



OGŁOSZENIE

zamówienie wyłączone spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych

Procedura zgodnie z art. 6a ustawy Pzp – poniżej 30 000 euro

1. Zamawiający:

Województwo Kujawsko – Pomorskie

Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń

w którego imieniu działa

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy

ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz

Tel. 52-370-57-13, fax 52-370-57-16

NIP 554-22-19-944, REGON 092364160

2. Przedmiot zamówienia:

NADZORY BRANŻOWE dla zadania: Budowa ciągu pieszo-rowerowego wzdłuż działek nr 196, 197, 198 i 199 na działkach ewid. nr 129, 250 i 251 położonych w obrębie 5 oraz utwardzenie zjazdu istniejącego z drogi wojewódzkiej na działce ewid. nr 207, wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 241 w Sępólnie Krajeńskim- nadzór branży elektrycznej

3. Zakres:

3.1. Zamówienie dotyczy nadzoru branżowego nad robotami:

– rodzaju robót:

branża elektryczna :

- montaż szafki oświetlenia ulic SOU
- ułożenie kabli zasilających typu YAKY4×25²
- ułożenie kabli oświetleniowych obwodowych typu YAKY5×16²
- ustawienie słupów oświetleniowych stalowych okrągłych stożkowych ocynkowanych h=5,0m
- ustawienie fundamentów prefabrykowanych żelbetowych
- montaż opraw oświetleniowych z panelem LED typu ASTAR 210 LU OB o mocy min. 20W
- montaż wysięgników jednoramiennych do opraw oświetleniowych o długości 0,5m i wysokości 0,5m
- zakładanie rur ochronnych dwudzielnych o średnicy zewn. 75 mm w miejscach kolizyjnych.



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

ul. Dworcowa 80
85-010 Bydgoszcz
tel. 52-370-57-13
fax 52-370-57-16

3.2. W okresie gwarancji Inspektorzy Nadzoru robót branżowych są zobowiązani do uczestniczenia we wszystkich odbiorach gwarancyjnych oraz w odbiorze pogwarancyjnym wyznaczonych przez Zamawiającego.

3.3. W okresie gwarancyjnym Inspektorzy Nadzoru branżowego są również zobowiązani do uczestniczenia w kontrolach budowy wyznaczonych przez organy nadzoru budowlanego lub inne organy posiadające odpowiednie uprawnienia do kontroli.

3.4. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową.

3.5. Do obowiązków Wykonawcy branżowych nadzorów - Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego należy:

- Pełnienie czynności inspektora nadzoru zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2017r. nr 2017, poz. 1332), przepisami wykonawczymi do niej, warunkami pozwolenia na budowę lub zgłoszenia oraz projektami budowlanymi i wykonawczymi.
- Sprawdzanie prawidłowości zakresu rzeczowego wykonanych robót i jego zgodności z umową zawartą pomiędzy inwestorem, a wykonawcą robót.
- Sprawdzanie wykazów robót wykonanych, pod względem rzeczowym i finansowym.
- Udział w naradach koordynacyjnych organizowanych przez Zamawiającego (Rada Budowy) oraz kontrola realizacji ustaleń i decyzji podjętych na Radzie Budowy.
- Sporządzanie bieżącej dokumentacji fotograficznej na każdym etapie prowadzenia robót, opatrzonej datą i opisem. Dokumentacja fotograficzna będzie stanowić załącznik do raportu końcowego.
- Uzyskiwanie od projektantów wyjaśnień dotyczących projektów i zawartych w nich rozwiązań.
- Raz w tygodniu nadzór powinien być potwierdzony wpisem do dziennika budowy.
- Wyjaśnienie skarg i spraw społecznych związanych z realizacją projektów w terminie 7 dni od przekazania skargi lub sprawy przez Zamawiającego.
- Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do stałej kontroli w czasie trwania robót (nie dotyczy okresów przestojów).
- Kontrola prowadzenia dziennika budowy i dokonywania wpisów przez kierowników robót.
- Weryfikacja wystąpień ws. robót dodatkowych, sporządzanie protokołów konieczności robót branżowych, informowanie w tej kwestii koordynatora inspektorów
- Udział w odbiorach robót branżowych oraz udział w odbiorach końcowych dotyczących poszczególnych zadań.
- Sprawdzenie operatu kolaudacyjnego.
- Sporządzenie raportu końcowego.

3.6. Wykonawca (Kierownik Budowy) zgłosi Zamawiającemu i Inspektorowi branżowemu gotowość do odbioru robót w formie pisemnej. Wpis o tym powinien być dokonany w dzienniku budowy z jednoczesnym powiadomieniem o nim inspektora nadzoru. Inspektor w terminie 7 dni kalendarzowych od daty wpisu do dziennika budowy ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót. Odbiór dokonany będzie po zakończeniu wszystkich robót określonych niniejszą umową i rozpocznie się nie później niż 30 dni od daty powiadomienia. Do odbioru końcowego Wykonawca robót zobowiązany jest skompletować i przedstawić dokumenty



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

ul. Dworcowa 80
85-010 Bydgoszcz
tel. 52-370-57-13
fax 52-370-57-16

pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót zgodnie z poniższym:

Do odbioru końcowego wymagane:

- a) powykonawcza dokumentacja projektowa (czy projekt zamienny, rysunki zamienne, dokumentacja uwzględniająca zmiany wprowadzone w trakcie realizacji, itp.). Dokumentacja powykonawcza w formie papierowej oraz dodatkowo w formie cyfrowej dostosowana (uwzględniająca) do Systemu Ewidencji Dróg Wojewódzkich,
- b) uwagi i zalecenia Inspektora Nadzoru, zwłaszcza dokonane przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie wykonania jego zaleceń,
- c) protokoły badań i sprawdzeń, recepty i ustalenia techniczne,
- d) **protokół odbioru stałej organizacji ruchu,**
- e) dziennik budowy,
- f) wyniki pomiarów kontrolnych,
- g) deklaracje zgodności z PN lub aprobatą techniczną oznaczoną znakiem budowlanym „B”,
- h) deklaracje zgodności z PN – EN lub europejską aprobatą techniczną EAT oznaczoną znakiem CE,
- i) dla wyrobów znajdujących się w wykazie określonym przez Komisję Europejską wyrobów mających niewielkie znaczenie dla zdrowia i bezpieczeństwa – deklaracje zgodności wydane przez producenta (bez znaku CE),
- j) opinię technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru,
- k) sprawozdanie technologiczne,
- l) oświadczenia kierownika budowy o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt. 2 lit. „a”, lit. „b” Prawa Budowlanego,
- m) operat kolaudacyjny należy przedstawić w wersji papierowej oraz cyfrowej (*.pdf),
- n) geodezyjna inwentaryzacja powykonawcza robót przyjęta do zasobów geodezyjnych we właściwym Starostwie w formie papierowej oraz w formie cyfrowej dostosowana (uwzględniająca) System Ewidencji Dróg Wojewódzkich,
- o) **rozliczenie rzeczowo-finansowe wykonanych robót w formie tabelarycznej,**
- p) **dokumentacja fotograficzna z prowadzenia robót,**
- q) **uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami obowiązującego prawa oraz przepisami szczegółowymi oraz decyzjami dotyczącymi przedmiotu niniejszego zamówienia zezwoleń, decyzji, postanowień, uzgodnień, opinii i ich pełna realizacja z poniesieniem wynikających z nich opłat i kosztów włącznie,**
- r) **wykonanie i poniesienie kosztów (o ile zostały pominięte w dokumentacji projektowej, a ich poniesienie będzie niezbędne do należytego wykonania umowy - uwzględnić w kosztach ogólnych budowy)**
- uregulowanie opłat i kosztów nadzoru budowy i odbioru elementów przedmiotu Zamówienia prowadzonego przez służby utrzymania sieci

3.7. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót w formie pisemnej. Odbiór końcowy dokonany będzie po zakończeniu wszystkich robót określonych niniejszą umową.

3.8. Odbiór robót – końcowy dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego, Inspektora Nadzoru, Inspektorów Nadzoru Robót Branżowych. Odbiór końcowy robót dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, Inspektora Nadzoru, Inspektorów Nadzoru



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

ul. Dworcowa 80
85-010 Bydgoszcz
tel. 52-370-57-13
fax 52-370-57-16

Robót Branżowych oraz Zarządzającego ruchem na drogach wojewódzkich tj. Urząd Marszałkowski w Toruniu.

- 3.9.** Odbiór końcowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego przedmiotu umowy do eksploatacji po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
- 3.10** W dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego Wykonawca robót przekaże Inspektorowi Nadzoru komplet dokumentów.
- 3.11.** Zamawiający w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty zawiadomienia go o zakończeniu przedmiotu umowy i osiągnięcia gotowości do odbioru, wyznaczy termin, miejsce, godzinę odbioru końcowego przedmiotu umowy zawiadamiając o tym terminie Wykonawcę.
Zamawiający rozpocznie odbiór końcowy nie później niż 30 dni od daty zawiadomienia go o zakończeniu przedmiotu umowy i osiągnięcia gotowości do odbioru.
- 3.12.** Zamawiający ma prawo przerwać odbiór końcowy jeżeli Wykonawca nie wykonał:
- przedmiotu umowy w całości, nie wykonał wymaganych badań i sprawdzeń
 - przedstawił dokumentów o których mowa w pkt 3.6
- 3.13** Strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym lub w okresie rękojmi i gwarancji wynosić będzie **14 dni kalendarzowych**, chyba, że w trakcie odbioru strony postanowią inaczej.
- 3.14 Zamawiający nie przewiduje odbiorów częściowych.**

4. Termin wykonania

Od dnia podpisania umowy w terminie wykonywania robót budowlanych (max. do 30.09.2020 r), rozliczenia zadania oraz w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych.

Postępowanie na roboty budowlane:

<https://platformazakupowa.pl/proceeding/preview/331054>

szczególony termin wykonania zamówienia zostanie ustalony po rozstrzygnięciu przetargu na roboty budowlane ZDW.N4.361.10.2020 i nie będzie on przekraczał (dla Wykonawcy robót budowlanych) 30.09.2020 r.

5. Formularz ofertowy należy przesłać na adres:

Siedziba Zamawiającego: ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz

Termin składania ofert upływa **dnia 09.04.2020 o godz. 12.00**

* Sposób złożenia ofert:

- złożenie osobiste w **Sekretariacie** w siedzibie Zamawiającego,
- za pośrednictwem **poczty**,
- za pośrednictwem **poczty internetowej** mail: s.pietrzak@zdw-bydgoszcz.pl + zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl

6. Osoba prowadząca sprawę:

- W sprawach proceduralnych – Sylwia Pietrzak, tel.: 52 37 05 717
- W sprawach merytorycznych – Aldona Staszczuk - Jarocho, tel.: 52 37 05 736



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

ul. Dworcowa 80
85-010 Bydgoszcz
tel. 52-370-57-13
fax 52-370-57-16

7. Warunki płatności:

Kwota wynikająca z faktury płatna będzie w terminie 21 dni od daty doręczenia i przyjęcia faktury przez Zamawiającego.

Dane do faktury:

Nabywca: **Województwo Kujawsko – Pomorskie, Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP 9561969536,**

płatnik: **Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszczy.**

Od dnia 18.04.2019 r. istnieje możliwość przesyłania do Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://brokerpexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj>) struktura numeru GLN 5907664502008.

8. Termin gwarancji: brak

9. Warunki udziału w postępowaniu:

Wykonawca winien dysponować:

➤ **Osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia:**

Inspektor nadzoru – branża elektryczna

Kwalifikacje:

- uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności **instalacyjno inżynierskiej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**, o których mowa w ustawie Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2013 poz. 1409 – z późniejszymi zmianami) lub odpowiadające im uprawnienia nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- doświadczenie osiągnięte na co najmniej 1 zadaniu inwestycyjnym drogowym na stanowisku inspektora nadzoru/kierownika robót/kierownika budowy o **wartości robót elektrycznych co najmniej 50.000,00 zł brutto.**

Funkcję koordynatora robót branżowych będzie pełnił wyznaczony pracownik Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy– inspektor nadzoru inwestorskiego branży drogowej.

W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art.12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65)

10. Wynagrodzenie:

9.1 Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Za cenę oferty brutto będzie uważać się będzie brutto podaną w formularzu ofertowym – załącznik nr 1.

9.2 Cena winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (tj. z dokładnością do 1 grosza), przy czym Zamawiający przypomina, że obowiązujące matematyczne zasady zaokrąglania są następujące:



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

ul. Dworcowa 80
85-010 Bydgoszcz
tel. 52-370-57-13
fax 52-370-57-16

- a) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że: np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16);
- b) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół” (to znaczy, że: np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15);

10 Kryteria oceny ofert: cena 100%

- 10.1 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny, którego wagę określa się 100 %.
- 10.2 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym ogłoszeniu warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia, a zaoferowana cena nie przekroczy możliwości finansowych Zamawiającego.

11 Ochrona danych osobowych

A. **KLAUZULA INFORMACYJNA ZWIĄZANA Z WPROWADZENIEM ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIECZNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPLYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH) (DZ. URZ. UE L 119 Z 04.05.2016, STR. 1), DALEJ „RODO”.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz, tel. 52 37 05 713, e-mail: sekretariat@zdw-bydgoszcz.pl*;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w *Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy* jest Pan Witold Antosik *tel. 52 37 05 733, e-mail: iod@zdw-bydgoszcz.pl* *;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem *pn.*:

NADZORY BRANŻOWE dla zadania: Budowa ciągu pieszo-rowerowego wzdłuż działek nr 196, 197, 198 i 199 na działkach ewid. nr 129, 250 i 251 położonych w obrębie 5 oraz utwardzenie zjazdu istniejącego z drogi wojewódzkiej na działce ewid. nr 207, wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 241 w Sępólnie Krajeńskim- nadzór branży elektrycznej

numer referencyjny: ZDW.N4.362.27.2020 prowadzonym w trybie *przetargu nieograniczonego*;



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

ul. Dworcowa 80
85-010 Bydgoszcz
tel. 52-370-57-13
fax 52-370-57-16

4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz w celu archiwizacji;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - 8.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 8.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - 8.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - 8.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - 9.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 9.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 9.3 **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

B. OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE RODO (WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH WYNIKAJĄCYCH Z RODO)

1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO).



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

ul. Dworcowa 80
85-010 Bydgoszcz
tel. 52-370-57-13
fax 52-370-57-16

2. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO – Załącznika nr 3 do niniejszego ogłoszenia .

* *Wyjaśnienie:* informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

12 Dokumenty wymagane do oferty:

- Wykonawca winien załączyć **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert **lub** wskazać ogólnodostępną bazę internetową w której Zamawiający może samodzielnie sprawdzić powyższe
- **Załącznik nr 2 – wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zadania**
- **Załącznik nr 3 - RODO**

13 Inne:

- Zamawiający przewidział możliwość zmiany postanowień zawartej umowy – o czym w zał. nr 4 – draft umowy
- Dokumentacja dotycząca robót budowlanych dostępna na stronie Zamawiającego https://platformazakupowa.pl/pn/zdw_bydgoszcz

**Zamawiający wymaga odpowiedzi na niniejsze zaproszenie do dnia:
09.04.2020 r. do godziny 12:00**

Załącznik:

1. Formularz oferty;
2. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zadania;
3. RODO;
4. Draft umowy.

Sporządziła:

Sylwia Pietrzak – Specjalista WZP
email: s.pietrzak@zdw-bydgoszcz.pl
tel.: 52 370 57 17

DYREKTOR
 (1)
mgr inż. Przemysław Dąbrowski
.....
Podpis Kierownika Zamawiającego



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

ul. Dworcowa 80
85-010 Bydgoszcz
tel. 52-370-57-13
fax 52-370-57-16