



Włocławek, dnia 12.02.2020 r.

Nr sprawy: ZDW.RDW5.12c.362.02.2020zw

## OGŁOSZENIE

o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych

### I. Zamawiający

Województwo Kujawsko-Pomorskie, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń NIP 956-19-69-536

w imieniu którego działa:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy

Rejon Dróg Wojewódzkich we Włocławku

ul. Chopina 1,

87-800 Włocławek

e-mail: rdw.wlo@zdw-bydgoszcz.pl, strona internetowa: www.bip.zdw-bydgoszcz.pl

numer telefonu: 54-231-25-95, numer faksu: 54-231-21-85

### II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa sprzętu komputerowego dla Rejonu Dróg Wojewódzkich we Włocławku w 2020r.”

### III. Zakres

1. Zamówienie obejmuje dostawę:

a) komputera przenośnego notebook typ A – 1 szt.:

b) komputer przenośny notebook typ B – 1 szt.:

c) oprogramowanie Office 2019 Home and business – 2 szt.

a) komputera przenośnego notebook typ A **Dell Vostro 5490 (kod producenta N4113PVN5490BTPPL01\_2005)** posiadającego w szczególności następujące parametry:

– procesor: Intel Core i5-10210 (6 MB SmartCache, 14nm, 4 rdzenie, 8 wątków, TDP 15-W);

– dysk twardy: 512 GB (SSD M.2 PCIe);

– pamięć ram: 8 GB SO-DIMM DDR4; banki pamięci: 2 szt. w tym wolnych 1 szt., maksymalna wielkość pamięci do rozbudowy min. 16 384 MB;

– karta graficzna: Intel UHD Graphics;

– typ ekranu: Matowy, LED

– przekątna ekranu: 14,0”

- karta dźwiękowa: zintegrowana;
- karta sieciowa LAN: 10/100/1000 Mbps;
- karta bezprzewodowa: tak;
- bluetooth: tak;
- napęd optyczny: NIE;
- system operacyjny: Windows 10 Professional 64bit (wersja językowa: polska);
- porty wejścia/wyjścia: słuchawkowe – tak, mikrofonowe – tak, wejście zasilania (AC-in) – tak, USB (sztuk) - 5 (2xUSB 3.1, 2xUSB Typu-C. 1xUSB 2.0), HDMI – tak, czytnik kart pamięci – tak;
- zasilacz;
- gwarancja producenta: minimum 36 miesięcy;
- kolor dominujący : srebrny lub czarny;

b) komputera przenośnego notebook typ B **Dell Vostro 5590 (kod producenta N5111PVN5590EMEA01\_2005)** posiadającego w szczególności następujące parametry:

- procesor: Intel Core i5-10210 (6 MB SmartCache, 14nm, 4 rdzenie, 8 wątków, TDP 15-W);
- dysk twardy: 512 GB (SSD M.2 PCIe);
- pamięć ram: 8 GB SO-DIMM DDR4; banki pamięci: 2 szt. w tym wolnych 1 szt., maksymalna wielkość pamięci do rozbudowy min. 16 384 MB;
- karta graficzna: Intel UHD Graphics;
- typ ekranu: Matowy, FHD IPS
- przekątna ekranu: 15,6”
- karta dźwiękowa: zintegrowana;
- karta sieciowa LAN: 10/100/1000 Mbps;
- karta bezprzewodowa: tak;
- bluetooth: tak;
- napęd optyczny: Nagrywarka DVD+/-RW DualLayer;
- system operacyjny: Windows 10 Professional 64bit (wersja językowa: polska);
  - porty wejścia/wyjścia: słuchawkowe – tak, mikrofonowe – tak, wejście zasilania (AC-in) – tak, USB (sztuk) - 4 (2xUSB 3.1, 1xUSB 2.0. 1xUSB-C), HDMI – tak, display port – nie, czytnik kart pamięci – tak;
- zasilacz;
- gwarancja producenta: minimum 36 miesięcy;
- kolor dominujący : srebrny lub czarny;

c) oprogramowania **Microsoft Office 2019 (lub nowszy) Dla Użytkowników Domowych i Małych Firm** (wersja pudełkowa, nowa licencja - zafoliowane pudełko, dla systemu operacyjnego Windows 10 64bit, gwarancja i licencja wieczysta, wersja językowa: polska)

2. Zamawiający wymaga dostaw przedmiotu zamówienia w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy RDW we Włocławku tj. od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.
3. Koszt transportu przedmiotu zamówienia do siedziby zamawiającego i ubezpieczenia towaru na czas transportu obciążają wykonawcę. Ponadto wykonawca powinien zagwarantować wniesienie przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez zamawiającego. (Siedziba RDW Włocławek znajduje się na parterze budynku).
4. Oferowany przez wykonawcę przedmiot zamówienia powinien odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu.

5. Wymaga się aby dostarczony przedmiot zamówienia był w opakowaniach producenta.
6. Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy bez śladów użytkowania, wolny od wad fizycznych i prawnych, roszczeń osób trzecich oraz posiadać instrukcję i dokumenty gwarancyjne w języku polskim. Nie dopuszcza się towarów noszących ślady użytkowania, niepełnowartościowych itd.
7. Wymaga się dostawy całości przedmiotu zamówienia jednorazowo do siedziby zamawiającego mieszczącej się pod następującym adresem Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy **Rejon Dróg Wojewódzkich we Włocławku ul. Chopina 1, 87-800 Włocławek**.
- 8.

#### **IV. Formularz ofertowy należy przesłać na adres**

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy  
Rejon Dróg Wojewódzkich we Włocławku  
ul. Chopina 1, 87-800 Włocławek

Oferty można składać również poprzez:

- złożenie osobiste w sekretariacie RDW Włocławek,
- za pośrednictwem fax-u (54 231 21 85),
- za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail: [rdw.wlo@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:rdw.wlo@zdw-bydgoszcz.pl)).

#### **V. Osoba prowadząca sprawę**

- w sprawach merytorycznych Anna Kompanowska – kierownik sekcji finansowo – pracowniczej,
  - w sprawach proceduralnych Zbigniew Badziński – kontakt codziennie w godz. pracy RDW 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>..
- Kontakt z w/w osobami jest możliwy od poniedziałku do piątku w godzinach pracy RDW tj. 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.

#### **VI. Termin realizacji zamówienia**

Wymaga się zrealizowania zamówienia w terminie **maksymalnie 5 dni od dnia zawarcia umowy**.

Powyższy termin liczony będzie od dnia podpisania umowy przez wykonawcę w siedzibie zamawiającego. W przypadku wyboru przez wykonawcę przesłania umowy pocztą tradycyjną - termin ten liczony będzie od dnia wysłania umowy.

#### **VII. Warunki płatności**

Kwota wynikająca z faktury płatna będzie w terminie 30 dni od daty doręczenia i przyjęcia faktury przez zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony (bez zastrzeżeń) protokół odbioru ilościowo – jakościowego sprzętu według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia.

#### **VIII. Inne dane**

##### **1. Opis sposobu obliczenia ceny**

- a) Ceną oferty będzie wartość brutto wpisana w FORMULARZU OFERTY (załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia) zawierająca podatek VAT.
- b) Cena zostanie wyliczona przez wykonawcę wg KOSZTORYSU OFERTOWEGO stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
- c) Cena określona przez wykonawcę w formularzu ofertowym powinna uwzględniać wszystkie koszty jakie ponosi wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności koszt transportu przedmiotu zamówienia do miejsca dostawy tj. Rejon Dróg Wojewódzkich we Włocławku

ul. Chopina 1, 87-800 Włocławek

- d) Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Ceny podawać w zaokrągleniu do pełnych groszy.
- e) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

## 2. Kryteria oceny ofert

- a) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się kryterium ceny, którego wagę określa się 100 %.
- b) Zasada przyznawania punktów za cenę polegać będzie na porównywaniu oferty z najniższą ceną brutto do oferty ocenianej.
- c) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym ogłoszeniu warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia, a zaoferowana cena nie przekroczy możliwości finansowych zamawiającego.
- d) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 3. Do FORMULARZA OFERTY należy załączyć:

- a) Wypełniony i podpisany załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
- b) W przypadku ustanowienia pełnomocnika do podpisywania oferty winno być dołączone pełnomocnictwo o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty bądź aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- c)

## **IX. Ochrona danych osobowych**

- A) Klauzula informacyjna związana z wprowadzeniem rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ. URZ. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz, tel. 52 37 05 713, e-mail: sekretariat@zdw-bydgo.pl;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy jest Pan Witold Antosik tel. 52 37 05 733, e-mail: iod@zdw-bydgo.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa sprzętu komputerowego dla Rejonu Dróg Wojewódzkich we Włocławku w 2020r.”, numer referencyjny: ZDW.RDW5.12c.362.02.2020zw. Wskazane postępowanie prowadzone jest w formie zamówienia publicznego wyłączonego spod stosowania przepisów ustawy Pzp;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zarządzenie nr 70/2017 Dyrektora ZDW w Bydgoszczy z dnia 7 września 2017 r. w sprawie realizacji zamówień publicznych wyłączonych spod stosowania

przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy oraz Rejony Dróg Wojewódzkich w związku z gospodarowaniem środkami publicznymi o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro dotyczących realizowania zamówień ze środków własnych.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz w celu archiwizacji;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w odrębnych przepisach, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób automatyczny, do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
  - 8.1 Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 8.2 Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - 8.3 Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - 8.4 Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - 9.1 W związku z art. 17 u.f. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do unieszkodliwiania danych osobowych;
  - 9.2 Prawo do przeniesienia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 9.3 Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

B) Obowiązki wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO.

1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). W szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO).
2. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO – załącznika nr 1 do zapytania ofertowego.

## **X. Termin składania ofert**

**Zamawiający wymaga odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie do dnia 20.02.2020 r. do godz. 12<sup>00</sup>.**

<sup>1</sup> Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z obowiązującym prawem oraz nie może naruszać integralności dokumentów postępowania.

<sup>2</sup> Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **X. Termin składania ofert**

Zamawiający wymaga odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie do dnia 20.02.2020 r. do godz. 12<sup>00</sup>.

Kierownik  
Rejonu Dróg Powiatowych  
we Włocławku  
mgr inż. Krzysztof Rządkowski

-----  
*Podpis Kierownika RDW*

### Załączniki:

1. Formularz oferty (załącznik nr 1),
2. Kosztorys ofertowy (załącznik nr 2),
3. Wzór umowy (załącznik nr 3),

Sporządził:  
Zbigniew Badziński – specjalista  
tel. 54 231 25 95, e-mail: z.badzinski@zdw-bydgoszcz.pl

Pełna nazwa wykonawcy	
Adres siedziby wykonawcy (ulica)	
Miejscowość, kod pocztowy	
Województwo	
Adres do korespondencji	
NIP	
REGON / KRS	
Nr telefonu do kontaktu	
Nr faxu do kontaktu	
Adres e-mail do kontaktu	
Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktowania się z zamawiającym	

sprawa nr **ZDW.RDW5.12c.362.02.2012zw**

**Województwo Kujawsko – Pomorskie**  
**Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń**  
w imieniu którego działa  
**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy**  
**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy**  
**Rejon Dróg Wojewódzkich we Włocławku**  
**ul. Chopina 1,**  
**87-800 Włocławek**

### FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (nr ZDW.RDW5.12c.362.02.2020zw) na: **„Dostawa sprzętu komputerowego dla Rejonu Dróg Wojewódzkich we Włocławku w 2020r.”**

My niżej podpisani<sup>3</sup>

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy)  
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu.

Oferujemy wykonanie dostaw zgodnie z kosztorysem ofertowym za cenę:

netto: ..... zł

plus podatek VAT ..... zł

<sup>3</sup> Należy wpisać imię oraz nazwisko osoby podpisującej niniejszą ofertę w imieniu wykonawcy.

co w wyniku daje cenę brutto ..... zł

(słownie złotych:.....)

2. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie **maksymalnie 5 dni od dnia zawarcia umowy**.  
Powyższy termin liczony będzie od dnia podpisania umowy przez wykonawcę w siedzibie zamawiającego.  
W przypadku wyboru przez wykonawcę przesłania umowy pocztą tradycyjną - termin ten liczony będzie od dnia wysłania umowy.
3. Akceptujemy płatności kwoty wynikającej z faktury w terminie **30 dni** od daty doręczenia i zaakceptowania faktury przez zamawiającego.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami ogłoszenia i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy (stanowiący załącznik nr 3). Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy na zasadach w nim określonych, zgodnie z niniejszą ofertą i warunkami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (nr ZDW.RDW5.12c.362.02.2020zw), w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>4</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>5</sup>.
7. Załącznikami do niniejszej oferty są:
  - a. ....
  - b. ....
  - c. ....

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ 2020 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

<sup>4</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>5</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....  
 Nazwa i adres wykonawcy  
 /pieczęć/

## KOSZTORYS OFERTOWY

na wykonanie zadania pod nazwą:

**„Dostawa sprzętu komputerowego dla Rejonu Dróg Wojewódzkich we Włocławku w 2020r.”**

Lp.	Opis	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa netto w zł	Wartość usług w zł (kol. 6 = kol. 4 x kol. 5)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1	komputera przenośnego notebook typ A <b>Dell Vostro 5490</b> (kod producenta N4113PVN5490BTPPL01_2005)	szt.	<b>1</b>		
2	komputera przenośnego notebook typ B <b>Dell Vostro 5590</b> (kod producenta N5111PVN5590EMEA01_2005)	szt.	<b>1</b>		
3	Oprogramowanie <b>Microsoft Office 2019 (lub nowszy)</b> Dla Użytkowników Domowych i Małych Firm	szt.	<b>2</b>		
<b>Razem wartość netto:</b>					
<b>Podatek VAT 23 %:</b>					
<b>Razem wartość brutto:</b>					

Słownie złotych brutto: .....

....., dnia .....2020 r.

.....  
 (podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)

**WZÓR UMOWY**  
ZDW.RDW5.12c.362.02.2020zw

Zawarta w dniu .....2018r. we Włocławku pomiędzy:

Województwem Kujawsko-Pomorskim, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP: 956-19-69-536  
**w imieniu którego działa**  
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy,  
Rejon Dróg Wojewódzkich we Włocławku,  
ul. Chopina 1, 87-800 Włocławek

zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentantami są:  
**Przemysław Dąbrowski – Dyrektor ZDW w Bydgoszczy**  
**przy kontrasygnacie**  
**Justyna Herzberg – Główny Księgowy**

a

.....  
(nazwa Wykonawcy, siedziba, adres)

zwanym dalej „Wykonawcą”, w imieniu którego działa/działają:

1. .... – .....

na podstawie (odpisu z KRS, ewidencji działalności gospodarczej, pełnomocnictwa lub innego dokumentu, z którego wynika umocowanie do reprezentowania) – stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.

Łącznie zwanymi „Stronami”, a każdy podmiot odrębnie „Stroną”.

Niniejsza umowa jest wynikiem wyboru przez Zamawiającego oferty w prowadzonym postępowaniu zgodnie z art.4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 poz. 1843) – ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

**§ 1**

1. **Przedmiotem umowy jest** „Dostawa sprzętu komputerowego dla Rejonu Dróg Wojewódzkich we Włocławku w 2020r.””

**Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych**

CPV 30 21 31 00 – 6 komputery przenośne

CPV 48 62 40 00 – 8 Pakiety oprogramowania dla systemów operacyjnych komputerów osobistych (PC)

2. Przedmiot Umowy jest szczegółowo określony w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (nr ZDW.RDW5.12c.362.02.2020zw), który wraz z ofertą Wykonawcy złożoną w dniu ..... 2020 roku stanowi integralną część niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony asortyment jest fabrycznie nowy, pochodzi z bieżącej produkcji, odpowiada obowiązującym normom, posiada stosowne certyfikaty oraz spełnia wymagania dotyczące sprzętu stanowiącego przedmiot dostawy.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania przedmiotu zamówienia na własny koszt i ryzyko w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany, w szczególności zapewnić dostawę, rozładunek i wniesienie dostarczanego sprzętu do siedziby Rejonu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy mieszczącej się przy ul. Chopina 1, 87-800 Włocławek.
3. Dostawa może być realizowana jedynie w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00-15:00.
4. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o przygotowaniu sprzętu do wydania z jednodniowy wyprzedzeniem przed ustalonym terminem dostawy.
5. Sprzęt, zostanie dostarczony Zamawiającemu w nienaruszonych opakowaniach zabezpieczających przed uszkodzeniem w czasie transportu. Wraz z urządzeniami dostarczone zostaną instrukcje obsługi oraz dokumenty gwarancyjne potwierdzające ważność gwarancji oraz okres na jaki została udzielona gwarancja. Zamawiający dopuszcza wskazanie adresu URL serwisu internetowego producenta sprzętu, jego przedstawiciela lub Wykonawcy, który umożliwi uzyskanie potwierdzenia udzielenia gwarancji oraz okresu na jaki została udzielona. Wskazanie adresu URL musi nastąpić najpóźniej w dniu dostawy urządzeń.
6. Wraz z dostawą Wykonawca dostarcza do Zamawiającego protokół odbioru ilościowo-jakościowego dostawy według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, uzupełniony o informacje i podpisy ze strony Wykonawcy.
7. W terminie 5 dni roboczych od dnia dostawy przedmiotu zamówienia Zamawiający dokonuje odbioru ilościowo - jakościowego sprzętu.
8. Zgłoszenia dot. zastrzeżeń lub informacje o zatwierdzeniu protokołu (np. skan protokołu) Zamawiający przekazuje Wykonawcy na adres mailowy Wykonawcy: .....
9. Prawidłowy protokół ilościowo-jakościowy powinien zawierać następujące elementy: dane Wykonawcy, dane Zamawiającego, przedmiot umowy, daty odbioru/przekazania, czytelny podpis dostawcy (imię, nazwisko oraz pieczętka), czytelny podpis odbiorcy (imię, nazwisko oraz pieczętka), numer umowy, której dotyczy przekazywany sprzęt oraz powinien zostać sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.
10. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany przez obie strony Umowy protokół odbioru ilościowo – jakościowego przedmiotu zamówienia /bez zastrzeżeń/.

## § 3

1. Wykonawca oświadcza, że producent udziela gwarancji na przedmiot zamówienia dostarczony w ramach niniejszej umowy zgodnie z poniższą tabelą

Lp.	Przedmiot gwarancji	Minimalny okres gwarancji
1.	Office 2019 dla użytkowników domowych i małych firm	gwarancja wieczna
2.	Komputer DELL Vostro 5490	36 miesięcy
3.	Komputer DELL Vostro 5590	36 miesięcy

2. Warunki gwarancji określa niniejsza umowa, oferta Wykonawcy, Kodeks cywilny oraz karta gwarancyjna. W przypadku rozbieżności wynikających z ww. dokumentów stosuje się przepisy korzystniejsze dla Zamawiającego.
3. Wszelkie naprawy gwarancyjne odbywają się na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy, który zapewnia również transport (do serwisu oraz z serwisu do Zamawiającego) sprzętu podlegającego naprawie oraz sprzęt zastępczy na czas serwisu. Wykonawca jest zobowiązany podjąć się naprawy nie później niż 2 dni robocze od czasu zgłoszenia usterki.

4. Po zakończeniu naprawy Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego wskazania Zamawiającemu wykonanych czynności naprawczych, a w szczególności wyspecyfikowania części zmienionych lub zainstalowanych w naprawianym sprzęcie.
5. Jeżeli wady sprzętu usunąć się nie da, albo Wykonawca nie usunie wady w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych, Zamawiający może żądać wymiany sprzętu na sprzęt wolny od wad o takich samych, a w przypadku, gdy sprzęt nie jest już dostępny na rynku, na sprzęt o nie gorszych parametrach.
6. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający może zgodzić się na dłuższy termin naprawy po uprzednim ustaleniu z Wykonawcą.

#### § 4

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego będzie:  
p. Anna Kompanowska – kierownik sekcji pracowniczej, finansowo-księgowej i administracyjnej  
Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą będzie:  
p. Zbigniew Badziński – specjalista tel. /54/ 231-25-95 e-mail: z.badzinski@zdw-bydgoszcz.pl
2. Osobą do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialną za realizację dostawy ze strony Wykonawcy będzie: p. .... tel. ....

#### § 5

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot dostawy wynagrodzenie w wysokości:  
wartość brutto:..... zł  
słownie złotych: .....  
w tym:  
wartość netto: ..... zł  
podatek VAT ..... zł
2. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto podaną na formularzu oferty, wyliczoną w oparciu o kosztorys ofertowy. Cena jest to wartość wyrażona w pieniądzu w walucie PLN wraz z podatkiem VAT (zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług tj. Dz. U. z 2018, poz.2174 z późn. zmianami). Każdy wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
3. Cena oferty będzie ceną ryczałtową. Formularz ofertowy winien być wypełniony w każdej pozycji. Cena oferty nie będzie podlegała zmianom w toku realizacji przedmiotu zamówienia, oraz powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia w szczególności koszt transportu przedmiotu zamówienia do Zamawiającego.
4. Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Ceny podawać w zaokrągleniu do pełnych groszy.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury w terminie 30 dni od daty doręczenia i przyjęcia faktury przez Zamawiającego. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
6. Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy.
7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT
8. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

#### § 6

1. Za niedostarczenie przedmiotu zamówienia w terminie przewidzianym zgodnie z § 2 ust.1 umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1 za każdy dzień opóźnienia.

2. W przypadku stwierdzenia w trakcie realizacji umowy wad co do jakości dostarczonych urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwych urządzeń czy oprogramowania na odpowiadające przedmiotowi umowy w terminie 7 dni od dnia wezwania do wymiany przez Zamawiającego. W przypadku nie zachowania niniejszego terminu, stosuje się karę umowną przewidzianą w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Niezależnie od ustaleń ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z zachowaniem 14 – dniowego okresu wypowiedzenia jeżeli Wykonawca bez uzasadnionego powodu odstąpił od dostawy i nie dostarczył przedmiotu zamówienia w ciągu 7 dni od upływu terminu przewidzianego w § 2 ust. 1 lub po upływie 14 dni od wezwania do wymiany wadliwych urządzeń lub oprogramowania.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy –w wysokości 20 % wartości umowy brutto, określonej w § 5 ust.1
5. Kary powyższe mogą być stosowane kumulatywnie.
6. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

## § 7

- 1 Zamawiającemu poza przypadkami wskazanymi w § 5 ust.3 umowy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli:
  - a) Wykonawca realizuje dostawę przewidzianą niniejszą umową w sposób niezgodny z umową lub nie realizuje dostawy,
  - b) Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie przedsiębiorstwa Wykonawcy,
  - c) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - d) W przypadku określonym w art. 611 Kodeksu cywilnego,
  - e) Wykonawca rażąco narusza pozostałe postanowienia niniejszej umowy, w szczególności narusza postanowienia § 9 niniejszej umowy,
- 2 Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust 1 niniejszej umowy i musi zawierać uzasadnienie.
- 3 W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za wykonane dostawy do czasu odstąpienia od umowy.

## § 8

W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne oraz ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość prac, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

## § 9

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej zgody zamawiającego. Jakkolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy.

## **§ 10**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

## **§ 11**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## **§ 12**

*Spory wynikające z treści niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd Cywilny właściwy dla siedziby Zamawiającego.*

## **§ 13**

Umowę wraz z załącznikiem sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: