



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający:

**Województwo Kujawsko – Pomorskie
Plac Teatralny 2
87-100 Toruń
w imieniu którego działa
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy
Rejon Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu
ul. Budowlana 40, 88-100 Inowrocław**

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego gdzie
szacunkowa wartość zamówienia przekracza **221 000,00 euro**

NA

**„Usługi zimowego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez
RDW Inowrocław w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020”**

Nr referencyjny nadany w sprawie przez Zamawiającego: **ZDW.RDW.1.12.361.15.2018**

otwarcie ofert dnia: **08.08.2018r. godz. 10:00**

NIE WNOSZĘ UWAG:

**Inż. Sebastian Borowiak
Z-ca dyrektora ds. Technicznych**

ZATWIERDZIŁ:

**Mgr Mirosław Kielnik
Dyrektor ZDW w Bydgoszczy**

1. Zawartość Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ” lub „specyfikacja”):

LP.	SKŁADNIKI	NR WZORU ZAŁĄCZNIKA
1	Instrukcja dla Wykonawców	----
2	Formularz Ofertowy	ZAŁĄCZNIK NR 1
3	Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ (zarówno w formacie html – do zaimportowania w serwisie eESPD, a także w formacie pdf i word) – składany w formie elektronicznej zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym¹	ZAŁĄCZNIK NR 2
4.	Kosztorys ofertowy	ZAŁĄCZNIK NR 3
5	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 (przykład)	ZAŁĄCZNIK NR 4 Oświadczenie składane przez Wykonawcę 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z przebiegu przetargu
6	Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług (przykład)	ZAŁĄCZNIK NR 5
7	Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (przykład)	ZAŁĄCZNIK NR 6
8	Oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy (przykład)	ZAŁĄCZNIK NR 7
9	Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego (przykład)	ZAŁĄCZNIK NR 8
10	Wzór umowy	ZAŁĄCZNIK NR 9
11	Oświadczenie w zakresie obowiązku informacyjnego (RODO)	ZAŁĄCZNIK NR 10
12	Wykaz chodników i peronów przy zatokach autobusowych	ZAŁĄCZNIK NR 11
13	Wykaz miejscowości do pozimowego zamykania ulic	ZAŁĄCZNIK NR 12

*JEDZ może zostać sporządzony za pomocą formularza internetowego dostarczanego przez Komisję Europejską. Zamawiający udostępnia wygenerowany przez Zamawiającego plik xml, – Załącznik 3– JEDZ (xml), który ułatwi wypełnienie JEDZ.

Zamawiający poniżej przedstawia skróconą instrukcję postępowania z plikiem XML:

- Pobrany ze strony Zamawiającego plik JEDZ (Załącznik nr 3) z rozszerzeniem XML należy zapisać na komputerze.

-Następnie należy otworzyć stronę <https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filter?lang=pl>

- Wskazujemy, że jesteśmy wykonawcą.

- Wskazujemy, że chcemy zaimportować ESPD.

- Przy pomocy przycisku "Przeglądaj" należy wskazać pobrany ze strony BIP plik z rozszerzeniem XML.

- Następnie wypełniamy formularz, który później drukujemy i zapisujemy na dysku twardym (EXPORTUJ).

Wypełniony i wydrukowany formularz JEDZ należy podpisać i dołączyć do oferty.

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Wyrazy i zwroty użyte w Instrukcji dla Wykonawców przypisane, będą również stosowane w umowie i i będą miały następujące oznaczenie:

Na oznaczenie usług dla zadania pn.: „**Usługi zimowego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez RDW Inowrocław w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020**” używa się pojęcia „**Zadania**”

Na oznaczenie Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa na wykonanie usług dla zadania pn.: „**Usługi zimowego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez RDW Inowrocław w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020**” używa się pojęcia „**Wykonawca**”

Na oznaczenie Podwykonawcy usług oraz dalszego Podwykonawcy usług używa się pojęcia „**Podwykonawca**”

PODSTAWA PRAWNA:

- a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (T. j. - Dz. U. 2017, poz. 1579 z późn. zm). Ilekroć w niniejszej specyfikacji znajduje się odwołanie do ustawy bez podania jej nazwy należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej „Ustawa Pzp”).
- b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016, poz. 1126).
- c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. 2017, poz. 2477).
- d) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (T. j. - Dz. U. 2017, poz. 2479).
- e) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny tj. z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1025) zwany dalej „KC” - jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

1.1 NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Województwo Kujawsko – Pomorskie

Plac Teatralny 2

87-100 Toruń

NIP 9561969536

w imieniu którego działa

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy

Rejon Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu

ul. Budowlana 40, 88-100 Inowrocław

Tel.: (52) 357 42 61

Fax: (52) 355 13 88

adres strony internetowej Zamawiającego: www.zdw-bydgoszcz.pl, <http://bip.zdw-bydgoszcz.pl>

1.2 TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie: przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 w zw. z art. 39, na podstawie ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp i niniejszej SIWZ.
2. Do udzielenia przedmiotu zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące **usług**.
3. Szacunkowa wartość zamówienia publicznego uwzględniając łączną kwotę zamówień na usługi zimowego utrzymania dróg przez jednostki organizacyjne ZDW w Bydgoszczy przekracza równowartości kwoty 221 000,00 euro.

1.3 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. NAZWA ZAMÓWIENIA:

„Usługi zimowego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez RDW Inowrocław w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020”

CPV 90 62 00 00 – 9 usługi odśnieżania
CPV 90 63 00 00 – 2 usługi usuwania oblodzeni
CPV 90 61 20 00 – 6 usługi zamykania ulic

ZAKRES ZAMÓWIENIA:

2. Zamówienie obejmuje następujący zakres:
 - a) działania organizacyjno – techniczne, tj. wyznaczenie przedstawiciela Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym, koordynowanie pracy poszczególnych jednostek sprzętowych w trakcie pracy, przyjmowanie zgłoszeń od przedstawicieli Zamawiającego, kontrolowanie pracy sprzętu w terenie,
 - b) zabezpieczenie możliwości dostaw solanki do zapobiegania i usuwania śliskości zimowej, materiał we własnym zakresie zabezpieczy Wykonawca,
 - c) odśnieżanie – usuwanie śniegu z nawierzchni jezdni, zatok, chodników, ścieżek pieszo – rowerowych i peronów przy zatokach autobusowych ,
 - d) zapobieganie i usuwanie śliskości zimowej poprzez stosowanie środków chemicznych lub materiałów niechemicznych (uszluszczyjących) tj. solanki oraz 30% mieszanki piasku z solą. Materiały zapewni Wykonawca i ich cenę wliczy w cenę jednostkową usług.
 - e) przy intensywnych opadach śniegu usuwanie wraz z wywozem pokrywy śniegu. Zamawiający nie jest w posiadaniu miejsca, na którym istniałaby możliwość składowania śniegu. Zapewnienie takiego miejsca przestrzegając przy tym przepisów min. Prawa wodnego, Prawa ochrony środowiska, Ustawy o odpadach oraz w uzgodnieniu z właścicielem/zarządcą terenu leżeć będzie po stronie Wykonawcy. Wywóz śniegu w ciągu 24 godzin od otrzymania od Zamawiającego dyspozycji wywozu.
 - f) utrzymanie w gotowości technicznej sprzętu przewidzianego do realizacji zadań wraz z obsługą,
 - g) prace porządkowe po sezonie zimowym - wykonanie pozimowego zamykania ulic.
 - h) zapewnienie miejsca (placu) do składowania materiałów uszluszczyjących. Materiały winny być składowane w taki sposób, aby były właściwie przygotowane do użytku, niezależnie od panujących warunków atmosferycznych,
 - i) przygotowanie 30% mieszanki piasku z solą. Materiał do mieszanki zapewnia Wykonawca we własnym zakresie.

3. Szczegółowy zakres usług objętych umową określony jest w opisie przedmiotu zamówienia, szczegółowych specyfikacjach technicznych oraz kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
4. Środki transportu oferowane przez Wykonawcę do wykonywania usługi powinny spełniać wymagania techniczne określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj. z dnia 27 października 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 2022).
5. Miejszem świadczenia usług jest teren dróg wojewódzkich będących w utrzymaniu Rejonu Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dróg i zmiany ich długości, w tym w szczególności zmiany lokalizacji chodników i peronów do odśnieżania oraz miejscowości do poziomowego zamykania ulic w trakcie realizacji zamówienia w wyniku ewentualnych zmian organizacyjnych, zakwalifikowania dróg innych kategorii do kategorii dróg wojewódzkich i odwrotnie, przejęcia lub przekazania dróg do innych zarządców na podstawie odrębnych przepisów. Z tego tytułu Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie względem Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest również do:
 - wyposażenia pojazdu i sprzętu biorącego udział przy akcji zimowego utrzymania w telefon komórkowy. Koszt utrzymania telefonu komórkowego ponosi Wykonawca,
 - zapewnienie stałej łączności telefonicznej z dyżurującym pracownikiem Zamawiającego umożliwiającej wezwanie sprzętu do wykonania usługi,
 - wyposażenie kierowców i operatorów sprzętu w czynne telefony komórkowe i przekazanie Zamawiającemu wykazu osób wraz z ich numerami telefonów,
 - umożliwienia Zamawiającemu zamontowania i zdemontowania w pojeździe i sprzęcie biorącym udział przy akcji zimowego utrzymania urządzenia lokalizacji – GPS oraz podstawienia sprzętu w terminie ustalonym z Zamawiającym na terenie siedziby RDW Inowrocław lub za zgodą Zamawiającego na terenie siedziby Wykonawcy, w takim przypadku wszelkie dodatkowe koszty wynikającego z montażu i demontażu urządzeń GPS, w szczególności dojazd do bazy Wykonawcy ponosi Wykonawca. Zamawiający zastrzega możliwość montażu urządzeń GPS przez firmę wyłonioną w odrębnym postępowaniu.
 - utrzymania urządzeń – GPS w sprawności technicznej,
 - wyposażenia pojazdu i sprzętu biorącego udział przy akcji zimowego utrzymania w dodatkowe światła drogowe i mijania,
 - wyposażenia pojazdu i sprzętu biorącego udział przy akcji zimowego utrzymania w światła pulsujące koloru pomarańczowego,
 - wyposażenia pojazdu i sprzętu biorącego udział przy akcji zimowego utrzymania w światła obrysowe lemiesza,
 - w przypadku zmiany pojazdu przez Wykonawcę lub podstawienia innego sprzętu w wyniku awarii koszt demontażu i montażu urządzenia lokalizacji GPS spoczywa na Wykonawcy,
 - przeszkolenia pracowników w zakresie prowadzonych prac przy zimowym utrzymaniu dróg,
 - zawarcie w ramach prowadzonej działalności gospodarczej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji usługi,
 - podstawienia usprzętowanego pojazdu wraz z obsługą, zaopatrzonego na własny koszt w materiały pędne, i środki uszorstniające nawierzchnię wraz z obsługą nie później niż 1,5 lub 2 lub 2,5 godziny (w zależności od deklaracji Wykonawcy) od chwili otrzymania wezwania lub w terminie wskazanym przez Zamawiającego – w zależności od deklaracji Wykonawcy w formularzu oferty. Wezwanie może nastąpić w ciągu całej doby,
 - W przypadku awarii podstawionego pojazdu Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia usprzętowanego pojazdu zaopatrzonego na własny koszt w materiały pędne, i środki

usזורstaniające nawierzchnię wraz z obsługą w takim samym czasie jak pojazd podstawowy. Czas liczony jest od momentu stwierdzenia awarii,

- tankowanie solanki do zbiornika polewaczki,
- zapewnienie wymienionego w swojej ofercie personelu. W przypadku zmiany personelu Wykonawca zobowiązany jest zadbać o przeszkolenie zgodnie z warunkami SIWZ i obsługę sprzętu. Każda zmiana personelu wymaga zgłoszenia i zgody Zamawiającego,
- zawarcie na własny koszt w ramach prowadzonej działalności gospodarczej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji usług objętych umową,
- zgłoszenie każdej awarii usprzętowanego pojazdu w trakcie wykonywania usługi i podanie jej terminu usunięcia,
- utrzymanie w całym okresie obowiązywania umowy gotowości technicznej oferowanego sprzętu,
- zgłoszenie do Zamawiającego na 10 dni przed rozpoczęciem każdego sezonu zimowego gotowości do kontroli, przeglądu i odbioru sprzętu, placu składowego i materiału. Z niniejszej czynności zostanie sporządzony protokół i dokumentacja fotograficzna. W przypadku sytuacji opisanej w pkt. 1.4.2. termin niniejszy stosuje się odpowiednio,
- naprawy na własny koszt uszkodzonych podczas realizacji przedmiotu zamówienia elementów infrastruktury drogowej, w szczególności znaków, pachółków, barier, ogrodzeń itp.

7. Zamawiający zobowiązany jest do:

- przekazania urządzeń lokalizacji – GPS oraz zamontowania i zdemontowania,
- ponoszenia kosztów eksploatacji GPS /nie wliczając napraw uszkodzeń powstałych z winy Wykonawcy/,
- przeszkolenia przedstawiciela Wykonawcy w zakresie prowadzonych prac przy zimowym utrzymaniu dróg,
- bieżącego ustalenia zakresu działania Wykonawcy tj. wydawania dyspozycji dyspozytorowi Wykonawcy - co do miejsca i terminu każdorazowej usługi,
- przed rozpoczęciem każdego sezonu zimowego w odpowiedzi na zgłoszenie Wykonawcy wykonanie kontroli, przeglądu i odbioru sprzętu, placu składowego i materiału. Z niniejszej czynności zostanie sporządzony protokół i dokumentacja fotograficzna. W przypadku sytuacji opisanej w pkt. 1.4.2. termin niniejszy stosuje się odpowiednio.

Podczas odbioru każdy pojazd zostanie uruchomiony w celu sprawdzenia działania polewaczki systemu podnoszeń i docisku pługa (pług musi być wyposażony w system hydraulicznego podnoszenia i docisku). Podstawione pojazdy muszą być również wyposażone w nadajnik GPS. W celu potwierdzenia prawidłowego działania nadajników GPS Wykonawca w trakcie odbioru dokona:

- uruchomienia nośnika sprzętu do ZUD w terenie nie zadaszonym i wykona manewry po placu
- opuści i podniesie pług.

Działania te przeprowadzi się na wszystkich urządzeniach. Potwierdzeniem prawidłowego działania jest raport z programu do kontroli urządzeń GPS.

8. Wykaz dróg objętych zamówieniem:

Nr Drogi	Klasa	Nazwa drogi	Lokalizacja	Długość
204	Z	STACJA KOLEJOWA SOLEC KUJ.-DROGA NR 249	0+000-0+600	0,600
246	Z	PATEREK-SAMOKŁĘSKI MAŁE-SZUBIN-ŁABISZYN-ZŁOTNIKI KUJ.-GNIEWKOWO-DĄBROWA BISK.	31+433-86+669	55,236

249	Z	(DROGA NR 80) CZARNOWO-RZ. WISŁA-SOLEC KUJ.-DROGA NR 10	1+983-5+147	3,164
251	G	KALISKA-DAMASŁAWEK-ŻNIN-BARCIN-PAKOŚĆ-INOWROCŁAW	19+649-74+043	54,394
252	G	INOWROCŁAW-ZAKRZEWO-RÓZINOWO	0+000-25+599	25,599
253	Z	ŁABISZYN-MURCZYN	0+000-13+242	13,242
254	G	BRZOZA-ŁABISZYN-BARCIN-MOGILNO-WYLATOWO	0+000-53+814	53,814
255	Z	PAKOŚĆ-BRONIEWICE-STRZELNO	0+000-22+915	22,915
262	Z	KWIECISZEWO-GĘBICE-ORCHOWO-SZYSZŁOWO	0+000-8+725	8,725
266	G	CIECHOCINEK-SŁUŻEWO-RADZIEJÓW-SOMPOLNO-KONIN	23+347-56+099	32,752
274	Z	STACJA KOLEJOWA BYDGOSZCZ EMILIANOWO-DROGA NR 10	0+000-1+230	1,230
275	Z	INOWROCŁAW UL. MAGAZYNOWA	0+000-1+200	1,200
284	Z	STACJA KOLEJOWA ŻŁOTNIKI KUJAWSKIE-DROGA NR 25	0+000-2+186	2,186
299	Z	STACJA KOLEJOWA GNIEWKOWO-DROGA NR 15	0+000-0+500	0,500
394	Z	PRZYŁUBIE-SOLEC KUJAWSKI-DROGA 397	0+000-10+601	10,601
397	Z	DROGA NR 394(OTOROWO)-DROGA NR 10(WYPALENISKA)	0+000-2+764	2,764
398	Z	ŻŁOTNIKI KUJAWSKIE-NISZCZEWICE-LISZKOWO	0+000-5+981	5,981
399	Z	LISZKOWO-ŻELECHLIN	0+000-1+495	1,495
400	Z	WIĘCŁAWICE-LATKOWO	0+000-1+450	1,450
412	G	TUPADŁY-KOBYLNIKI	0+000-7+392	7,392
	G	Starodroże DK15 m. Inowrocław ul. Laubitz m. Inowrocław ul. Toruńska-węzeł Łatkowo	1+437-2+044 201+354-204+325	3,578
			Razem	308,818

9. Przedmiot zamówienia został szczegółowo określony w szczegółowych specyfikacjach technicznych związanych z odśnieżaniem, zwalczaniem śliskości zimowej dróg oraz zamykaniem poziomym nr D – 10.10.01b; D – 10.10.01c oraz D - 05.03.00a.
10. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt. c w zakresie realizacji zamówienia.
- a) Wymagania w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (T. j. - Dz.U. 2018 r. poz. 108, z późn. zm.).

b) Powyższe wymagania określają w szczególności:

- sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp,
- uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
- rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

c) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę:

1. Kierowca – 16 osób posiadających przewidziane przepisami prawa uprawnienia do prowadzenia samochodu ciężarowego powyżej 3,5 T (DMC).

Do czynności wykonywanych przez ww. pracowników należą w szczególności:

- zorganizowanie stanowiska pracy
- zapoznanie się z przydzielonym zakresem pracy oraz dokumentacją i wytycznymi personelu kierowniczego odnośnie do sposobu ich wykonania,
- pobranie środka transportu,
- przygotowanie środka transportu do trasy – OT – 1
- dojazd do miejsca załadunku,
- współpraca przy załadunku materiałów uszorstniających, śniegu lub odpadów po pozimowym zamykaniu ulic, koordynowanie procesu załadunku,
- dojazd do miejsca wskazanego wykonywania pracy
- przygotowywanie frontu prac zgodnie z zarządzeniami, przepisami bhp, ergonomii, ppoż. i zasadami ochrony środowiska,
- realizacja pracy ściśle wg wytycznych technologicznych, właściwych dla danego procesu, t. j. odśnieżanie i uszorstnianie nawierzchni, wywóz i wyładunek pokrywy śnieżnej lub odpadów.
- stałe pilnie obserwowanie otoczenia wokół stanowiska pracy w celu niedopuszczenia do powstania kolizji, a także do sytuacji stwarzającej jakiegokolwiek niebezpieczeństwo,
- ocena poprawności wykonanej przez siebie pracy,
- powrót do miejsca postoju środka transportowego,
- zabezpieczenie środka transportowego na zakończenie pracy.

2. Kierowca – 1 osoba posiadająca przewidziane przepisami prawa uprawnienia do prowadzenia ciągnika rolniczego z przyczepą.

Do czynności wykonywanych przez ww. pracownika należą w szczególności:

- zorganizowanie stanowiska pracy
- zapoznanie się z przydzielonym zakresem pracy oraz dokumentacją i wytycznymi personelu kierowniczego odnośnie do sposobu ich wykonania,
- pobranie środka transportu, pługa wirnikowego lub zmiatarki,
- przygotowanie środka transportu do trasy – OT – 1

- dojazd do miejsca wskazanego wykonywania pracy
- przygotowywanie frontu prac zgodnie z zarządzeniami, przepisami bhp, ergonomii, ppoż. i zasadami ochrony środowiska,
- obsługa sprzętu ściśle wg wytycznych technologicznych, właściwych dla danego procesu,
- współpraca z zespołem roboczym,
- stałe pilnie obserwowanie otoczenia wokół stanowiska pracy w celu niedopuszczenia do powstania kolizji, a także do sytuacji stwarzającej jakiegokolwiek niebezpieczeństwo,
- ocena poprawności wykonanej przez siebie pracy,
- powrót do miejsca postoju środka transportowego,
- zabezpieczenie środka transportowego i sprzętu na zakończenie pracy.

3. Operator równiarki – 1 osoba posiadająca uprawnienia operatora równiarki wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001r. (Dz. U z 2001, Nr 118, poz. 1263 z późn. zm) i posiadająca wpis do książki operatora.

Do czynności wykonywanych przez ww. pracowników należą w szczególności:

- zorganizowanie stanowiska pracy
- zapoznanie się z przydzielonym zakresem pracy oraz dokumentacją i wytycznymi personelu kierowniczego odnośnie do sposobu ich wykonania,
- pobranie środka transportu,
- przygotowanie środka transportu do trasy – OT – 1
- dojazd do miejsca wskazanego wykonywania pracy
- przygotowywanie frontu prac zgodnie z zarządzeniami, przepisami bhp, ergonomii, ppoż. i zasadami ochrony środowiska,
- obsługa równiarki, realizacja pracy ściśle wg wytycznych technologicznych, właściwych dla danego procesu, zgarnianie naboju śnieżnego na pobocze drogi,
- współpraca z zespołem roboczym,
- stałe pilnie obserwowanie otoczenia wokół stanowiska pracy w celu niedopuszczenia do powstania kolizji, a także do sytuacji stwarzającej jakiegokolwiek niebezpieczeństwo,
- ocena poprawności wykonanej przez siebie pracy,
- powrót do miejsca postoju środka transportowego,
- zabezpieczenie środka transportowego na zakończenie pracy.

4. Operator koparko - ładowarki – 12 osoba posiadająca uprawnienia operatora koparko - ładowarki wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001r. (Dz. U z 2001, Nr 118, poz. 1263 z późn. zm) i posiadająca wpis do książki operatora.

Do czynności wykonywanych przez ww. pracowników należą w szczególności:

- zorganizowanie stanowiska pracy
- zapoznanie się z przydzielonym zakresem pracy oraz dokumentacją i wytycznymi personelu kierowniczego odnośnie do sposobu ich wykonania,
- pobranie środka transportu,

- przygotowanie środka transportu do trasy – OT – 1
- dojazd do miejsca wskazanego wykonywania pracy
- przygotowywanie frontu prac zgodnie z zarządzeniami, przepisami bhp, ergonomii, ppoż. i zasadami ochrony środowiska,
- obsługa koparko - ładowarki, realizacja pracy ściśle wg wytycznych technologicznych, właściwych dla danego procesu, zgarnianie pokrywy śnieżnej poza nawierzchnię drogi, załadunek materiałów uszorstniających lub śniegu na środki transportowe, załadunek odpadów po pozimowym zamykaniu ulic na środki transportowe do wywozu bezpyłowego.
- współpraca z zespołem roboczym,
- stałe pilnie obserwowanie otoczenia wokół stanowiska pracy w celu niedopuszczenia do powstania kolizji, a także do sytuacji stwarzającej jakiegokolwiek niebezpieczeństwo,
- ocena poprawności wykonanej przez siebie pracy,
- powrót do miejsca postoju środka transportowego,
- zabezpieczenie środka transportowego na zakończenie pracy.

1) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie c) czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy; lub
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; lub
- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; lub
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych.

- 2) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie c) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie c) czynności.
- 3) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Jeżeli powyższych wymogów na terenie wykonywania usługi będzie przebywać osoba nie zatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez Zamawiającego/, osoba taka będzie musiała opuścić teren wykonywania usługi, a Wykonawca zapłaci karę umowną. Fakt przebywania takiej osoby na budowie musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez jedną z osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego i podpisaną przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.

1.4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia obejmuje dwa sezony zimowe:
 - a) Sezon zimowy od 01.11.2018r. do 15.04.2019r.
 - b) Sezon zimowy od 01.11.2019r. do 15.04.2020r.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany w/w terminów na skutek okoliczności niezależnych od Stron, w szczególności wystąpienia warunków atmosferycznych powodujących konieczność wykonania Usługi, zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ w innych terminach niż wskazane powyżej, nie dłuższych jednak niż czas trwania tych okoliczności.

1.5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1.5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ
- b) nie podlegają wykluczeniu

1.5.2. Warunki udziału w postępowaniu

1.5.2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają minimalne warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 1/ kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie
- 2/ sytuacji ekonomicznej i finansowej:
Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie

3/ zdolności technicznej lub zawodowej:**1.3.1. W zakresie zdolności technicznej:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym. Wykonawca w celu zweryfikowania przez Zamawiającego jego zdolności do należytego wykonania udzielanego zamówienia oraz oceny spełnienia warunku musi wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponował w czasie wykonania umowy (wraz z informacją o podstawie dysponowania):

- polewaczka solanki, tj. cysterna min. 6,0 m³, polewanie sterowane z kabiny kierowcy, przewód rozlewający umieszczony max 0,5 m nad poziomem nawierzchni, dysze w przewodzie rozlewającym solankę o średnicy 8 mm. z pługiem średnim na nośniku, tj. na samochodzie o ładowności od 4 ton z napędem na dwie lub więcej osi lub sprzęt równoważny w ilości minimum – 12 szt.,
- posypywarka dająca gwarancję ich rozsypywania materiałów uszorstniających lub ich mieszanin ze środkami chemicznymi z wydatkiem jednostkowym od 60 do 150 g/m². z pługiem średnim na nośniku, tj. na samochodzie o ładowności od 4 ton z napędem na dwie lub więcej osi lub sprzęt równoważny w ilości minimum 1 szt.,
- pług lemieszowy ciężki na nośniku, tj. na samochodzie o ładowności od 8 ton lub sprzęt równoważny w ilości minimum 3 szt.,
- pług wirnikowy na nośniku montowany z przodu nośnika lub sprzęt równoważny w ilości minimum 1 szt.
- równiarka lub sprzęt równoważny w ilości minimum 1 szt.,
- koparko-ładowarka o poj. łyżki od 1m³ do 2m³ lub sprzęt równoważny w ilości minimum 8 szt.,
- ładowarka o poj. łyżki powyżej 2 m³ lub sprzęt równoważny w ilości minimum 4 szt.,
- zmiatarka uliczna lub sprzęt równoważny w ilości minimum 1 szt.,
- samochód do wywozu bezpyłowego lub sprzęt równoważny w ilości minimum 1 szt.,
- samochód ciężarowy samowyładowczy o ładowności od 10 do 15 Mg lub sprzęt równoważny w ilości minimum 2 szt.

Powyższe ilości sprzętu są ilościami minimalnymi niezbędnymi do spełnienia warunku. W trakcie realizacji zamówienia w przypadku niskiej wydajności sprzętu lub utrudnionych warunków pracy Wykonawca winien zwiększyć ilości sprzętu dostosowując je do aktualnych potrzeb.

1.3.2. W zakresie zdolności zawodowej:**a) Doświadczenie zawodowe:**

Wykonawca w celu zweryfikowania przez Zamawiającego jego zdolności do należytego wykonania udzielanego zamówienia oraz oceny spełnienia warunku musi wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał lub wykonuje należycie, co najmniej 1 usługę (w ramach jednej umowy) polegającą na zimowym utrzymaniu dróg publicznych, o wartości nie mniejszej niż 700 000,00 zł brutto.

b) Kwalifikacje zawodowe osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia:

1. Kierowca – 16 osób posiadających przewidziane przepisami prawa uprawnienia do prowadzenia samochodu ciężarowego powyżej 3,5 T (DMC).
2. Kierowca – 1 osoba posiadająca przewidziane przepisami prawa uprawnienia do prowadzenia ciągnika rolniczego z przyczepą.
3. Operator równiarki – 1 osoba posiadająca uprawnienia operatora równiarki wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001r. (tj. z dnia 19 lutego 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 583) i posiadająca wpis do książki operatora.
4. Operator koparko - ładowarki – 12 osób posiadających uprawnienia operatora koparko - ładowarki wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001r (tj. z dnia 19 lutego 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 583) i posiadająca wpis do książki operatora,

Wymagane osoby nie mogą łączyć funkcji z punktów 1,2,3,4.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum) warunki z ppkt. 1.3. mogą być spełnione łącznie przez składających wspólną ofertę.

Wymagane ilości sprzętu i osób skierowanych do realizacji zamówienia są ilościami minimalnymi. Ilość sprzętu i osób w trakcie realizacji zamówienia należy każdorazowo dostosować do zleconych usług w celu ich prawidłowego i terminowego wykonania.

Zamawiający nie zastrzega, iż o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni Wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych

1.5.3. Warunek nie podlegania wykluczeniu

1.5.3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, nie podlegający wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1

Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeśli Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1. od pkt 12 do 23 Ustawy Pzp.

1.5.3.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, dodatkowo nie podlegający wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.5

Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeśli Wykonawca wykaże brak podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust.5 pkt. 1,2,4,8 Ustawy Pzp

- Wykluczenie Wykonawcy nastąpi:

- W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt.13 a-c i pkt. 14, gdy osoba, o której mowa w przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt. 13 lit. a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia

- W przypadkach, o których mowa:

- w art. 24 ust. 1 pkt.13 lit. d i pkt. 14 ustawy Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt. 13 lit.d Ustawy Pzp,

- w art. 24 ust.1 pkt 15 Ustawy Pzp,

Jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia lub dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna,

- w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 18 i 20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia,

- w przypadku, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt.21 jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,

- w przypadku o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne,

- Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5, może przedstawić dowody jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub

naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o i dzielenie zamówienia oraz nie upłynął w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

1.6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W postępowaniu JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest poczta elektroniczna.
UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
JEDZ należy przesłać na adres e-mail: rdw.ino@zdw-bydgoszcz.pl
 - a) Zamawiający sugeruje przysyłanie oświadczenia JEDZ w formacie danych „.pdf”. Zamawiający dopuszcza również następujący format przesyłanych danych w szczególności: doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
 - b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
 - c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w Ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 z późn. zm.)
 - d) **Podpisany dokument elektroniczny JEDZ musi zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym.** W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip).
 - e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty w **Formularzu oferty**, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
 - f) Wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany powyżej adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert**. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację Wykonawcy.
 - g) W tytule przesłanej wiadomości zaleca się podanie oddzielonych myślnikiem:
 - znaku postępowania: **ZDW.RDW.1.12.361.15.2018**,
 - skróconej nazwy Wykonawcy/Lidera Konsorcjum,

- g) W treści przesłanej wiadomości zaleca się podanie:
- znaku postępowania: **ZDW.RDW.1.12.361.15.2018**,
 - nazwy postępowania: **„Usługi zimowego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez RDW Inowrocław w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020”**,
 - **nazwy Wykonawcy** składającego ofertę,
 - **nazwy podmiotu/-ów, którego/-ych JEDZ dotyczy** (Wykonawca, podmiot udostępniający zasoby Wykonawcy).
- h) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
- i) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego Zamawiającego.
- j) Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające przesłanie JEDZ przy użyciu poczty elektronicznej:
- dostęp do sieci Internet oraz urządzenie umożliwiające obsługę poczty elektronicznej;
 - łączny rozmiar wiadomości z dokumentem JEDZ wraz z załącznikami przesyłanej przy użyciu poczty elektronicznej nie może przekraczać **20 MB**.
- k) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; **w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.**
2. Informacje zawarte w jednolitym dokumencie stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu stanowi załącznik nr 2a do SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument – JEDZ załącznik nr 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów – JEDZ załącznik nr 2.
- Jeżeli wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom niebędących podmiotem, na zasoby którego powołuje się wykonawca zarówno na etapie składania ofert art. 25a ust. 5 Ustawy Pzp jak i na etapie realizacji art. 36 ba ust. 1 Ustawy Pzp, NIE SKŁADA Jednolitego dokumenty dotyczącego tych podwykonawców oraz dokumentów i oświadczeń wymienionych w Rozdziale V pkt. 3 ppkt 3-8 SIWZ.
5. Dokument jednolity potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia określonych w pkt. 1.5.2 i 1.5.3.
6. Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zaleca się wskazanie w jednolitym dokumencie informacji dotyczących numeru i nazwy postępowania, w którym dokumenty zostały złożone.

- Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający

posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (T. j. – Dz. U. 2017, poz. 570).

I.6.1. Ponadto do oferty należy załączyć:

- a) Wypełniony i podpisany FORMULARZ OFERTY zawierający w szczególności cenę ofertową za przedmiot zamówienia, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności **wg załącznika nr 1 do SIWZ; W formularzu oferty zawarte będzie także oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO**
 - b) Wypełniony i podpisany KOSZTORYS OFERTOWY **wg załącznika nr 3 do SIWZ;**
 - c) Dowód wniesienia wadium. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć w oryginalnym egzemplarzu bezpośrednio do oferty. Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty i dołączonych oświadczeń wraz z dokumentami (np. umieszczony w oprawie foliowej), co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów.
 - d) W przypadku ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia, jak również zakres udzielonych pełnomocnictw (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza)
7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 10 dni, terminie** aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 Ustawy Pzp.tj

7.1. W zakresie spełnienia warunków udziału - zdolności technicznej lub zawodowej

- a) dokumentem potwierdzającym spełnienie warunku określonego w pkt. 1.5.2.1 ppkt. 3 będą informacje zawarte w JEDZ oraz:
 - wykaz narzędzi i urządzeń technicznych,
 - wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
 - oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy,
 - wykaz wykonanych usług wraz z dowodami na potwierdzenie ich należytego wykonania

7.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia

- a) dokumentem potwierdzającym wykazanie braku podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 24 ust.1 od pkt 12 do 23 Ustawy Pzp będzie oświadczenie złożone w formie JEDZ. oraz poniższe dokumenty:

1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13,14 i 21 Ustawy Pzp oraz odnośnie skazania na karę aresztu, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert .
2. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
3. Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

4. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

b) dokumentem potwierdzającym wykazanie braku podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 24 ust.5 pkt.1 i 8 Ustawy Pzp będą oświadczenie złożone w formie JEDZ oraz poniższe dokumenty:

1. Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
2. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
3. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
4. Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 o podatkach i opłatach lokalnych (T. j. - Dz.U 2017 poz. 1785 z późn. zm.);

Informacje dodatkowe:

Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

1.7. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW W PRZYPADKU KORZYSTANIA Z ZASOBÓW PODMIOTÓW TRZECICH NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22a – 22d USTAWY PZP

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów – JEDZ załącznik nr 2.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
4. Zamawiający ocenia, czy udostępnienie Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmioty podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust.5 ustawy Pzp.
5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądać, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1.5.2.
8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów które określają w szczególności:
 - Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia publicznego,
 - Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia publicznego,
 - Czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczącym wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Zamawiający **żąda** od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 7.2 a) ppkt 1,2,3 i 7.2.b) 1,2,3,4 Instrukcji do Wykonawców
10. Zamawiający **nie żąda** od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt. 7.2 a) ppkt 1,2,3 i 7.2.b) 1,2,3,4 Instrukcji do Wykonawców dotyczący podwykonawców, którym zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a którzy nie są podmiotami, na zasoby których powołuje się Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy Pzp.

1.8. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

- a. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- b. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- c. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- d. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument – JEDZ załącznik nr 2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- e. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.
- f. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

1.9. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW:

- a) Zamawiający poucza Wykonawców, że zatajenie lub podanie nieprawdziwych informacji w złożonych oświadczeniach i dokumentach do oferty grozi odpowiedzialnością karną i stanowi naruszenie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (Dz.U. z 2017 r. poz. 2204 t.j z późn. zm)
- b) **Tajemnica przedsiębiorstwa:**
 - 1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (T. j. - Dz. U. 2018, poz. 419) przez tajemnice przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
 - 2. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
 - 3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem innych uczestników postępowania, powinny być złożone w następujący sposób: **oferta i ww. dokumenty, należy spakować w osobnych kopertach, a taki komplet spakować w kopertę zewnętrzną.**
 - 4. Zastrzegane dokumenty mają być trwale ze sobą połączone w sposób gwarantujący zachowanie poufności oznaczone słowem **„POUFNE LUB TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”**.

1.10. DOTYCZY WYKONAWCÓW MAJĄCYCH SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZPOSPOLITEJ POLSKIEJ

- 1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów,
 - a) o których mowa w **pkt.7.2 a) ppkt.1**
 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokumenty, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert),
 - b) o których mowa w **pkt.7.2 b) ppkt.1-3**

- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z opłaceniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert),
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert),

2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty, wskazane w pkt. 1.10 ppkt 1 a) nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1.10, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio Wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym – ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób – organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego.

3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osób, które mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których dotyczą dokumenty wskazane w pkt. 7.3 ppkt. 1, składa dokumenty, o których mowa w 1.10.ppkt. 1 a) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21 Ustawy Pzp. W przypadku, gdy w państwie, w którym mają miejsce zamieszkania wskazane w zdaniu pierwszym osoby, nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tych osób złożonym przed notariuszem lub przed właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tych osób organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

1.11. GRUPY KAPITAŁOWE

Zamawiający podaje niezbędne informacje dotyczące grup kapitałowych:

– Definicja „grupy kapitałowej”

Przez pojęcie **grupy kapitałowej** Zamawiający rozumie, zgodnie z art. 4 p. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (T. j. - Dz.U. 2018, poz. 798 z późn. zm.), zwana dalej „ustawa o ochronie konkurencji i konsumentów” **wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.**

– Definicja „przedsiębiorcy”

Przez pojęcie **przedsiębiorcy** Zamawiający rozumie zgodnie z art. 4 p. 1 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów Prawa przedsiębiorców, a także:

- a) **osobę fizyczną, osobę prawną**, a także **jednostkę organizacyjną** niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. 2018, poz. 646);
- b) **osobę fizyczną** wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu;

c) **osobę fizyczną**, która posiada kontrolę, w rozumieniu p. 5, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów Prawa przedsiębiorców, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ww. ustawy.

5. **związek przedsiębiorców** w rozumieniu p. 3 – z wyłączeniem przepisów dotyczących koncentracji.

– Definicja „**związków przedsiębiorców**”

Przez pojęcie **związków przedsiębiorców** Zamawiający rozumie zgodnie z art. 4 p. 2 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów), izby, zrzeszenia i inne organizacje zrzeszające przedsiębiorców, o których mowa w p. 2, jak również związki tych organizacji;

– Definicja „**przedsiębiorca dominujący**”

Przez pojęcie **przedsiębiorcy dominującego** Zamawiający rozumie zgodnie z art. 4 p. 3 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów przedsiębiorcę, który posiada kontrolę, w rozumieniu p. 5 nad innym przedsiębiorcą;

– Definicja „**przejęcie kontroli**”

Przez pojęcie **przejęcie kontroli** Zamawiający rozumie zgodnie z art. 4 p. 4 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

I. dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami;

II. uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami;

III. członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego);

IV. dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami;

V. prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego);

VI. umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

- Zamawiający w celu określenia przez Wykonawcę przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa wyżej, żąda złożenia w terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert **„Oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej” wg wzoru załącznika nr 4 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- **UWAGA!W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego złożono tylko jedną ofertę, oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej nie jest dokumentem niezbędnym do przeprowadzenia postępowania.**

- Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej składane jest po złożeniu oferty i dotyczy jedynie więzi z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w tym postępowaniu.

- Na podstawie Ustawy Pzp i Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016 r. poz. 1128), Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na pisemny wniosek Wykonawcy wg poniższych zasad:

- udostępnienie dokumentów następuje po złożeniu pisemnego wniosku, w którym należy **określić sposób udostępnienia** (np. wykonanie fotokopii);
- Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnionych informacji i dokumentów;
- udostępnienie dokumentów następuje w obecności pracownika Zamawiającego;
- bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu.

1.12. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r – Prawo pocztowe (T. j. - Dz.U. 2017 poz. 1481 z późn. zm), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail: rdw.ino@zdw-bydgoszcz.pl) zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (T. j. - Dz.U. z 2017, poz. 1219 z późn. zm.). z tym że JEDZ należy przesłać **w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, zgodnie z wymogami opisanymi w pkt. 1.6. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania każdej informacji przekazanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku nie potwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania), Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu informacji o wysłaniu e-maila i braku informacji o odrzuceniu maila.
2. Pozostałym oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu w związku z wezwaniem przez Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 3 i 3a do uzupełnienia należy przekazać w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca w terminie określonym w wezwaniu.
3. Oświadczenia, wnioski, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje przekazane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu do ich wnoszenia – **nie dotyczy dokumentów wymaganych w drodze uzupełnienia**
4. Pytania należy kierować na adres:
**Rejon Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu,
ul. Budowlana 40, 88-100 Inowrocław
tel. 52 357-42-61; fax. 52 355-13-88,
e-mail: rdw.ino@zdw-bydgoszcz.pl lub**
5. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - b) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - c) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawnienia źródeł zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej <http://bip.zdw-bydgoszcz.pl/>
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielanych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. Przed upływem terminu składania ofert, w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej <http://bip.zdw-bydgoszcz.pl/>
8. Jeżeli w postępowaniu zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie o dodatkowych informacjach, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowanie.

9. Pytania i odpowiedzi, zmiany SIWZ, informacje o terminie przedłużenia terminu składania ofert, informacje o odwołaniach dotyczących SIWZ i ogłoszenia zamieszczone zostaną na stronie <http://bip.zdw-bydgoszcz.pl>.
10. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
11. **OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
Marta Pokacka – Specjalista w Sekcji Utrzymania Dróg i Mostów
tel. 52 357-42-61
e-mail: rdw.ino@zdw-bydgoszcz.pl lub m.pokacka@zdw-bydgoszcz.pl

1.13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 1, Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium. Kwota wymagana do wzięcia udziału w postępowaniu to: 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy PLN 00/100),
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu wpłaconemu przelewem w rozumieniu prawa bankowego na konto Zamawiającego na rachunek kaucji gwarancyjnych i wadium prowadzony przez PKO BP S.A. nr rachunku: **16 1020 1475 0000 8302 0093 7482** z nazwą zadania,
Wadium wnoszone przelewem (art. 45 ust. 7 Ustawy Pzp) uważa się za wniesione w terminie jeżeli wpłynie na rachunek bankowy ZDW w Bydgoszczy przed upływem terminu składania ofert.
 - W myśl art. 63. ust. 3 pkt.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 Prawo bankowe (T. j. - Dz. U. 2017, poz. 1876 z późn. zm.) polecenie przelewu jest jedną z form rozliczenia bezgotówkowego. Zgodnie z art. 63c Prawa bankowego polecenie przelewu stanowi udzieloną bankowi dyspozycję dłużnika obciążenia jego rachunku określoną kwotą i uznania tą kwotą rachunku wierzyciela. Oznacza to, że wpłata gotówkowa wadium wnoszona na pocztę lub w banku nie stanowi polecenia przelewu w rozumieniu wyżej cytowanych artykułów.
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (T. j. - Dz.U. 2018 poz. 110 z późn. zm.)
3. Wadium wnoszone w poręczeniach bankowych, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, winno być wystawione na druku wystawcy. Wyżej wymienione gwarancje powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać niżej wymienione elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie i adres jego siedziby,
 - b) nazwę postępowania na które zostaje złożone wadium,
 - c) nazwę Beneficjenta,
 - d) kwotę wadium, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - e) zobowiązanie gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty wadium na pierwsze pisemne, doręczone przez Zamawiającego żądanie zapłaty,
 - f) okres obowiązywania,
 - g) warunki wygaśnięcia,
 - h) okres gwarancji musi obejmować cały okres związania ofertą,
 - i) gwarancja musi być podpisana przez osobę/ę uprawnioną zgodnie z zasadami reprezentacji Gwaranta
4. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium, jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski

(Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 6.
7. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 3 Ustawy Pzp.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1.14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Termin związania ofertą upływa po 60 dniach od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

1.15. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ewentualnym zmianom przekazanych przez Zamawiającego jako wyjaśnienia i uzupełnienia do SIWZ. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będą formularzom określonym przez Zamawiającego.
2. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem oraz podpisana poprzez czytelny podpis lub podpis z pieczętą imienną osoby upoważnionej/ osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Wymaga się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były złożone w sposób trwały z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 1.9.
7. Wszelkie zmiany w treści oferty /poprawki, przekreślenia, dopiski/ powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem lub parafką osoby upoważnionej do reprezentowania firmy. W przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
8. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mają być składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć w oryginale, z tym że JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z wymogami opisanymi w pkt. 1.6.
9. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, inne niż oświadczenia należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, z tym że JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z wymogami opisanymi w pkt. 1.6.
 - a) Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
 - b) Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem lub formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym
 - c) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
10. Za oryginał, uważa się oświadczenie lub dokument złożony w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
12. Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy i Zamawiającego oraz opisaną w następujący sposób *:

.....
Nazwa i adres wykonawcy

Województwo Kujawsko – Pomorskie
Plac Teatralny 2
87-100 Toruń
NIP 9561969536
w imieniu którego działa
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy
Rejon Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu
ul. Budowlana 40, 88-100 Inowrocław
Pokój nr 2

Sprawa nr ZDW.RDW1.12.361.15.2018

„Usługi zimowego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez RDW Inowrocław w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020”

Nie otwierać przed 08.08.2018r. przed godz. 10:00

Niewłaściwe oznaczenie koperty zawierającej ofertę spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli braki lub błędy w tym zakresie uniemożliwiają prawidłowe otwarcie oferty.

13. W przypadku złożenia oferty wspólnej, podmioty występujące wspólnie winny być określone na formularzu oferty oraz na kopercie, w której umieszczona jest oferta.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu ofert powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazami ZMIANA lub WYCOFANIE.

Powyższych czynności może dokonać jedynie osoba uprawniona do reprezentacji Wykonawcy zgodnie z odpowiednim rejestrem lub udzielonym pełnomocnictwem.
15. Specyfikacja jest udostępniona na stronie Zamawiającego <http://bip.zdw-bydgoszcz.pl/> do upływu terminu składania ofert.

1.16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w Rejonie Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu ul. Budowlana 40, 88-100 Inowrocław w pokoju nr 2.
2. Termin składania ofert upływa dnia **08.08.2018r. o godz. 09:45**
3. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający postąpi zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy Pzp.

1.17. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Zamawiający otworzy oferty sporządzone w języku polskim, jawnie w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu **08.08.2018r. o godz. 10:00** do Rejonu Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny oferty, termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności i okres gwarancji.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://bip.zdw-bydgoszcz.pl/> informacje o których mowa w pkt. 2 i 3.

1.18. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto podaną na formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ wynikającej z kosztorysu ofertowego (załącznik nr 3 do SIWZ), musi być podana w złotych polskich liczbą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i słownie, powiększonej o wartość podatku VAT 23 %.
2. Cena jest to wartość wyrażona w pieniądzu w walucie PLN wraz z podatkiem VAT w wysokości 23 % Każdy Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
3. Cena oferty będzie **ceną kosztorysową**. Formularze kosztorysu ofertowego winny być wypełnione w każdej pozycji. Ceny jednostkowe oraz stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały zmianom w toku realizacji przedmiotu zamówienia. Na cenę oferty składa się całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszystkie koszty związane z uzyskaniem przez Wykonawcę przychodu z tytułu wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia, jak również koszty usług nie ujętych w dokumentacji, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Płatność za przedmiot zamówienia będzie miała charakter obmiarowy, stanowić będzie wynik iloczynu wykonanych jednostek i cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy w oparciu o faktycznie zrealizowany zakres usług, wynikający z dokonanych i potwierdzonych przez osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego zestawień pracy sprzętu.

5. Cena winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (tj. z dokładnością do 1 grosza), przy czym Zamawiający przypomina, że obowiązujące matematyczne zasady zaokrąglania są następujące:
 - a) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że: np. wartość 0,155 musi zostać zaokrąglona do 0,16);
 - b) w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół” (to znaczy, że: np. wartość 0,154 musi zostać zaokrąglona do 0,15);
 Wykonawcy przy dokonywaniu wszelkich obliczeń muszą przestrzegać powyższych zasad zaokrąglania. W razie pomyłki w tym zakresie Zamawiający dokona poprawek zgodnie z wyżej przedstawionymi zasadami.
6. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały waloryzacji.
7. W przypadku złożenia oferty, dla której powstanie obowiązek podatkowy Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu dokonania oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami

1.19.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa metodą zero-jedynkową **wg formuły spełnia – nie spełnia**.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dokumentów, oświadczeń w przypadku:
 - Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegać odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający Wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki i nie podlegają wykluczeniu komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów i ich znaczenia:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena (Pc)	60%
2	Czas rozpoczęcia pracy sprzętu na wyznaczonym odcinku drogi	40%

j) Punkty przyznawane za podane w pkt 1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór:
1	$Pc = (\text{Oferta z najniższą ceną} / \text{Oferta oceniana}) \times 60 \text{ pkt}$
Kryterium cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 60 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza.	
2	$Pr = \text{Czas rozpoczęcia pracy sprzętu na wyznaczonym odcinku drogi}$

Kryterium **Czas rozpoczęcia pracy sprzętu na wyznaczonym odcinku drogi** będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty czas rozpoczęcia pracy sprzętu na wyznaczonym odcinku drogi.

Przez **Czas rozpoczęcia pracy sprzętu na wyznaczonym odcinku drogi** rozumie się czas jaki upłynie od odebrania telefonicznego wezwania do pracy, przekazanego do Wykonawcy, tj. osoby odpowiedzialnej ze strony Wykonawcy za realizację umowy przez przedstawiciela RDW Inowrocław do fizycznego rozpoczęcia pracy na wyznaczonym odcinku drogi potwierdzonego pozycją GPS pojazdu.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę **Czas rozpoczęcia pracy sprzętu na wyznaczonym odcinku drogi** w wymiarze:

2,5 godzin – Wykonawca otrzyma **0 punktów**.

2 godzin – Wykonawca otrzyma **20 punktów**.

1,5 godziny - Wykonawca otrzyma **40 punktów**.

Wykonawca musi zadeklarować alternatywnie jeden ze wskazanych powyżej okresów.

UWAGA! Jeśli Wykonawca zaproponuje w formularzu oferty **Czas rozpoczęcia pracy sprzętu na wyznaczonym odcinku drogi** inny niż 1,5 lub 2 lub 2,5 godziny lub nie zostanie podany **Czas rozpoczęcia pracy sprzętu na wyznaczonym odcinku drogi** i z innych dokumentów nie będzie wynikało, że nastąpiła omyłka, oferta zostanie odrzucona, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt.2) ustawy Pzp.

- k) Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą sumę punktów Pc + Pr spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki.
- l) Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

1.20. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w piśmie o wyborze oferty najkorzystniejszej Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza zobowiązany jest do:
 - 1) Przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy Pzp, oraz umów ze znanymi podwykonawcami, która będzie określać:
 - a. datę i miejsce zawarcia,
 - b. oznaczenie stron,
 - c. cel gospodarczy,
 - d. rozdzielenie w sposób precyzyjny zadań w ramach wspólnego wykonywania zamówienia,
 - e. czas trwania współpracy, obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, rękojmi i gwarancji jakości,
 - f. solidarną odpowiedzialność każdego członka wobec Zamawiającego za wykonanie umowy (art. 141 ustawy Pzp),
 - g. wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy współpracy przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu rękojmi i gwarancji jakości,
 - h. zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
 - i. nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej współpracy lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.
 - 2) Oświadczenie Wykonawcy, że na okres realizacji zamówienia będzie dysponował aktualną, opłaconą polisą ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie objętym zamówieniem.

2. Zamawiający informuje, że brak dopełnienia przez Wykonawcę formalności, o których mowa w punkcie 1 ppkt 1), 2), 3), 4) 5) zostanie potraktowany przez Zamawiającego, jako brak możliwości zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

1.21. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5 % zaoferowanej ceny w:
 - a) pieniądzu w formie wpłaty przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancji bankowej,
 - d) gwarancji ubezpieczeniowej,
 - e) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. z dnia 8 grudnia 2017 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 110)Zamawiający informuje, że przyjmowane będą m.in. formami dopuszczonymi w ustawie Pzp - gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminie i wysokościach jak niżej:
 - a) 100% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

1.22. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany w terminie wyznaczonym w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty do podpisania **2 egzemplarzy umowy** wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.

1.23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zgodnie z przepisami określonymi w Dziale VI Ustawy Pzp:

1. Wykonawcy przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie można wnieść w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 zdanie drugie Ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w 6 i 7 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia.
9. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI Ustawy Pzp.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

1.24. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1.25. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

1.26. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy Pzp.

Zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje udzielanie zamówienia, jednakże w wysokości nie większej niż **50 %** wartości zamówienia podstawowego i polegającego na powtórzeniu podobnych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia

Warunkiem udzielenia zamówień, o których mowa w zdaniu pierwszym jest posiadanie środków finansowych na ich wykonanie. Na okoliczność ich wystąpienia, zostanie zawarta umowa w trybie zamówienia z wolnej ręki.

1.27. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIEDAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1.28. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.zdw-bydgoszcz.pl, <http://bip.zdw-bydgoszcz.pl>

W sprawach zamówienia e-mail: rdw.ino@zdw-bydgoszcz.pl, m.pokacka@zdw-bydgoszcz.pl

1.29. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM, A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

1.30. JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ:

- a) informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
NIE DOTYCZY.
- b) wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych,
NIE DOTYCZY.
- c) informację, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej,
NIE DOTYCZY.

1.31. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4.

1.32. JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYMAGANIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST.4, OKREŚLENIE W SZCZEGÓLNOŚCI:

- a) liczby osób, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt. 1, i okresu wymaganego zatrudnienia tych osób,
NIE DOTYCZY.
- b) uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.
NIE DOTYCZY.

1.33. NA PODSTAWIE ART. 36 UST. 2 PKT 10 INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36a UST. 2

- 1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy według zasad określonych w Ustawie Pzp oraz odpowiednich przepisach Kodeksu Cywilnego.

2. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia zobowiązany jest, o ile są już znane, do podania nazwy albo imienia i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nim, zaangażowanych. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
3. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli Zamawiający określa takie wymagania:
 - a) Zamawiający wymaga sporządzenia umowy o podwykonawstwo, jej projektu lub zmiany w formie pisemnej.
 - b) Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi powinno być poprzedzone akceptacją projektu umowy lub zmian do projektu przez Zamawiającego, natomiast przystąpienie do realizacji prac przez Podwykonawcę powinno być poprzedzone akceptacją umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
 - c) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi wraz z zestawieniem ilości usług i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w ofercie Wykonawcy nie później niż 14 dni przed jej zawarciem.
 - d) Zamawiający, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania projektu umowy o Podwykonawstwo zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o Podwykonawstwo, jeżeli umowa o podwykonawstwo:
 - a) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie zleconej Podwykonawcy usługi, ,
 - c) gdy projekt umowy określa większą wartości wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy niż wynika to ze założonej oferty w zakresie tej części prac, która ma zostać wykonana przez Podwykonawcę. Natomiast w przypadku powierzenia przez Podwykonawcę części zakresu prac dalszemu podwykonawcy, wartość wynagrodzenia nie może przewyższać wartości określonej w umowie między Wykonawcą a tym Podwykonawcą.
 - d) Nie zgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w terminie do 14 dni kalendarzowych, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 - e) Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy, jednakże nie później niż na 3 dni kalendarzowe przed dniem rozpoczęcia realizacji usług przez Podwykonawcę.
 - f) Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przedłożenia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę.
 - g) Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, w celu weryfikacji, czy wskazane w niej terminy zapłaty wynagrodzenia nie są dłuższe niż 30 dni z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy.
 - h) Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do Dalszych Podwykonawców.
 - i) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na usługi.

- j) Wynagrodzenie, o którym mowa w lit. j), dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
- k) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 4. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi związane z realizacją zadania które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, jeżeli Zamawiający określa takie informacje;
- 5. Wykonawca, podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
- 6. Zamawiający wymaga aby w umowie o podwykonawstwo były zawarte w szczególności postanowienia odnośnie:
 - a) dokładnego zakresu dostaw/usług, które ma być powierzone podwykonawcy,
 - b) terminu wykonania dostaw/usług przez podwykonawcę,
 - c) wysokość oraz zasady zapłaty wynagrodzenia,
 - d) termin zapłaty wynagrodzenia nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy dostawy/usługi.
- 7. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, w przypadkach, o których mowa w pkt 6 ppkt. b).
- 8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
- 9. Zasady dotyczące podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych podwykonawców.
- 10. Zasady z liter j), k), ustępu 3 mają zastosowanie analogicznie.

1.34. ZAMAWIAJĄCY INFORMUJE, ŻE NIE PRZEPROWADZAŁ DIALOGU TECHNICZNEGO DLA POSTĘPOWANIA.

1.35. INFORMACJE O FUNDUSZACH UNII EUROPEJSKIEJ

NIE DOTYCZY.

1.36. ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY ORAZ WARUNKI DOKONANIA ZMIAN

- 1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - a. Zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku:
 - A. zlecenie przez Zamawiającego prac dodatkowych jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy, a których konieczności zlecenia Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy,
 - B. prace objęte umową, zostały wstrzymane przez właściwy organ, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
 - C. wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji.
 - D. na skutek okoliczności niezależnych od Stron, w szczególności wystąpienia warunków atmosferycznych powodujących konieczność wykonania Usługi, zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ w innych terminach niż wskazane powyżej, nie dłuższych jednak niż czas trwania tych okoliczności.

- b. Zmiana podwykonawcy - na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę podwykonawcy, wprowadzenie nowego podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zamiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę. Zmiany podwykonawcy można dokonać jedynie, jeżeli wykonywanie części robót przez podwykonawcę zostało wskazane przez Wykonawcę w ofercie,
- c. Zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy, a których zmiana ma bezpośredni wpływ na wykonanie umowy np. gdyby wskutek wydarzeń losowych osoby wskazane w umowie nie mogły pełnić swoich czynności w okresie obowiązywania umowy. W przypadku osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy zmiana którejkolwiek z osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana pisemnie przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie Wykonawcy, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy,
- d. Zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
- e. Zmiany wynagrodzenia w przypadku:
- 1) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT) w przypadku urzędowej zmiany stawki vat, wydanych interpretacji w zakresie VAT;
 - 2) konieczności wykonania prac niewykraczających swym zakresem poza przedmiot umowy, których ilość jednostek przedmiarowych wskazana przez Zamawiającego w przedmiarze została zaniżona – w odniesieniu do faktycznej ilości jednostek przedmiarowych, którą należy wykonać celem zrealizowania i oddania do użytkowania przedmiot umowy;
 - 3) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (T. j. – Dz. U. 2017, poz. 847 z późn. zm.)
 - 4) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcy.
2. Zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ KC - Jeżeli powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąco stratą, czego strony nie przewidziały przy zawarciu umowy, sąd może po rozważeniu interesów stron, zgodnie z zasadami współzycia społecznego, oznaczać sposób wykonania zobowiązania, wysokość świadczenia lub nawet orzec o rozwiązaniu umowy.
3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
4. Natomiast nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp:
- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego);
 - b) zmiana danych teleadresowych.

1.37 LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ LUB MAKSYMALNA LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI.

NIE DOTYCZY

1.38 KLAUZULA INFORMACYJNA ZWIĄZANA Z WPROWADZENIEM ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIETNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPŁYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH) (DZ. URZ. UE L 119 Z 04.05.2016, STR. 1), DALEJ „RODO”

1. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuje, że:

a) administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz, tel. 52 37 05 713, e-mail: sekretariat@zdw-bydgoszcz.pl;

b) inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy jest Pan Witold Antosik tel. 52 37 05 733, e-mail: iod@zdw-bydgoszcz.pl;

c) Dane osobowe przekazane Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

d) odbiorcami danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

e) Dane osobowe przekazane przez Wykonawcę będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz w celu archiwizacji;

f) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Wykonawcy dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

g) w odniesieniu danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h) Wykonawca jak i osoby których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO posiadają :

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) Wykonawcy jak i osobom których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO nie przysługują:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jak i osób których dane

Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

1.39 OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH WYNIKAJĄCYCH Z RODO

1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO).
2. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.- **załącznik nr 10**

Odpowiedzialny/a za określenie opisu przedmiotu zamówienia: Marta Pokacka	Opiniował/a pod względem proceduralny: Anna Kominiak Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych	Opiniował/a pod względem formalno prawnym: Maciej Świerczyński Radca Prawny	Opiniował/a pod względem przedmiotu zamówienia, warunków udziału zamówienia, kryteriów oceny ofert: Jacek Kodzis Kierownik RDW Inowrocław
	Odpowiedzialny/a za określenie warunków udziału w postępowaniu: Marta Pokacka	Odpowiedzialny/a za określenie kryteriów oceny ofert: Marta Pokacka	

WZÓR ZAŁĄCZNIKA NR 1

Pełna nazwa Wykonawcy	
Adres siedziby Wykonawcy	
Ulica	
Miejscowość, kod pocztowy	
Województwo	
Adres do korespondencji	
NIP	
REGON / KRS	
Nr telefonu do kontaktu	
Nr faksu do kontaktu	
Adres e-mail do kontaktu	
Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktowania się z Zamawiającym	
Czy wykonawca jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem? (jeżeli tak – wskazać odpowiednie)	

FORMULARZ OFERTY

Województwo Kujawsko – Pomorskie
 Plac Teatralny 2
 87-100 Toruń
 NIP 9561969536
 w imieniu którego działa
 Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy
 Rejon Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu
 ul. Budowlana 40, 88-100 Inowrocław

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

„Usługi zimowego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez RDW Inowrocław w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020”

My niżej podpisani

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)

KRYTERIUM CENA

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, cena oferty wynosi:

wartość netto.....zł

powiększona o:

podatek VAT 23 %zł

wartość brutto.....zł

Słownie:.....00/100)

KRYTERIUM CZAS ROZPOCZĘCIA PRACY SPRZĘTU NA WYZNACZONYM ODCINKU DROGI

2. Deklarujemy Czas rozpoczęcia pracy sprzętu na wyznaczonym odcinku drogi w wymiarze:..... godzin/y
Wykonawca musi zadeklarować alternatywnie 1,5 lub 2 lub 2,5 godziny
UWAGA! Jeśli Wykonawca proponuje w formularzu oferty Czas rozpoczęcia pracy sprzętu na wyznaczonym odcinku drogi inny niż 1,5 lub 2 lub 2,5 godziny lub nie zostanie podany Czas rozpoczęcia pracy sprzętu na wyznaczonym odcinku drogi i z innych dokumentów nie będzie wynikało, że nastąpiła omyłka, oferta zostanie odrzucona, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt.2) ustawy Pzp.
3. Akceptujemy następujące warunki płatności: zgodnie z postanowieniami istotnych warunków umowy kwota wynikająca z faktury płatna w terminie 30 dni od daty doręczenia i przyjęcia faktury przez Zamawiającego.
4. Zrealizuję zamówienie w :
- c) Sezonie zimowym od 01.11.2018r. do 15.04.2019r.
 - d) Sezonie zimowym od 01.11.2019r. do 15.04.2020r.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
Wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający wspólną ofertę)

7. Niżej wymienione prace zrealizujemy sami / przy udziale następujących podwykonawców*:

Lp.	Cześć prac, które mają być powierzone podwykonawcom	Wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom

Lp.	Cześć prac, które mają być powierzone podwykonawcom lub nazwy (firm) podwykonawców na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1,	Wartość lub procentową część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom

--	--	--

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.
9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy. Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy na zasadach w nich określonych w zgodnej z niniejszą ofertą i specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Deklarujemy wniesienie wadium w wysokości 5 000,00 zł w następującej formie/formach:
.....
11. Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny określonej w pkt. 1 formularza oferty w następującej formie/formach:
12. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach*, które zostały umieszczone w oddzielnej kopercie, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
13. W dniu _____ złożyliśmy formularz wymagany w pkt. 1.6 SIWZ - oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE na adres e-mail rdw.ino@zdw-bydgoszcz.pl **Hasło do odszyfrowania dokumentu JEDZ:** _____;
14. Inne informacje niezbędne do prawidłowego dostępu do dokumentu JEDZ np. informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ).....
15. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach*, które zostały umieszczone w oddzielnej kopercie, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
18. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
19. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 1.
 2.
 3.
 4.
 5.

* uzupełnić zgodnie z ofertą /niepotrzebne skreślić

_____ dnia ____ 2018 roku

.....
(czytelny podpis lub podpis z pieczęcią imienną osoby upoważnionej/
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU ZAMÓWIENIA

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia². Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia³ w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Dz.U. UE S 123, data 29.06.2018r.

Numer ogłoszenia w Dz.U. 2018/S 123-279860

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [...]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego ⁴	Odpowiedź:
Nazwa:	Województwo Kujawsko – Pomorskie Plac Teatralny 2 87-100 Toruń NIP 9561969536 w imieniu którego działa Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy Rejon Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu ul. Budowlana 40, 88-100 Inowrocław
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy	Odpowiedź:

² Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

³ W przypadku instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo ogłoszenie o zamówieniu.

W przypadku podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania.

⁴ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

dokument?	
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ⁵ :	„Usługi zimowego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez RDW Inowrocław w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020”
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ⁶ :	ZDW.RDW.1.12.361.15.2018

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[] []
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁷ : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁸ ?	☐ Tak ☐ Nie
Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest	☐ Tak ☐ Nie

⁵ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

⁶ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

⁷ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

⁸ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

zastrzeżone⁹: czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym”¹⁰ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak, jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	[...] [....]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	☐ Tak ☐ Nie ☐ Nie dotyczy
Jeżeli tak: Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI. a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać: c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹¹: d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia: e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia	a) [.....] b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] c) [.....] d) ☐ Tak ☐ Nie e) ☐ Tak ☐ Nie

⁹ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

¹⁰ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

¹¹ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami ¹² ?	☐ Tak ☐ Nie
Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.	
Jeżeli tak: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:	a): [.....] b): [.....] c): [.....]
Części	Odpowiedź:
W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.	[]

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

¹²

Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki joint venture lub podobnego podmiotu.

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	☐ Tak ☐ Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹³.

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Seksja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

udział w organizacji przestępczej¹⁴;

korupcja¹⁵;

nadużycie finansowe¹⁶;

przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną¹⁷

pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu¹⁸

praca dzieci i inne formy handlu ludźmi¹⁹.

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:
Czy w stosunku do samemu wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?	☐ Tak ☐ Nie Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²⁰
Jeżeli tak , proszę podać ²¹ : a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;	a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): []

¹⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁵ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁶ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podleganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

¹⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

¹⁹ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

²⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

b) wskazać, kto został skazany []; c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:	b) [.....] c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....] ²²
W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ²³ („samooczyszczenie”)?	☐ Tak ☐ Nie
Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki ²⁴ :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	☐ Tak ☐ Nie	
Jeżeli nie , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia: 2) w inny sposób ? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje	Podatki	Składki na ubezpieczenia społeczne
	a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Tak ☐ Nie ☐ Tak ☐ Nie – [.....] – [.....] c2) [...] d) ☐ Tak ☐ Nie	a) [.....] b) [.....] c1) ☐ Tak ☐ Nie – ☐ Tak ☐ Nie – [.....] – [.....] c2) [...] d) ☐ Tak ☐ Nie

²² Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²³ Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁴ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]	Jeżeli tak , proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [.....]
Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): ²⁵ [.....][.....][.....]	

C: PODSTAWY ZWIĄZANE Z NIEWYPŁACALNOŚCIĄ, KONFLIKTEM INTERESÓW LUB WYKROCZENIAMI ZAWODOWYMI²⁶

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:
Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy , naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy ²⁷ ?	☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak , czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) zbankrutował ; lub b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub c) zawarł układ z wierzycielami ; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych ²⁸ ; lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? Jeżeli tak:	☐ Tak ☐ Nie

²⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁶ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁷ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁸ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

– Proszę podać szczegółowe informacje: – Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej²⁹. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	– [.....] – [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego³⁰? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [.....] Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...] Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów³¹ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...]
Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	☐ Tak ☐ Nie [...]
Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed	☐ Tak ☐ Nie

²⁹ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

³⁰ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³¹ Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:	[...] Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? ☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]
Czy wykonawca może potwierdzić, że: a) nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie zataił tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?	☐ Tak ☐ Nie

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]³²
W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:	☐ Tak ☐ Nie [.....]

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	☐ Tak ☐ Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Kompetencje	Odpowiedź
1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy ³³ : Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] ☐ Tak ☐ Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta

³³ Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: i/lub 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³⁴ (): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
2a) Jego roczny („specyficzny”) obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: i/lub 2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący³⁵: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:	[.....]
4) W odniesieniu do wskaźników finansowych³⁶ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y³⁷ – oraz wartość): [.....], [.....]³⁸ (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła	[.....]

³⁴ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁵ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁶ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁷ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁸ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
--	--

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:								
1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na roboty budowlane: W okresie odniesienia³⁹ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]								
1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia⁴⁰ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych⁴¹:	Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] <table><tr><td>Opis</td><td>Kwoty</td><td>Daty</td><td>Odbiorcy</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych⁴², w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:	[.....] [.....]								
3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:	[.....]								
4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania	[.....]								

³⁹ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

⁴⁰ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

⁴¹ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁴² W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

44 Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy: Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie [...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego	Odpowiedź:
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego? Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	☐ Tak ☐ Nie [.....] [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej ⁴⁵ , proszę wskazać dla każdego z nich:	[...] ☐ Tak ☐ Nie ⁴⁶ (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....] ⁴⁷

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁴⁸, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁴⁹, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których

⁴⁵ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁴⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁸ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁴⁹ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]



KOSZTORYS OFERTOWY
na wykonanie usługi pod nazwą:

„Usługi zimowego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez RDW Inowrocław w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020”

L.p.	Element rozliczeniowy	Jednostka	Ilość jednostek*	Cena jednostkowa netto w zł	Wartość usług netto w zł /Kol 4x5/
1	2	3	4	5	6
1.	praca polewaczki	h	1 687		
2.	praca polewaczki z pługiem	h	562		
3.	praca posypywarki	h	270		
4.	praca posypywarki z pługiem	h	121		
5.	praca pługa lemieszowego z nośnikiem	h	400		
6.	praca pługa wirnikowego	h	50		
7.	praca równiarki	h	168		
8.	praca koparko - ładowarki o poj. łyżki od 1 m ³ do 2 m ³	h	337		
9.	praca ładowarki o poj. łyżki powyżej 2 m ³	h	168		
10.	praca samochodu cięż., samowyładowczego o ład. od 10 do 15 Mg	h	100		
11.	mechaniczne odśnieżanie i posypywanie chodników i peronów przystankowych	m ²	1 594 280,00		
12.	Zamiatanie pozimowe ulic	m ²	58 402,00		
	Wartość usług netto				
	Podatek VAT 23%				
	Wartość usług brutto				

Słownie:...../100

_____ dnia ____ __ roku

.....
(podpis osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)



**INFORMACJA
o przynależności do grupy kapitałowej**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:
„Usługi zimowego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez RDW Inowrocław w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020”

w imieniu Wykonawcy:

.....
.....

informuję, że należę/nie należę do grupy kapitałowej*.

Lista podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa
w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp:

- a) (podać nazwę i adres siedziby podmiotu)
- b)
- c)

_____ dnia ____ 2018 roku

.....
(czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną osoby upoważnionej/
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

* Niepotrzebne skreślić

** Należy wypełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej

WZÓR ZAŁĄCZNIKA NR 5

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „Usługi zimowego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez RDW Inowrocław w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020”

przedkładam Wykaz wymaganych w pkt 1.5.2.1. 3a.) SIWZ usług i oświadczam w imieniu:

.....

(nazwa firmy)

że w poniżej wymienione usługi zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączam dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

Przedmiot usług	Data wykonania	Odbiorca	Wartość

..... dn.

.....
(czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną osoby upoważnionej/
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

WZÓR ZAŁĄCZNIKA NR 6

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

„Usługi zimowego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez RDW Inowrocław w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020”

Oświadczam, że w celu oceny spełnienia warunków udziału określonych w SIWZ w pkt 1.5.2.1. 3b.) do realizacji przedmiotowego zamówienia skieruję następującą osobę, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia:

L.p	Stanowisko /Funkcja	Imię i nazwisko	Wykształcenie uprawnienia, kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie w latach	Informacja o podstawie do dysponowania*
1.	Kierowca – 16 osób posiadających przewidziane przepisami prawa uprawnienia do prowadzenia samochodu ciężarowego powyżej 3,5 T (DMC).				
2.	Kierowca – 1 osoba posiadająca przewidziane przepisami prawa uprawnienia do prowadzenia ciągnika rolniczego z przyczepą.				

* **dysponowanie bezpośrednio** należy rozumieć przypadek, gdy tytułem prawnym do powoływania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą, a osobami (osobami), na dysponowanie której (których) Wykonawca się powołuje. Przy czym bez znaczenia jest tutaj charakter prawny takiego stosunku, tj. czy mamy do czynienia z umową o pracę, umową o świadczenie usług, czy też samozatrudnieniem się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą.

2. nie dysponujemy osobą wymienioną w pozycji wykazu, lecz będziemy dysponować, na potwierdzenie czego załączamy pisemne zobowiązanie podmiotu/ów trzeciego do udostępnienia ww. osób.

(czytelny podpis lub podpis z pieczętą imienną osoby upoważnionej/
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

WZÓR ZAŁĄCZNIKA NR 7

OŚWIADCZENIE NA TEMAT WYKSZTAŁCENIA I KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH WYKONAWCY

Działając w imieniu:

.....

/ nazwa Wykonawcy /

będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że: Wykonawca dysponuje wymaganym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi do realizacji niniejszego zamówienia, tj. osoby, skierowane do realizacji zamówienia – wymienione w załączniku nr 6 do SIWZ – posiadają wymagane uprawnienia.

_____ dnia ____ ____ roku

.....
(czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną osoby upoważnionej/
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

WZÓR ZAŁĄCZNIKA NR 8

WYKAZ NARZĘDZI I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH

W przetargu nieograniczonym na wykonanie zadania pod nazwą „Usługi zimowego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez RDW Inowrocław w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020”

L.p.	SPRZĘT WYMAGANY PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO	Ilość sztuk	SPRZĘT POSIADANY (TYP, MODEL) PARAMETRY TECHNICZNE	FORMA WŁADANIA ⁵⁰
1.	polewaczka solanki, tj. cysterna min. 6,0 m ³ , polewanie sterowane z kabiny kierowcy, przewód rozlewający umieszczony max 0,5 m nad poziomem nawierzchni, dysze w przewodzie rozlewającym solankę o średnicy 8 mm. z pługiem średnim na nośniku, tj. na samochodzie o ładowności od 4 ton z napędem na dwie lub więcej osi lub sprzęt równoważny	12		
2.	posypywarka dająca gwarancję ich rozsypania materiałów uszorstniających lub ich mieszanin ze środkami chemicznymi z wydatkiem jednostkowym od 60 do 150 g/m ² z pługiem średnim na nośniku, tj. na samochodzie o ładowności od 4 ton z napędem na dwie lub więcej osi lub sprzęt równoważny	1		
3.	pług lemieszowy ciężki na nośniku, tj. na samochodzie o ładowności od 8 ton lub sprzęt równoważny	3		

50

Określić, czy jest to sprzęt będący własnością wykonawcy, czy też wynajęty, dzierżawiony, użyczony itp.

4.	pląg wirnikowy na nośniku montowany z przodu nośnika lub sprzęt równoważny	1		
5.	równiarka lub sprzęt równoważny	1		
6.	koparko-ładowarka o poj. łyżki od 1m ³ do 2m ³ lub sprzęt równoważny	8		
7.	ładowarka o poj. łyżki powyżej 2 m ³ lub sprzęt równoważny	4		
8.	zamiatarka uliczna lub sprzęt równoważny	1		
9.	samochód do wywozu bezpyłowego lub sprzęt równoważny	1		
10.	samochód ciężarowy samowyladowczy o ładowności od 10 do 15 Mg lub sprzęt równoważny	2		

Oświadczam, że:

1. dysponuję urządzeniami wskazanymi w pozycjach wykazu.
2. nie dysponujemy urządzeniami wskazanymi w pozycjach wykazu, lecz będziemy dysponować nimi w celu realizacji zamówienia, na potwierdzenie czego przedkładamy pisemne zobowiązanie podmiotów do udostępnienia w/w urządzeń.

_____ dnia ____ ____ roku

(podpis(y) Wykonawcy/Pełnomocnika)

* - własność, dzierżawa, użyczenie, najem, inne

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

ZDW.RDW.1.12.361.15.2018

Zawarta w dniu2018r. pomiędzy:

Województwem Kujawsko-Pomorskim

Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń

NIP 9561969536

w imieniu którego działa:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy

Rejon Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu

ul. Budowlana 40, 88-100 Inowrocław

zwanym dalej „**Zamawiającym**”, którego reprezentują:

Mgr Mirosław Kielnik - Dyrektor

przy kontrasygnacie

Mgr Justyny Herzberg - Głównego Księgowego

a

.....
NIP, REGON:

Numer KRS

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, którą reprezentuje:.....
została zawarta umowa o treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a wykonawca zobowiązuje się do wykonania : „**Usługi zimowego utrzymania dróg wojewódzkich administrowanych przez RDW Inowrocław w sezonach zimowych 2018/2019 i 2019/2020**”

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych

CPV 90 62 00 00 – 9 usługi odśnieżania**CPV 90 63 00 00 – 2 usługi usuwania oblodzeni****CPV 90 61 20 00 – 6 usługi zamykania ulic**

2. Zamówienie obejmuje następujący zakres:

- a) działania organizacyjno – techniczne, tj. wyznaczenie przedstawiciela Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym, koordynowanie pracy poszczególnych jednostek sprzętowych w trakcie pracy, przyjmowanie zgłoszeń od przedstawicieli Zamawiającego, kontrolowanie pracy sprzętu terenie,
- b) zabezpieczenie możliwości dostaw solanki do zapobiegania i usuwania śliskości zimowej, materiał we własnym zakresie zabezpieczy Wykonawca,
- c) odśnieżanie – usuwanie śniegu z nawierzchni jezdni, zatok, chodników, ścieżek pieszo – rowerowych i peronów przy zatokach autobusowych ,
- d) zapobieganie i usuwanie śliskości zimowej poprzez stosowanie środków chemicznych lub materiałów niechemicznych (uszluszczyjących) tj. solanki oraz 30% mieszanki piasku z solą. Materiały zapewni Wykonawca i ich cenę wliczy w cenę jednostkową usług.
- e) przy intensywnych opadach śniegu usuwanie wraz z wywozem pokrywy śniegu.

Zamawiający nie jest w posiadaniu miejsca, na którym istniałaby możliwość składowania śniegu. Zapewnienie takiego miejsca przestrzegając przy tym przepisów min. Prawa wodnego, Prawa ochrony środowiska, Ustawy o odpadach oraz w uzgodnieniu z właścicielem/zarządcą terenu leżeć będzie po stronie Wykonawcy. Wywóz śniegu w ciągu 24 godzin od otrzymania od Zamawiającego dyspozycji wywozu.

- f) utrzymanie w gotowości technicznej sprzętu przewidzianego do realizacji zadań wraz z obsługą,
 - g) prace porządkowe po sezonie zimowym - wykonanie pozimowego zamywania ulic.
 - h) zapewnienie miejsca (placu) do składowania materiałów uszorstniających. Materiały winny być składowane w taki sposób, aby były właściwie przygotowane do użytku, niezależnie od panujących warunków atmosferycznych,
 - i) przygotowanie 30% mieszanki piasku z solą. Materiał do mieszanki zapewnia Wykonawca we własnym zakresie.
3. Szczegółowy zakres usług objętych umową określony jest w opisie przedmiotu zamówienia, szczegółowych specyfikacjach technicznych oraz kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
4. Środki transportu oferowane przez Wykonawcę do wykonywania usługi powinny spełniać wymagania techniczne określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. Nr 32, poz. 262 z późn. zm.).
5. Miejscem świadczenia usług jest teren dróg wojewódzkich będących w utrzymaniu Rejonu Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dróg i zmiany ich długości, w tym w szczególności zmiany lokalizacji chodników i peronów do odśnieżania oraz miejscowości do poziomowego zamywania ulic w trakcie realizacji zamówienia w wyniku ewentualnych zmian organizacyjnych, zakwalifikowania dróg innych kategorii do kategorii dróg wojewódzkich i odwrotnie, przejęcia lub przekazania dróg do innych zarządców na podstawie odrębnych przepisów. Z tego tytułu Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie względem Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest również do:
- wyposażenia pojazdu i sprzętu biorącego udział przy akcji zimowego utrzymania w telefon komórkowy. Koszt utrzymania telefonu komórkowego ponosi Wykonawca,
 - zapewnienie stałej łączności telefonicznej z dyżurującym pracownikiem Zamawiającego umożliwiającej wezwanie sprzętu do wykonania usługi,
 - wyposażenie kierowców i operatorów sprzętu w czynne telefony komórkowe i przekazanie Zamawiającemu wykazu osób wraz z ich numerami telefonów,
 - umożliwienia Zamawiającemu zamontowania i zdemontowania w pojeździe i sprzęcie biorącym udział przy akcji zimowego utrzymania urządzenia lokalizacji – GPS oraz podstawienia sprzętu w terminie ustalonym z Zamawiającym na terenie siedziby RDW Inowrocław lub za zgodą Zamawiającego na terenie siedziby Wykonawcy, w takim przypadku wszelkie dodatkowe koszty wynikającego z montażu i demontażu urządzeń GPS, w szczególności dojazd do bazy Wykonawcy ponosi Wykonawca. Zamawiający zastrzega możliwość montażu urządzeń GPS przez firmę wyłonioną w odrębnym postępowaniu.
 - utrzymania urządzeń – GPS w sprawności technicznej,
 - wyposażenia pojazdu i sprzętu biorącego udział przy akcji zimowego utrzymania w dodatkowe światła drogowe i mijania,
 - wyposażenia pojazdu i sprzętu biorącego udział przy akcji zimowego utrzymania w światła pulsujące koloru pomarańczowego,

- wyposażenia pojazdu i sprzętu biorącego udział przy akcji zimowego utrzymania w światła obrysowe lemiesza,
- w przypadku zmiany pojazdu przez Wykonawcę lub podstawienia innego sprzętu w wyniku awarii koszt demontażu i montażu urządzenia lokalizacji GPS spoczywa na Wykonawcy,
- przeszkolenia pracowników w zakresie prowadzonych prac przy zimowym utrzymaniu dróg,
- zawarcie w ramach prowadzonej działalności gospodarczej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji usługi,
- podstawienia usprzętowanego pojazdu wraz z obsługą, zaopatrzonego na własny koszt w materiały pędne, i środki uszorstniające nawierzchni wraz z obsługą nie później niżgodzin od chwili otrzymania wezwania lub w terminie wskazanym przez Zamawiającego – w zależności od deklaracji Wykonawcy w formularzu oferty.⁵¹ Wezwanie może nastąpić w ciągu całej doby,
- W przypadku awarii podstawionego pojazdu Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia usprzętowanego pojazdu zastępczego zaopatrzonego na własny koszt w materiały pędne, i środki uszorstniające nawierzchnię wraz z obsługą w takim samym czasie jak pojazd podstawowy. Czas liczony jest od momentu stwierdzenia awarii,
- tankowanie solanki do zbiornika polewaczki,
- zapewnienie wymienionego w swojej ofercie personelu. W przypadku zmiany personelu Wykonawca zobowiązany jest zadbać o przeszkolenie zgodnie z warunkami SIWZ i obsługę sprzętu. Każda zmiana personelu wymaga zgłoszenia i zgody Zamawiającego,
- zawarcie na własny koszt w ramach prowadzonej działalności gospodarczej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji usług objętych umową,
- zgłoszenie każdej awarii usprzętowanego pojazdu w trakcie wykonywania usługi i podanie jej terminu usunięcia,
- utrzymanie w całym okresie obowiązywania umowy gotowości technicznej oferowanego sprzętu,
- zgłoszenie do Zamawiającego na 10 dni przed rozpoczęciem każdego sezonu zimowego gotowości do kontroli, przeglądu i odbioru sprzętu, placu składowego i materiału. Z niniejszej czynności zostanie sporządzony protokół i dokumentacja fotograficzna. W przypadku sytuacji opisanej w pkt. 1.4.2. termin niniejszy stosuje się odpowiednio,
- naprawy na własny koszt uszkodzonych podczas realizacji przedmiotu zamówienia elementów infrastruktury drogowej, w szczególności znaków, pachółków, barier, ogrodzeń itp.

7. Zamawiający zobowiązany jest do:

- przekazania urządzeń lokalizacji – GPS oraz zamontowania i zdemontowania,
- ponoszenia kosztów eksploatacji GPS /nie wliczając napraw uszkodzeń powstałych z winy Wykonawcy/,
- przeszkolenia przedstawiciela Wykonawcy w zakresie prowadzonych prac przy zimowym utrzymaniu dróg,
- bieżącego ustalenia zakresu działania Wykonawcy tj. wydawania dyspozycji dyspozytorowi Wykonawcy - co do miejsca i terminu każdorazowej usługi,
- przed rozpoczęciem każdego sezonu zimowego w odpowiedzi na zgłoszenie Wykonawcy wykonanie kontroli, przeglądu i odbioru sprzętu, placu składowego i materiału. Z niniejszej czynności zostanie sporządzony protokół i dokumentacja fotograficzna. W przypadku sytuacji opisanej w pkt. 1.4.2. termin niniejszy stosuje się odpowiednio.
Podczas odbioru każdy pojazd zostanie uruchomiony w celu sprawdzenia działania polewaczki systemu podnoszeń i docisku pługa (pług musi być wyposażony w system hydraulicznego podnoszenia i docisku). Podstawione pojazdy muszą być również wyposażone w nadajnik GPS

⁵¹ Niepotrzebne skreślić

W celu potwierdzenie prawidłowego działania nadajników GPS Wykonawca w trakcie odbioru dokona:

- uruchomienia nośnika sprzętu do ZUD w terenie nie zadaszonym i wykona manewry po placu
- opuści i podniesie pług.

Działania te przeprowadzi się na wszystkich urządzeniach. Potwierdzeniem prawidłowego działania jest raport z programu do kontroli urządzeń GPS.

8. Zamówienie realizowane będzie na drogach wojewódzkich wg wykazu zamieszonego w SIWZ w pkt. 1.3.8 administrowanych przez RDW Inowrocław. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości dróg i zmiany ich długości, w tym w szczególności zmiany lokalizacji chodników i peronów do odśnieżania oraz miejscowości do poziomowego zamykania ulic w trakcie realizacji zamówienia w wyniku ewentualnych zmian organizacyjnych, zakwalifikowania dróg innych kategorii do kategorii dróg wojewódzkich i odwrotnie, przejęcia lub przekazania dróg do innych zarządców na podstawie odrębnych przepisów. Z tego tytułu Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie względem Zamawiającego.
9. Przedmiot zamówienia został szczegółowo określony w szczegółowych specyfikacjach technicznych związanych z odśnieżaniem, zwalczaniem śliskości zimowej dróg oraz zamykaniem poziomym nr D – 10.10.01b; D – 10.10.01c oraz D - 05.03.00a.
10. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:
 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - oferta złożona w dniu2018r.,
 - kosztorys ofertowy złożony wraz z ofertą.

§ 2

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia obejmuje dwa sezony zimowe:
 - a) Sezon zimowy od 01.11.2018r. do 15.04.2019r.
 - b) Sezon zimowy od 01.11.2019r. do 15.04.2020r.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany w/w terminów na skutek okoliczności niezależnych od Stron, w szczególności wystąpienia warunków atmosferycznych powodujących konieczność wykonania Usługi, zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ w innych terminach niż wskazane powyżej, nie dłuższych jednak niż czas trwania tych okoliczności.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wcześniejszego rozwiązania umowy w przypadku wyczerpania kwoty umownej wskazanej w §3

§ 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają na kwotę określoną w kosztorysie ofertowym wg cen jednostkowych.
2. Zamawiający określa maksymalną kwotę umowną na wartość:

..... zł (netto) +zł (VAT 23 %) = zł brutto

(słownie:)

3. Podana powyżej wartość stanowi górną granicę wartości. Ceny jednostkowe w kosztorysie ofertowym pozostają stałe i obowiązują we wszystkie dni tygodnia łącznie z dniami wolnymi od pracy oraz w niedziele i święta.
4. Wartość umowna dla usług wymienionych w §1 w okresie jej trwania nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 2 niniejszego paragrafu.
5. Wartość umowna wymieniona w ust. 2 może być niewykorzystana w okresie zawartej umowy i po upływie terminu realizacji umowy wskazanym w § 2, bądź po wykorzystaniu całej kwoty maksymalnej określonej w ust. 2 Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia o zapłatę za niewykorzystaną część zamówienia lub roszczenia o dalsze zamówienia po wykorzystaniu całej kwoty maksymalnej określonej w ust. 2 przed terminem realizacji umowy wskazanym w § 2.
6. Podane w kosztorysie ofertowym ilości są ilościami szacunkowymi. Ilości przepracowanych godzin oraz dyżurów uwarunkowana jest aktualnymi potrzebami. Szczegółową lokalizację pracy danego sprzętu oraz dyżur sprzętu określi każdorazowo dyżurny zimowego utrzymania dróg lub osoba wyznaczona przez Kierownika RDW Inowrocław.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości godzin w ramach usług wymienionych w kosztorysie ofertowym (tj. w zakresie ilości godzin związanych z pracą sprzętu).

§4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 2 rozliczane będzie na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę za wykonanie usługi objętych niniejszą umową na podstawie potwierdzonego przez Zamawiającego zakresu i ilości wykonanych usług w danym miesiącu zgodnie z §5 ust. 3.
2. Faktury wystawiane będą z dołu, za miesiąc ubiegły, a w przypadku zlecenia przez Zamawiającego usług pozimowego zamykania ulic i wywozu pokrywy śnieżnej za wykonane na podstawie odrębnego polecenia wykonania i odebrane usługi.
Do faktury Wykonawca zobowiązany jest załączyć również kserokopię faktury za zakupioną solankę wraz z atestem na solankę wystawionym przez producenta.
3. Wynagrodzenie za usługi, o których mowa w ust. 1, stanowić będzie wynik iloczynu wykonanych robót i cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy.
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia i przyjęcia przez Zamawiającego – RDW Inowrocław na konto Wykonawcy wskazane w fakturze. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Faktury wystawiane będą na adres: **Województwo Kujawsko – Pomorskie pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP 9561969536, Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, Rejon Dróg Wojewódzkich w Inowrocławiu, ul. Budowlana 40, 88-100 Inowrocław**

§ 5

1. Nadzór nad realizacją usługi z ramienia Zamawiającego sprawować będzie:
Pan Jacek Kodzis – Kierownik RDW Inowrocław lub osoba wyznaczona przez Kierownika RDW Inowrocław
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:
Pan
3. Obmiar poszczególnych usług odbywać się będzie na podstawie:
 - a) dokumentów –określających ilość godzin pracy sprzętu,
 - b) kontroli – sprawozdań z pracy poszczególnych jednostek sprzętowych na podstawie wydruku z programu obsługującego GPS,
 - c) kontroli jakości wykonanej usługi,

d) zestawień zbiorczych pracy jednostek sprzętowych i zużytych materiałów w danym miesiącu zaakceptowanych przez Zamawiającego.

4. Wykonawca skieruje do wykonania zamówienia sprzęt zgodny z zapisami w SST, a w szczególności sprzęt wykazany na formularzu „Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego” stanowiący załącznik do niniejszej umowy.

5. Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia personel niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia zgodny z zapisami SIWZ a w szczególności personel wykazany na formularzu „Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia” stanowiący załącznik do niniejszej umowy.

6. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku personelu czy niesprawnego sprzętu będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

§ 6

Zamawiający określa, że **czas nie podlegający zapłacie** to:

1. Dojazd z bazy i do bazy Wykonawcy, w celu świadczenia usług zimowego utrzymania dróg na/z wskazany przez Zamawiającego odcinek drogi.
2. Dojazd na/z plac składowy Wykonawcy, w celu załadunku zgromadzonych materiałów.
3. Awaria pojazdu/sprzętu (w trakcie wykonywania czynności).
4. Nieuzasadniony i nie zgłoszony przestój na trasie bądź przejazd pojazdu inną trasą niż wskazana przez dyżurnego RDW Inowrocław.
5. Nieuzasadnione przerwy w pracy efektywnej powyżej 15 minut.
6. Samowolne zboczenie pojazdu z trasy.
7. Tankowanie pojazdu podczas świadczenia usługi.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % kwoty brutto umownej określonej w § 3 ust. 2 w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność.

1. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

3. Niezależnie od ustaleń pkt. 1 strony ustalają stosowanie następujących kar umownych:

3.1. Za zwłokę w podstawieniu usprzętowanego pojazdu w miejsce wykonania usługi powyżej „czasu rozpoczęcia pracy sprzętu na wyznaczonym odcinku drogi” zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty, tj. **godzin/y** Wykonawca obciążony będzie karą w wysokości 300 zł brutto, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia - do 2 godzin zwłoki;

3.2. Za zwłokę w podstawieniu usprzętowanego pojazdu w miejsce wykonania usługi powyżej 2 godzin od upływu „czasu rozpoczęcia pracy sprzętu na wyznaczonym odcinku drogi” zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty, tj. **godzin/y**, traktowane będzie jak nie podstawienie pojazdu i Wykonawca obciążony będzie karą 5.000 zł brutto;

3.3. W przypadku nie podstawienia przez Wykonawcę pojazdu zastępczego w przypadku awarii pojazdu wezwanego do pracy zapisy pkt. 3.1. i 3.2. stosuje się odpowiednio;

3.4. W przypadku nie podstawienia pojazdu lub pojazdu zastępczego w przypadku awarii, na trzy wezwania w ciągu jednego sezonu zimowego (z których sporządzone będą przez pracownika Zamawiającego notatki służbowe), Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez wypowiedzenia z winy Wykonawcy i zastosować kary umowne określone w ust. 1 niniejszego paragrafu;

3.5. Za opóźnienie w podstawieniu pojazdu celem zamontowania przez Zamawiającego GPS w wysokości 500 zł brutto, licząc od dnia następnego od wyznaczonej daty przez Zamawiającego;

3.6. Za nieosiągnięcie wymaganego standardu zimowego utrzymania dróg przez którąkolwiek z dróg w wysokości 5 000 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień stwierdzonego braku standardu.

3.7. Za zwłokę w wykonaniu usług pozimowego zamykania ulic i wywozu pokrywy śnieżnej zleconych danym poleceniem wykonania powstała z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego, po terminie w którym usługi zlecone danym poleceniem wykonania miały być wykonane.

3.8. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze wykonanych usług pozimowego zamykania ulic i wywozu pokrywy śnieżnej – w wysokości 300,00 zł za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.

3.9. W przypadku zwłoki w usunięciu wad dłuższej niż 2 dni od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad zamawiającemu przysługuje prawo do przystąpienia do odbioru usługi wykonanej wadliwie. Ponadto Zamawiający uprawniony jest do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Zamawiający zachowuje to prawo także w wypadku odstąpienia od umowy.

3.10. W przypadku przystąpienia do odbioru usługi wykonanej wadliwie, w przypadku stwierdzenia zaniżonej jakości usług – wykonania ich nienależyte lub niewykonania całości lub części usług Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej do wysokości 20 % wartość usług zleconych danym poleceniem wykonania.

3.10. Za zwłokę w wykonaniu usług mechanicznego odśnieżania i uszorstniania nawierzchni chodników i peronów autobusowych powstała z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 100,00 zł za każdą godzinę opóźnienia – do 3 godzin, licząc od upływu czasu wskazanego w wykazie chodników i peronów dla każdego z obszarów w którym usługi miały być wykonane.

3.11. Zwłoka w wykonaniu usług mechanicznego odśnieżania i uszorstniania nawierzchni chodników i peronów autobusowych powstała z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy powyżej 3 godzin od upływu czasu wskazanego w wykazie chodników i peronów dla każdego z obszarów w którym usługi miały być wykonane, traktowane będzie jako nie wykonanie usługi i Wykonawca obciążony będzie karą 3.000 zł brutto;

4. W przypadku, gdy Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z SST, wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową, co zostało stwierdzone i udokumentowane przez Zamawiającego co najmniej 3 razy w ciągu jednego sezonu zimowego Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę bez wypowiedzenia z winy Wykonawcy i zastosować kary umowne określone w ust. 1 niniejszego paragrafu;

5. W przypadku nie podjęcia działań w celu realizacji umowy, nie wykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków umownych, Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie umowy stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty wykonania umowy lub usunięcia wad wynikających z jej nienależytego wykonania będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy. Zamawiający jest w takich wypadkach uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

7. Zamawiający może odstąpić od naliczania kar, jeżeli uzna że Wykonawca przedstawi wiarygodne i uzasadnione przyczyny uniemożliwiające wywiązywanie się z terminów i obowiązków umownych. Prawo to zastrzeżone jest jedynie na rzecz Zamawiającego.

8. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności i musi zawierać uzasadnienie. W razie wątpliwości dla zachowania terminu istotna jest data nadania listu poleconego.

9. Zamawiający w przypadku udokumentowanego rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez drugą stronę, może rozwiązać umowę z Wykonawcą w trybie natychmiastowym. W takim

przypadku zastosowanie ma zapis ust. 1.

10. Poza powyższymi wypadkami Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy gdy:

- a) Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie przedsiębiorstwa Wykonawcy,
- b) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

§ 8

1. Wykonawca będzie realizował usługi pozimowego zamywania ulic oraz wywozu pokrywy śniegu każdorazowo na podstawie pisemnych poleceń wykonania, ze wskazaniem zakresu zleczanych prac, przedmiaru, lokalizacji, kolejności wykonania usługi i terminu realizacji uzgodnionego między stronami, przekazanych Wykonawcy za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (T. j. - Dz.U. 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.).

2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania polecenia wykonania. W przypadku nie potwierdzenia ze strony wykonawcy odbioru polecenia wykonania (pomimo takiego żądania), Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu o dostarczeniu informacji lub wydrukowaniu informacji o wysłaniu e-maila i braku informacji o odrzuceniu maila.

3. Wykonawca przystępuje do realizacji polecenia wykonania w ciągu 1 dnia kalendarzowych od momentu przekazania polecenia wykonania za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną

4. Odbiór wykonanych usług pozimowego zamywania ulic i wywozu pokrywy śnieżnej:

a) Wykonawca ma obowiązek zgłosić za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną gotowość do odbioru ostatecznego najpóźniej dzień roboczy po zakończeniu usług wykonanych na podstawie polecenia wykonania.

b) Zamawiający ma obowiązek przystąpić do odbioru tych usług w terminie do 2 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru.

c) odbiór ostateczny dokonany zostanie przez przedstawiciela Zamawiającego z udziałem przedstawiciela Wykonawcy. Odbiór wykonanych usług ma na celu sprawdzenie ich należytego wykonania. Z czynności odbioru wykonanych usług, będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone zgodnie z ust. § 8 ust. 4 pkt. e na usunięcie stwierdzonych wad.

d) Zamawiający ma prawo przerwać odbiór ostateczny wykonanych usług, jeżeli Wykonawca nie wykonał usług zleczonych poleceniem wykonania w całości lub nie zostały one wykonane należyście – zgodnie z przedmiotem zamówienia,

e) strony postanawiają, że termin usunięcia przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym wykonanych usług wynosić będzie **2 dni roboczych**, chyba, że w trakcie odbioru strony postanowią inaczej.

f) Wykonawca ma obowiązek zgłosić za pomocą faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną usunięcie wad oraz gotowość do odbioru zakwestionowanych uprzednio usług jako wadliwych. W takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia § 8 ust. 4.

§9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 2) Wykonawca realizuje usługę przewidzianą w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą umową,
 - 3) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części.
2. Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia informacji o okolicznościach wymienionych w ust. 1 pkt 2 i 3.

§10

1. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, a w szczególności od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji usług objętych umową.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z wykonywanymi usługami.
3. Odpowiedzialność wykonawcy za straty w mieniu Zamawiającego (powstałe w trakcie wykonywania czynności wynikających z umowy) ustala się następująco:
 - protokołu ustalającego okoliczności powstania szkody sporządzonego przy udziale stron umowy,
 - udokumentowanej wartości mienia utraconego (dokumentuje Zamawiający),
 - rachunku za poniesione straty w postaci noty obciążeniowej.
4. Wypłata odszkodowania na rzecz Zamawiającego następować będzie w terminie 7 dni od daty prawidłowo wystawionej i zatwierdzonej przez Wykonawcę noty obciążeniowej, w przypadku nie otrzymania w terminie 7 dni wypłaty odszkodowania, Zamawiający potrąci z faktury wartość odszkodowania.

§11

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3, tj. kwotę zł.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy po zakończeniu ostatniego sezonu zimowego w terminie do **15 maja 2020r.**

§ 12

1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy:
 1. Kierowca – 16 osób posiadających przewidziane przepisami prawa uprawnienia do prowadzenia samochodu ciężarowego powyżej 3,5 T (DMC).
 2. Kierowca – 1 osoba posiadająca przewidziane przepisami prawa uprawnienia do prowadzenia ciągnika rolniczego z przyczepą.
 3. Operator równiarki – 1 osoba posiadająca uprawnienia operatora równiarki wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001r. 2001r (tj. z dnia 19 lutego 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 583) i posiadająca wpis do książki operatora.
 4. Operator koparko - ładowarki – 12 osób posiadających uprawnienia operatora koparko - ładowarki wydane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001r. 2001r (tj. z dnia 19 lutego 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 583) i posiadająca wpis do książki operatora,
2. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie osób odpowiedzialnych za realizację umowy ze strony Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby wskazanej w § 12 ust. 1 umowy wykonującej czynności opisane w pkt. 1.3.10 SIWZ w trakcie realizacji zamówienia:
 - **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy; lub
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania; lub
 - **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; lub
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
3. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wskazanej w § 12 ust. 1 umowy Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 0,25 % całkowitej wartości umowy wskazanej w § 3 umowy za każdy stwierdzony przypadek.. Niezłożenie przez Wykonawcę

w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wskazanej w § 12 ust. 1 umowy.

4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Jeżeli powyższych wymogów na terenie wykonywania usługi będzie przebywać osoba nie zatrudniona na umowę o pracę, co zostanie ustalone przez Zamawiającego/, osoba taka będzie musiała opuścić teren wykonywania usługi, a Wykonawca zapłaci karę umowną. Fakt przebywania takiej osoby na terenie wykonywania usług musi zostać potwierdzony pisemną notatką sporządzoną przez jedną z osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego i podpisaną przez Wykonawcę lub jego przedstawicieli.
6. Zmiana pracownika o którym mowa w § 12 ust. 1 umowy wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. W przypadku konieczności nagłej zmiany pracownika, w sytuacjach losowych Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego telefonicznie skieruje do pracy osobę o nie gorszych kwalifikacjach niż wymagane przez Zamawiającego w pkt. 1.3.10 SIWZ
7. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania zmian personalnych na wniosek Zamawiającego, po uprzedniej konsultacji z Zamawiającym.

§ 13

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - a. Zmiana terminu realizacji zamówienia w przypadku:
 - A. zlecenie przez Zamawiającego prac dodatkowych jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres uniemożliwiają dotrzymanie pierwotnego terminu zakończenia realizacji umowy, a których konieczności zlecenia Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy,
 - B. prace objęte umową, zostały wstrzymane przez właściwy organ, co uniemożliwia terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy,
 - C. wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji.
 - D. na skutek okoliczności niezależnych od Stron, w szczególności wystąpienia warunków atmosferycznych powodujących konieczność wykonania Usługi, zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ w innych terminach niż wskazane powyżej, nie dłuższych jednak niż czas trwania tych okoliczności.
 - b. Zmiana podwykonawcy - na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę podwykonawcy, wprowadzenie nowego podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót. Jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę. Zmiany podwykonawcy można dokonać jedynie, jeżeli wykonywanie części robót przez podwykonawcę zostało wskazane przez Wykonawcę w ofercie,

- c. Zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem umowy, których nie można było przewidzieć w chwili sporządzenia niniejszej specyfikacji i w chwili zawarcia umowy, a których zmiana ma bezpośredni wpływ na wykonanie umowy np. gdyby wskutek wydarzeń losowych osoby wskazane w umowie nie mogły pełnić swoich czynności w okresie obowiązywania umowy. W przypadku osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy zmiana którejkolwiek z osób musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana pisemnie przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie Wykonawcy, a dokonana zmiana nie spowoduje wydłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy,
 - d. Zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
 - e. Zmiany wynagrodzenia w przypadku:
 - 3) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT) w przypadku urzędowej zmiany stawki vat, wydanych interpretacji w zakresie VAT;
 - 4) konieczności wykonania prac niewykraczających swym zakresem poza przedmiot umowy, których ilość jednostek przedmiarowych wskazana przez Zamawiającego w przedmiarze została zaniżona – w odniesieniu do faktycznej ilości jednostek przedmiarowych, którą należy wykonać celem zrealizowania i oddania do użytkowania przedmiot umowy;
 - 3) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (T. j. – Dz. U. 2017, poz. 847 z późn. zm.)
 - 4) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcy.
- 2. Zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ KC - Jeżeli powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąco stratą, czego strony nie przewidziały przy zawarciu umowy, sąd może po rozważeniu interesów stron, zgodnie z zasadami współzycia społecznego, oznaczyć sposób wykonania zobowiązania, wysokość świadczenia lub nawet orzec o rozwiązaniu umowy.
 - 3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 - 4. Natomiast nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp:
 - c) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana rachunku bankowego);
 - d) zmiana danych teleadresowych.

§ 14

- 1. Wykonawca zawarł umowy o podwykonawstwo i przedłożył Zamawiającemu kopię tych umów. Na ich podstawie Wykonawca powierza następującym podwykonawcom wykonanie:
 - 1)nie dotyczy.....
 - 2)nie dotyczy.....
- 2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy jak za własne działania lub zaniechania.
- 3. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie usług w tym działań podwykonawcy i ponosi za nie odpowiedzialność odszkodowawczą w stosunku do Zamawiającego oraz wszelkich podmiotów trzecich.
- 4. Jeśli w trakcie realizacji usługi Wykonawca poweźmie zamiar zatrudnienia innych podwykonawców niż wskazanych w ofercie zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego. W przypadku

zawarcia umów o podwykonawstwo w trakcie realizacji zamówienia z nowymi Podwykonawcami przedkłada Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o podwykonawstwo co najmniej 7 dni przed planowanym rozpoczęciem prac przez Podwykonawców. Zamawiający może zgłosić pisemne zastrzeżenia do powyższych umów.

5. W przypadku wskazanym w ust. 4 Wykonawca zobowiązany jest podjąć czynności określone w art. 647¹ KC w szczególności dostarczyć Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą nie później niż 7 dni przed jej zawarciem.
6. Wykonawca może zrezygnować z podwykonawstwa.
7. W przypadku, gdy zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy przedmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Postanowienia §14 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
9. Postanowienia §14 stosuje się odpowiednio do Dalszych Podwykonawców przy czym Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby trzecie. Jakakolwiek cesja nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy, uprawniające Zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy oraz naliczenia przez Zamawiającego kary umownej wskazanej w § 7 ust. 1 umowy.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

WZÓR ZAŁĄCZNIKA NR 10

OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO (RODO)

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ **wobec osób fizycznych**, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

_____ dnia ____ 2018 roku

.....
czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną osoby upoważnionej/
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy Wykonawca **nie przekazuje danych osobowych** innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treść oświadczenia należy przekreślić i podpisać je zgodnie z formularzem.

WYKAZ CHODNIKÓW, PERONÓW PRZY ZATOKACH AUTOBUSOWYCH

Nazwa i numer drogi	Miejscowość /ulica/odcinek	Powierzchnia w m ²		Ilość godzin na wykonanie prac
		chodniki	perony	
Obszar I				4 godzin
251 Kaliska-Inowrocław	Cieślin Inowrocław ul. Pakoska, Kruśliwiecka	11897	1182	
252 Marulewy-Zakrzewo	Radojewice Dąbrowa Biskupia, Bąkowo			
412 Tupadły-Kobylniki	Tupadły			
Inowrocław starodroże drogi krajowej	Inowrocław ul. Laubitz od przejścia dla pieszych do skweru handlowego-Toruńska do pętli autobusowej	3097		

Nazwa i numer drogi	Miejscowość /ulica/odcinek	Powierzchnia w m ²		Ilość godzin na wykonanie prac
		chodniki	perony	
Obszar II				
254 Brzoza-Wylatowo	Brzoza	1207		

Nazwa i numer drogi	Miejscowość /ulica/odcinek	Powierzchnia w m ²		Ilość godzin na wykonanie prac
		chodniki	perony	
Obszar III				8 godzin
251 Kaliska-Inowrocław	Żnin ul. Janickiego, Aliantów, Dworcowa	14 243	1 086	

Nazwa i numer drogi	Miejscowość /ulica/odcinek	Powierzchnia w m ²		Ilość godzin na wykonanie prac
		chodniki	perony	
Obszar IV				8 godzin
394 Przyłubie-Solec Kujawski	Solec Kujawski ul. Toruńska, Bydgoska, łącznik	17 280		
294 Solc Kujawski	Solec Kujawski ul. Leśna			
204 Solec Kujawski	Solec Kujawski ul. Garbary			

Nazwa i numer drogi	Miejscowość /ulica/odcinek	Powierzchnia w m ²		Ilość godzin na wykonanie prac
		chodniki	perony	
Obszar V				8 godzin
262 Kwieciszewo-Szysławo	Gębice	900		

WYKAZ DRÓG I ULIC przeznaczonych do pozimowego zamywania

Lp.	Numer Drogi	Wyznaczone miejsca do pozimowego zamywania
1	254	- Brzoza - 766,00 m2 - Łabiszyn – 1 904,00 m2 - Barcin – 1 037,50 m2 - Mogilno – 1 599 m2
2	255	- Pakość – 983,50 m2 - Strzelno – 500,00 m2
3	262	- Gębice – 742,00 m2
4	246	- Łabiszyn – 179,50 m2 - Gniewkowo – 1 893,00 m2
5	251	- Żnin – 3 190,00 m2 - Barcin – 1 035,00 m2 - Pakość – 1 434,50 m2 - Cieślin – 75,00 m2 - Inowrocław – 672,00 m2
6	204	- Solec Kuj. - 250,00 m2
7	249	- Solec Kuj. – 1 937,50 m2
8	394	- Solec Kuj. – 1 567,00 m2
9	266	- Radziejów – 1 436 m2 - Piotrków Kuj. – 1 205,00 m2 - Sędzin – 850m2
10	299	- Gniewkowo – 250,00 m2
11	252	- Dąbrowa Biskupia str. lewa -999,50 m2
12	Starodroże DK 15 DK 15c	- Inowrocław ul. Laubitz i ul. Toruńska -3 441 m2
13	412	-Tupadły 753,00 m2
RAZEM:		29 201,0 m2