Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 70/2017 Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy z dnia 07.09.2017r. 3 w sprawie realizacji zamówień publicznych wyłączonych spod stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –Prawo zamówień publicznych przez ZDW w Bydgoszczy oraz RDW w związku z gospodarowaniem środkami publicznymi o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro dotyczących realizowania zamówień ze środków własnych.

Nr sprawy: **ZDW.RDW.6.12.362.04.19**

OGŁOSZENIE

o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający:

Województwo Kujawsko-Pomorskie,
Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP 956-19-69-536
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy,
Rejon Dróg Wojewódzkich w Żołędowie,
ul. Pałacowa 15, 86-031 Osielsko,
Tel. 52-381-37-01, fax: 52-381-39-10, e-mail: rdw.zol@zdw-bydgoszcz.pl,

II. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

USŁUGA WYWOZU NIECZYSTOŚCI STAŁYCH W POJEMNIKACH Z TERENÓW NIEZAMIESZKAŁYCH DLA RDW ŻOŁĘDOWO W 2019 ROKU WZNOWIENIE NR 2

CPV 90513100-7	*Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych*
CPV 90513200-8	*Usługi wywozu stałych odpadów miejskich*
CPV 90000000-7	*Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne*
CPV 90510000-5	*Usuwanie i obróbka odpadów*

III. Wymagania związane z wykonaniem:

3.1. Ustawianie pojemników będących własnością wykonawcy przy siedzibie Zamawiającego.

3.2. Usługi wywozu nieczystości stałych typowych z RDW Żołędowo będą realizowane sukcesywnie, zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem. Odbiór odpadów komunalnych odbywać się będzie na podstawie wydanej przez Zamawiającego informacji w terminie **3 dni roboczych** od daty przyjęcia zlecenia.

3.3. Zamawiający będzie korzystać z pojemników wielokrotnego opróżniania o pojemności **SP-10m^3 (zamykanych)**.

IV. Formularz ofertowy należy składać:

W siedzibie zamawiającego: **Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy,**
Rejon Dróg Wojewódzkich w Żołędowie,
ul. Pałacowa 15, 86-031 Osielsko.

- osobiście w siedzibie zamawiającego w sekretariacie,
- za pośrednictwem poczty,
- za pośrednictwem poczty elektronicznej (rdw.zol@zdw-bydgoszcz.pl),
- za pośrednictwem fax-u (52 381-39-10).

V. Osoba prowadząca sprawę:

- w sprawach merytorycznych: **Michał Batorski** – Specjalista, tel. 52 381-37-01 wew. 24,
- w sprawach proceduralnych: **Izabela Szukiel** – Specjalista, tel. 52 381-37-01 wew. 33.

VI. Termin realizacji zamówienia

Wymaga się zrealizowania zamówienia w terminie: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2019r.**

VII. Warunki płatności:

Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy za wykonaną dostawę na podstawie wystawionej faktury, w ciągu **21 dni** od daty jej przyjęcia przez Zamawiającego. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

VIII. Inne dane:

8.1. Opis sposobu obliczenia ceny:

a) Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto podaną na formularzu oferty, wyliczoną w oparciu o kosztorys ofertowy. Cena jest to wartość wyrażona w pieniądzu w walucie PLN wraz z podatkiem VAT w wysokości 8% (zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług – t.j. Dz. U. z 2011 Nr 177 poz. 1054 z późn. zm.). Każdy wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

b) Cena oferty będzie ceną kosztorysową. Formularz kosztorysu ofertowego winien być wypełniony w każdej pozycji. Ceny jednostkowe za usługi oraz stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały zmianom w toku realizacji przedmiotu zamówienia. Na cenę oferty składa się całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące w wykonaniu. Płatność za badania będzie miała charakter obmiarowy i zostanie dokonana w oparciu o kalkulację iloczynu faktycznie wykonanych i odebranych usług oraz cen jednostkowych podanych w wypełnionym kosztorysie ofertowym.

c) Cena wina być wyrażona w złotych polskich. Ceny należy podawać w zaokrągleniu do pełnych groszy.

d) Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały waloryzacji.

e) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami (dotyczy w przypadku: wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT).

f) Zamawiający dokona poprawy oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, uwzględniając ich konsekwencje rachunkowe, zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt. 1) i 2) ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2018 poz, 1986 z późn. zm.).

8.2. Kryteria oceny ofert:

a) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny, którego wagę określa się 100 %.

b) Zasada przyznawania punktów za cenę polegać będzie na porównywaniu oferty z najniższą ceną brutto do oferty ocenianej.

c) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym ogłoszeniu warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia, a zaoferowana cena nie przekroczy możliwości finansowych Zamawiającego.

d) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych uprzednio ofertach.

e) Jeżeli w postępowaniu na w/w zamówienie do terminu składania ofert nie wpłynie żadna oferta, Zamawiający dokona wznowienia ogłoszenia z wyznaczeniem kolejnego terminu, bez potrzeby przeprowadzania nowej procedury.

f) Jeżeli w postępowaniu na w/w zamówienie do terminu składania ofert nie wpłynie żadna oferta lub złożone oferty będą podlegały odrzuceniu lub zostanie przekroczona kwota, jaka została przeznaczona na realizację zamówienia, Zamawiający dokona wznowienia ogłoszenia z wyznaczeniem kolejnego terminu, bez potrzeby przeprowadzania nowej procedury.

8.3. Warunki udziału w postępowaniu i dokumenty na potwierdzenie ich spełnienia:

a) FORMULARZ OFERTOWY - **Załącznik nr 1**;

b) OŚWIADCZENIE WYKONAWCY- **Załącznik nr 2** do formularza oferty;

c) OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO (RODO) - **ZAŁĄCZNIK NR 3**;

d) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed terminem składania ofert;

d) W przypadku ustanowienia pełnomocnika do podpisywania ofert winno być dołączone pełnomocnictwo, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty.

8.4. Informacje dodatkowe:

a) Zamawiający zastrzega sobie prawo nie dokonania rozstrzygnięcia postępowania i nie dokonania wyboru oferty bez podania przyczyny.

b) **W przypadku podpisania umowy, kwota umowy równa będzie środkom, jakie Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.**

IX. Termin złożenia oferty

Zamawiający wymaga odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie do dnia **18.01.2019 r. godz. 9^{00}**.

X. Ochrona danych osobowych

KLAUZULA INFORMACYJNA ZWIĄZANA Z WPROWADZENIEM ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIETNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPŁYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH) (DZ. URZ. UE L 119 Z 04.05.2016, STR. 1), DALEJ „RODO"

10.1. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuje, że:

a) administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę jest *Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz, tel. 52 37 05 713, e-mail: sekretariat@zdw-bydgoszcz.pl;*

b) inspektorem ochrony danych osobowych w *Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy* jest Pan Witold Antosik *tel. 52 37 05 733, e-mail: iod@zdw-bydgoszcz.pl;*

c) Dane osobowe przekazane Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

d) odbiorcami danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";

e) Dane osobowe przekazane przez Wykonawcę będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz w celu archiwizacji;

f) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Wykonawcy dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

g) w odniesieniu danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h) Wykonawca jak i osoby których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO posiadają :
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, przy czym *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) Wykonawcy jak i osobom których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO nie przysługuje:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jak i osób których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10.2. OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH WYNIKAJĄCYCH Z RODO

10.2.1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO).

10.2.2. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.



.....

Podpis
Naczelnika wydziału/Kierownika

Sporządził:
Izabela Szukiel – Specjalista
Tel. 52 381-37-01 wew. 33
e-mail: i.szukiel@zdw-bydgoszcz.pl

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 70/2017 Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy z dnia 07.09.2017 r. w sprawie realizacji zamówień publicznych wyłączonych spod stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych przez ZDW w Bydgoszczy oraz RDW w związku z gospodarowaniem środkami publicznymi o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro dotyczących realizowania zamówień ze środków własnych.

ZAŁĄCZNIK NR 1

Pełna nazwa Wykonawcy	
Adres siedziby Wykonawcy (ulica)	
Miejscowość, kod pocztowy	
Województwo	
Adres do korespondencji	
NIP	
REGON / KRS	
Nr telefonu do kontaktu	
Nr faxu do kontaktu	
Adres e-mail do kontaktu	
Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktowania się z Zamawiającym	

Sprawa nr **ZDW.RDW.6.12.362.04.19**

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy
Rejon Dróg Wojewódzkich w Żołędowie
ul. Pałacowa 15, 86-031 Osielsko

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia dot. zamówienie publiczne prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na:

USŁUGA WYWOZU NIECZYSTOŚCI STAŁYCH W POJEMNIKACH
Z TERENÓW NIEZAMIESZKAŁYCH DLA RDW ŻOŁĘDOWO W 2019 ROKU
WZNOWIENIE NR 2

My niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz Istotnych Postanowieniach Umowy.

2. Wymagania związane z wykonaniem:

a) Usługi wywozu nieczystości stałych typowych z RDW Żołędowo będą realizowane sukcesywnie zgodnie z ustaloną częstotliwością, w oparciu o zawartą umowę na odbiór odpadów komunalnych.

b) Zamawiający korzystać będzie z pojemników wielokrotnego opróżniania o pojemności **SP-10m^3 (zamykanych)**.

KOD ODPADU	TYP POJEMNIKA	ILOŚĆ POJEMNIKÓW SZT.	CENA NETTO ZA JEDNOKROTNE OPRÓŻNIENIE POJEMNIKA W ZŁ	CENA BRUTTO ZA JEDNOKROTNE OPRÓŻNIENIE POJEMNIKA W ZŁ
20 03 01 **NIESEGREGOWANE** (ZMIESZANE) ODPADY KOMUNALNE	**SP-10m^3**	1		
20 03 03 **NIESEGREGOWANE** (ZMIESZANE) ODPADY Z PLACÓW I ULIC				

UWAGA! WARTOŚĆ USŁUGI WYWOZU ODPADÓW KOMUNALNYCH I ULEGAJĄCYCH BIODEGRADACJI Z RDW ŻOŁĘDOWO ZGODNA Z CENAMI JEDNOSTKOWYMI Z FORMULARZA OFERTOWEGO.

3. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie: **od daty podpisania umowy do 31.12.2019 r.**

4. Akceptujemy następujące warunki płatności: zgodnie z postanowieniami istotnych warunków umowy kwota wynikająca z faktury płatna w terminie **21 dni** od daty doręczenia i przyjęcia faktury przez Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się warunkami ogłoszenia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy (stanowiący załącznik nr 3). Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy na zasadach w niej określonych w zgodnej z niniejszą ofertą i warunkami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (nr sprawy ZDW.RDW.6.12.362.04.19), w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

7. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji zamówienia.

_____ dnia __.__.2019 r.

_____

(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 2
do formularza oferty

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

na wykonanie usługi pod nazwą :

USŁUGA WYWOZU NIECZYSTOŚCI STAŁYCH W POJEMNIKACH Z TERENÓW NIEZAMIESZKAŁYCH DLA RDW ŻOŁĘDOWO W 2019 ROKU WZNOWIENIE NR 2

Działając w imieniu:
.....
……
/ *nazwa Wykonawcy /*

będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że:

1. POSIADAM(MY) uprawnienia do wykonywania zamówienia.
2. POSIADAM(MY) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia.
3. ZNAJDUJĘ(MY) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

_____ dnia __.__.2019 r.

_____
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 3	OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYPEŁNIANIA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO (RODO)

Sprawa nr **ZDW.RDW.6.12.362.04.19**

Wykonawca:
……

……

(pełna nazwa/firma, adres)

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

USŁUGA WYWOZU NIECZYSTOŚCI STAŁYCH W POJEMNIKACH Z TERENÓW NIEZAMIESZKAŁYCH DLA RDW ŻOŁĘDOWO W 2019 ROKU WZNOWIENIE NR 1

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] **wobec osób fizycznych**, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

_____ dnia __.__.2019 r.

_____

(czytelny podpis lub podpis z pieczątką imienną osoby upoważnionej/ osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

[1] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Wykonawca **nie przekazuje danych osobowych** innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treść oświadczenia należy przekreślić i podpisać je zgodnie z załącznikiem

ZAŁĄCZNIK NR 4	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

WZÓR UMOWY
UMOWA nr ZDW.RDW.6.12.362.04.19

Niniejsza umowa jest wynikiem wyboru przez Zamawiającego oferty w prowadzonym postępowaniu zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) - ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
a. Ogłoszenie o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (nr ZDW.RDW.6.12.362.04.19)
b. Oferta złożona w dniu __.__.2019 r.

§ 1
Przedmiot umowy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zleceniodawcy usługi polegające na odbiorze i wywozie odpadów komunalnych z nw. pojemników ustawionych na terenie posesji **Rejonu Dróg Wojewódzkich w Żołędowie**, **85-031 Osielsko ul. Pałacowa 15** :

Kod odpadu	**Typ pojemnika**	**Ilość pojemników szt.**	**Częstotliwość opróżniania**	**Cena netto * za jednokrotne opróżnienie pojemnika w zł**
20 03 01 NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE) ODPADY KOMUNALNE	**SP-10m^3**		Wg aktualnego zapotrzebowania	
20 03 03 NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE) ODPADY Z PLACÓW I ULIC				

2. W celu wykonania umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się do wyposażenia Zleceniodawcy w pojemniki wymienione w § 1 pkt.1.
3. Pojemniki, o których mowa w pkt.1 stanowią własność Zleceniobiorcy.

§ 2

1. Przyjazd pojazdów Zleceniobiorcy w celu dokonania wywozu odbywać się będzie w dni robocze w godzinach 7:00 – 15:00.
2. Zleceniodawca zobowiązany jest zapewnić swobodny dostęp do pojemników (otwarte bramy i uwiązane psy).
3. W razie zmiany warunków (np. wykopy, zastawienie wjazdu do posesji przez parkujące pojazdy, itp.) przy posesji, uniemożliwiających dojazd, Zleceniodawca zobowiązany jest przenieść pojemniki w miejsce dogodne dla pojazdu i o tym fakcie niezwłocznie zawiadomić Zleceniobiorcę.
4. Niespełnienie przez Zleceniodawcę warunków, o których mowa w ust. 2 zwalnia Zleceniobiorcę od wywozu odpadów komunalnych, przy czym przyjazd brygady Zleceniobiorcy i brak możliwości wykonania usługi traktuje się tak samo jak usługę wykonaną.

§ 3

Zleceniodawca zobowiązuje się do:

1. czyszczenia i odkażania pojemników w celu zapewnienia właściwego stanu sanitarnego, porządkowego i technicznego.
2. gromadzenia odpadów komunalnych wyłącznie w pojemnikach Zleceniobiorcy,
3. używania pojemników zgodnie z ich przeznaczeniem,
4. właściwego zabezpieczenia pojemników przed kradzieżą, zniszczeniem lub samoistnym przemieszczaniem się.
5. dopilnowania, aby do pojemników nie wrzucano gruzu budowlanego, gorącego żużla, szlamów oraz odpadów przemysłowych i medycznych.

§ 4

Za szkody wyrządzone osobom trzecim wynikłe z samoistnego przemieszczenia się pojemników odpowiada Zleceniodawca.

§ 5

1. Za prawidłowe użytkowanie pojemników odpowiada Zleceniodawca.
2. Naprawa uszkodzonych pojemników odbywać się będzie:
   a) na koszt Zleceniobiorcy – w razie uszkodzeń powstałych w wyniku normalnego ich użytkowania.
   b) na koszt Zleceniodawcy – w razie uszkodzeń powstałych z jego winy lub nieprawidłowego użytkowania oraz innych zdarzeń, za które ponosi odpowiedzialność (spalenie, zdekompletowanie, używanie do innych celów, itp.).

§ 6

1. W razie zbycia nieruchomości lub przekazania jej w zarząd osobie trzeciej, a także w razie stwierdzenia braku pojemników Zleceniodawca zobowiązany jest do:
   a) powiadomienia o tym fakcie Zleceniobiorcy w ciągu pięciu dni roboczych,
   b) rozliczenia się ze Zleceniobiorcą z udostępnionych pojemników w ciągu pięciu dni roboczych od daty zawiadomienia.
2. Brak powiadomienia, o którym mowa w ust. 1, upoważnia Zleceniobiorcę do wystawienia faktur na dotychczasowego Zleceniodawcę.

§ 7

1. W razie stwierdzenia niewykonania usługi zgodnie z ustaloną częstotliwością z winy Zleceniobiorcy, usługa zostanie wykonana bez dodatkowych opłat nie później niż w ciągu 2 dni roboczych.
2. O niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu usługi. Zleceniodawca zobowiązuje się powiadomić Dział Umów i Rozliczeń telefonicznie (……), pisemnie lub ustnie, najpóźniej do dnia następnego terminu wykonania usługi wynikającego z harmonogramu wykonywanych usług.
3. Reklamacje zgłaszane w sposób inny niż określony w ust. 2 nie będą uwzględniane.

§ 8

1. Cena netto za jednokrotnego opróżnienia pojemnika o pojemności **10m^3** została określona w § 1 ust.1.
2. Zmiana cen, o których mowa w ust. 1, następuje uchwałą Zarządu Spółki.
3. Podstawę rozliczenia między stronami umowy stanowić będzie FAKTURA VAT wysyłana Zleceniodawcy. Należność za usługę wynikająca z faktury płatna jest **do 21 dnia** od daty doręczenia faktury. Opóźnienie w zapłacie faktury upoważnia Zleceniobiorcę do żądania odsetek ustawowych.
4. Za datę zapłaty należności uważa się datę wpłaty w kasie Zleceniobiorcy lub datę wydania polecenia obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy
5. Zleceniodawca upoważnia Zleceniobiorcę do wysyłania faktur VAT bez składania podpisu uprawnionej lub upoważnionej osoby ze strony Zleceniodawcy.
6. Zmiana ceny za odbiór i wywóz odpadów komunalnych dokonana w sposób określony w ust. 2 podana zostanie do wiadomości Zleceniodawcy wraz z wysłanym dokumentem rozliczeniowym. Jeżeli Zleceniobiorca nie wyrazi na piśmie sprzeciwu w ciągu 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia o dokonanej zmianie, umowa będzie obowiązywała ze zmienionymi warunkami przez pierwotnie ustalony okres.

§ 9

1. Odbiór nieczystości niesegregowanych (kod: 20 03 01) oraz nieczystości z placów i ulic (kod: 20 03 03) odbywać się będzie na podstawie zlecenia (pisemnego lub telefonicznego) właściciela nieruchomości, na warunkach określonych w § 1 ust.1. Kontener należy odebrać w terminie **3 dni**, po zgłoszeniu przez właściciela nieruchomości gotowości do odbioru nieczystości.
2. Odbiór odpadów powstałych ze zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych baterii o kodach: 16 06 01*, 16 06 02*,16 06 03*, 16 06 04,16 06 05, 16 02 11*,16 02 13*, 16 02 14 nastąpi na podstawie (pisemnego lub telefonicznego) zgłoszenia właściciela nieruchomości (Zleceniodawcy) na warunkach określonych w cenniku w uzgodnionych terminach, ale nie później niż w ciągu **7 dni** od daty zgłoszenia.
3. Odbiór odpadów wielkogabarytowych (kod: 20 03 07) i z remontów (z grupy 17) odbywać się będzie na podstawie zlecenia (pisemnego lub telefonicznego) właściciela nieruchomości, na warunkach określonych w cenniku Zleceniobiorcy, w terminie **7 dni** od daty podstawienia kontenera lub wcześniej po zgłoszeniu przez Zleceniodawcę.
4. Odbiór odpadów niebezpiecznych przez Zleceniobiorcę odbywać się będzie na podstawie zgłoszenia (pisemnego lub telefonicznego) właściciela nieruchomości po akceptacji przez niego kalkulacji kosztów usługi uzależnionej od ilości i rodzaju odpadów, w uzgodnionym terminie ale nie później niż **14 dni** od daty zgłoszenia.
5. Odbiór odpadów ulegających biodegradacji odbywać się będzie na podstawie zlecenia pisemnego właściciela nieruchomości, na warunkach określonych w cenniku Zleceniobiorcy, z częstotliwości **1 x na tydzień**.

§ 10

Strony zgodnie ustalają ,że:

1. Umowa zawarta zostaje na czas określony, tj. od dnia podpisania umowy do **31.12.2019 r.**
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zleceniobiorca może umowę rozwiązać bez wypowiedzenia i zabrać pojemniki o ile stwierdzi, że Zleceniodawca nie przestrzega postanowień zawartych w § 3 umowy.
4. Zleceniobiorca ma prawo rozwiązać umowę bez wypowiedzenia i zabrać pojemniki o ile stwierdzi, że Zleceniodawca opóźnia się z zapłatą za okres 2-miesięcy. Ponowne podstawienie pojemników i zawarcie nowej umowy może nastąpić po uprzednim uregulowaniu zadłużenia.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego dotyczące Umowy – Zlecenia.

§ 12

Spory mogące wyniknąć na tle tej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwemu rzeczowo sądowi w siedzibie Zleceniobiorcy.

§ 13

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Zleceniodawca **Zleceniobiorca**

ZAŁĄCZNIK NR 5	UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

do umowy nr ZDW.RDW.6.12.362.04.19 z dnia __.__.2019r.

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta dnia __.__.2019r.

(zwana dalej „Umową")

pomiędzy:

Województwem Kujawsko-Pomorskim
Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń
NIP 956-196-95-36
w imieniu którego działa:
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy
zwany w dalszej części umowy **„Administratorem danych"** reprezentowany przez:

Mirosław Kielnik – Dyrektor
a _____
zwanym w dalszej części umowy **„Podmiotem przetwarzającym"**
reprezentowany przez:
_____
na podstawie (odpisu z KRS, z którego wynika umocowanie do reprezentowania) – stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE-ogólne rozporządzenie o ochronie danych- **RODO** (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem") dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane:
    a. Wykaz właścicieli nieruchomości przeznaczonych do nabycia lub czasowego zajęcia w związku z budową drogi wojewódzkiej,
    b. Decyzje administracyjne,
    c. Danych osobowych ujętych w dokumentacji przetargowej,
    d. Danych osób fizycznych współpracujących z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy w oparciu o umowy cywilno-prawne (zlecenia, o dzieło),
    e. Umowy .
2. Powierzone przez Administratora danych, dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy nr *ZDW.RDW.6.12.362.04.19 z dnia __.__.2019r.*

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24h .

§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 3(trzy) dniowym jego uprzedzeniem.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §3 ust. 2 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do naprawienia szkody wyrządzonej Administratorowi danych w wyniku naruszenia obowiązków ochrony danych osobowych z winy swoich pracowników. W szczególności zobowiązuje się d pokrycia poniesionych przez Administratora danych kosztów procesu i zastępstwa procesowego, a także odszkodowania na rzecz osoby, której naruszenie dotyczyło.

§7

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas *określony w umowie głównej ZDW.RDW.6.12.362.04.19*.

2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§8

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
   a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
   b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
   c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;

§9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne").
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych .

_____ _____