

Wnioskodawca:

....., dnia .....  
(miejsowość)

.....  
.....  
.....  
.....  
NIP .....  
(imię, nazwisko i adres lub nazwa i siedziba  
podmiotu, nr NIP)

.....  
Data wpływu do ZDW/RDW

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy  
Rejon Dróg w .....

telefon kontaktowy  
.....

## WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego na czas prowadzenia robót

.....  
.....  
(określić rodzaj i cel wykonywania robót)

### I. Informacja o elementach pasa drogowego podlegających zajęciu:

#### 1. Lokalizacja

Droga woj. nr ..... nazwa drogi .....  
na odcinku .....  
kilometraż: od km ..... do km ..... / .....  
(miejsowość, ulica)

#### 2. Elementy pasa drogowego podlegające zajęciu o powierzchni:

- jezdnia do 50 % szerokości  
powierzchnia ..... m<sup>2</sup>
- jezdnia powyżej 50 % szerokości  
powierzchnia ..... m<sup>2</sup>
- chodnik, pobocze, zatoka postojowa, zatoka autobusowa, ścieżka rowerowa, ciąg pieszy i pieszo-jezdny,  
opaska, wysepka, pas dzielący  
powierzchnia ..... m<sup>2</sup>
- pozostałe elementy pasa drogowego np. skarpa, rów  
powierzchnia ..... m<sup>2</sup>

#### 3. Osoba odpowiedzialna za utrzymanie zajmowanego odcinka pasa drogowego.

.....  
(imię, nazwisko, tel. kontaktowy)

### II. Termin zajęcia pasa drogowego od dnia ..... do dnia .....

### III. W załączeniu dokumenty:

- ogólny plan orientacyjny w skali 1:10000\* / 1:25000\* z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego;
- szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000\* / 1:500\*, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego;
- zatwierdzony projekt organizacji ruchu (jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych);
- informacja o sposobie zabezpieczenia robót (jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu);
- wypis z Krajowego Rejestru Sądowego\* / Ewidencji Działalności Gospodarczej\* (jeżeli wnioskodawca jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą);
- pełnomocnictwo\*\* (składane w oryginale lub za poświadczeniem notarialnym, jeżeli wnioskodawca reprezentowany będzie w postępowaniu przez pełnomocnika);
- harmonogram prowadzenia robót (w przypadku etapowego prowadzenia robót);
- projekt budowlany obiektu lub urządzenia umieszczanego w pasie drogowym
- inne: .....

### IV. Osoba upoważniona do odbioru decyzji .....

.....B  
(podpis wnioskodawcy)

\* niewłaściwe skreślić

\*\* Pełnomocnictwo podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 PLN. Opłatę należy na konto Urzędu Miasta Bydgoszczy, Wydział Podatków i Opłat Lokalnych – aktualny nr konta jest dostępny na stronie internetowej UM w Bydgoszczy.