Załącznik nr 1 do umowy – Wzór protokołu odbioru

Na podstawie umowy nr ZDW. N4.362.58.2018 z dnia...................2018r. zawartej między:

Województwem Kujawsko-Pomorskie, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP: 956-19-69-536 – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz

a

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. w dniu……………….2018 roku, przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego przeprowadzili odbiór ilościowy przedmiotu zamówienia
2. w dniu ……………….2018 roku, przedstawiciel Zamawiającego przeprowadził odbiór jakościowy przedmiotu zamówienia.

Przedmiot dostawy i odbioru:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **pozycja z OPZ** | **Przedmiot zamówienia** | **nazwa** | **Ilość (szt.)** |
| 1 | Komputer przenośny notebook |  | 1 |
| Office 2016 Home and business |  | 1 |
| 2 | Dyski serwerowe typ I |  | 4 |
| 3 | Dyski serwerowe typ II |  | 2 |
| 4 | Dysk zewnętrzny USB typ I |  | 1 |
| 5 | dysk zewnętrzny USB typ II |  | 1 |
| 6 | konwerter HDMI-LAN |  | 1 |
| 7 | konwerert HDMI-VGA |  | 1 |
| 8 | wkrętarka |  | 1 |
| 9 | karta sd |  | 1 |
| 10 | Listwa zasilająca |  | 2 |
| 11 | Kabel HDMI |  | 1 |
| 12 | patchcord typ I |  | 4 |
| 13 | patchcord typ II |  | 4 |
| 14 | Patchord typ III |  | 2 |
| 15 | aktualizacja oprogramowania Altaro Backup |  | 1 |
| 16 | klawiatura do laptopa |  | 1 |
| 17 | bateria do kontrolera PERC |  | 1 |
| 18 | stacja dysków |  | 1 |
| 19 | Office 2016 Home and business |  | 1 |
| 20 | Kabel UTP skrętka – 100 mb. |  | 1 |
| 21 | urządzenie wielofunkcyjne |  | 1 |

Data podpisania protokołu jest datą rozpoczęcia okresu gwarancyjnego.

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Potwierdzam dostarczenie ilości sprzętu zgodnie ze specyfikacją | |  | Potwierdzam, iż dostarczony sprzęt jest sprawny i wolny od wad oraz konfiguracja i wyposażenie dostarczonego sprzętu są zgodne ze specyfikacją zawartą w umowie |
| w imieniu Wykonawcy | w imieniu Zamawiającego |
| Imię i nazwisko  pieczątka firmowa i podpis | Imię i nazwisko  pieczątka i podpis |
| Imię i nazwisko  pieczątka i podpis |

Uwagi: ………………………………………………………………………………………………………….