3. Niezależnie od kar umownych przewidzianych w niniejszej umowie strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość otrzymanych kar umownych.

§ 12

1. W przypadku niewłaściwego wykonania umowy w szczególności błędnego wykonania wbrew wskazówką Zamawiającego lub w przypadku przekroczenia poszczególnych terminów w wymiarze powyżej 14 dni Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku uniemożliwienia jej wykonania z winy Zamawiającego.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2, tj. kwotę zł (słownie złotych:) na wymagany okres rękojmi za wady, który wynosi 2 lata.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy po uznaniu przez Zamawiającego zamówienia za należyte wykonane tj. dostarczenie kompletnej dokumentacji, w terminach jak niżej:
 - 1). 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego,
 - 2). 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od daty upłynięcia okresu rękojmi za wady.
3. Okres gwarancji wynosi 2 lata od daty odbioru końcowego dokumentacji, okres rękojmi wynosi 2 lata od daty odbioru końcowego dokumentacji.

§ 14

1. W razie sporu związanego z wykonaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania polubownego, kierując swoje roszczenia do Zamawiającego. Powyższy zapis nie oznacza zapisu na sąd polubowny.
2. Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczeń, które musi następować w formie pisemnej.
3. Jeżeli Zamawiający odmówi uznania roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca może zwrócić się do sądu cywilnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

1. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie ogólnie obowiązujące przepisy w szczególności Ustawy Prawo Budowlane, Kodeksu Cywilnego, Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy uprawniające Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 16

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.