



OGŁOSZENIE

o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy,

ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz

Tel. 52 37-05-717, fax 52 37-05-716

NIP 554-22-19-944, REGON 092364160

e-mail: zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl

strona internetowa <http://bip.zdw-bydgoszcz.pl>

II. Przedmiot zamówienia:

Aktualizacji dokumentacji projektowej dla zadania p.n.: „Przebudowa wraz z rozbudową drogi wojewódzkiej nr 265 Brześć Kujawski – Gostynin od km 0+003 do km 19+117” w zakresie budowy oświetlenia drogowego w m. Ludwinowo oraz przebudowy przejazdu kolejowo - drogowego w m. Gołaszewo”.

III. W ramach opracowania należy wykonać projekty wykonawcze:

- a) budowy oświetlenia drogowego w m. Ludwinowo;
- b) przebudowy przejazdu kolejowo - drogowego w m. Gołaszewo.

Oprócz projektu wykonawczego należy opracować:

- ✓ Kosztorys inwestorski,
- ✓ Kosztorys ofertowy,
- ✓ Przedmiar robót,
- ✓ SST.

IV. Formularz ofertowy należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej:
zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl

V. Osoba prowadząca sprawę:



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

ul. Dworcowa 80
85-010 Bydgoszcz
tel. 52-370-57-13
fax 52-370-57-16

- w sprawach merytorycznych: Adam Ciechanowski – Kierownik Projektu, tel. 52 37-05-727, e-mail: a.ciechanowski@zdw-bydgoszcz.pl
- w sprawach proceduralnych: Alicja Miklasz-Gadek – Specjalista Wydziału Zamówień Publicznych, tel. 52 37-05-740.
kontakt od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 do 15:00.

VI. **Termin realizacji zamówienia:**

45 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

VII. **Warunki płatności:**

Dane do faktury:

**nabywca: Województwo Kujawsko-Pomorskie, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń,
NIP 956-19-69-536,**

Płatnik: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz.

Kwota wynikająca z faktury płatna będzie w terminie **21 dni** od daty doręczenia i przyjęcia faktury przez Zamawiającego. Wystawienie faktury następuje po podpisaniu protokołu odbioru wykonanego zlecenia przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy.

Zamawiający informuje, że istnieje możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj>) struktura numeru GLN 5907664502008.

VIII. **Termin gwarancji: 36 miesięcy** od dnia odbioru dokumentacji projektowej.

IX. **Inne dane:**

1. **Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem kosztorysowym.** Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto podaną na formularzu oferty. Cena jest to wartość wyrażona w pieniądzu w walucie PLN wraz z podatkiem VAT (zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług - Dz. U. z 2020 r. poz. 106, 568, 1065, 1106). Każdy Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Ceny podawać w zaokrągleniu do pełnych groszy.
3. **Kryteria oceny ofert.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny, którego wagę określa się 100 %.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym ogłoszeniu warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia, a zaoferowana cena nie przekroczy możliwości finansowych Zamawiającego.

X. Zamawiający wymaga odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie do dnia 30.10.2020 r.

Do formularza oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć również:

1. **Wypełniony i popisany** załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia;
2. **Kosztorys ofertowy** załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia;
3. W przypadku wykonawców działających w postępowaniu przez pełnomocnika, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale, lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, podpisane przez mocodawcę będącego osobą fizyczną lub przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji osoby prawnej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty.

X. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest zamawiający, tj. *Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz, tel. 52 37 05 713, e-mail: sekretariat@zdw-bydgoszcz.pl.*
2. Jeżeli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w związku z udzieleniem lub wykonywaniem zamówienia publicznego, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych *Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz, tel. 52 37 05 733, e-mail: iod@zdw-bydgoszcz.pl.*
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **pn. Usunięcie Aktualizacji dokumentacji projektowej dla zadania p.n.: „Przebudowa wraz z rozbudową drogi wojewódzkiej nr 265 Brześć Kujawski – Gostynin od km 0+003 do km 19+117” w zakresie budowy oświetlenia drogowego w m. Ludwinowo oraz przebudowy przejazdu kolejowo - drogowego w m. Gołaszewo**. numer referencyjny: *ZDW.N4.362.65.2020*.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Administratora, osoby lub podmioty, uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt.3, a po tym czasie przez okres w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do udzielenia zamówienia publicznego oraz realizacji umowy.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8. Posiada Pani/Pan:

- 8.1 prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących i ich sprostowania;
 - 8.2 prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - 8.3 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 8.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO – Załącznika nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

DYREKTOR

(1)
mgr inż. Przemysław Dąbrowski

Załączniki:

1. Formularz oferty;
2. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego (RODO);
3. Kosztorys ofertowy;
4. Wzór umowy.

Sprawę prowadzi:

Alicja Miklasz-Gadek – St. Specjalista Wydziału Zamówień Publicznych
email: a.miklasz@zdw-bydgoszcz.pl
tel.: 52 37-05-740