

Wnioskodawca:

....., dnia
(miejscowość)

.....
.....
.....
.....
NIP
(imię, nazwisko i adres lub nazwa i siedziba
podmiotu, nr NIP)

.....
Data wpływu do ZDW/RDW

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy

Rejon Dróg w

telefon kontaktowy
.....

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego na czas prowadzenia robót

.....
.....
(określić rodzaj i cel wykonywania robót)

I. Informacja o elementach pasa drogowego podlegających zajęciu:

1. Lokalizacja

Droga woj. nr nazwa drogi
na odcinku
kilometraż: od km do km /
(miejscowość, ulica)

2. Elementy pasa drogowego podlegające zajęciu o powierzchni:

jezdnia do 50 % szerokości

powierzchnia m²

jezdnia powyżej 50 % szerokości

powierzchnia m²

chodnik, pobocze, zatoka postojowa, zatoka autobusowa, ścieżka rowerowa, ciąg pieszy i pieszo-
jezdny, opaska, wysepka, pas dzielący

powierzchnia m²

pozostałe elementy pasa drogowego np. skarpa,

rów powierzchnia m²

3. Osoba odpowiedzialna za utrzymanie zajmowanego odcinka pasa drogowego.

.....
(imię, nazwisko, tel. kontaktowy)

II. Termin zajęcia pasa drogowego od dnia do dnia

III. W załączeniu dokumenty:

ogólny plan orientacyjny w skali 1:10000* / 1:25000* z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego;

szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000* / 1:500*, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów

planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego;

zatwierdzony projekt organizacji ruchu (jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na
drodze albo powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych);

informacja o sposobie zabezpieczenia robót (jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu);

wypis z Krajowego Rejestru Sądowego* / Ewidencji Działalności Gospodarczej* (jeżeli wnioskodawca
jest podmiotem prowadzącym działalność gospodarczą);

pełnomocnictwo** (składane w oryginale lub za poświadczeniem notarialnym, jeżeli wnioskodawca reprezentowany będzie w
postępowaniu przez pełnomocnika);

harmonogram prowadzenia robót (w przypadku etapowego prowadzenia robót);

projekt budowlany obiektu lub urządzenia umieszczanego w pasie drogowym

inne:

IV. Osoba upoważniona do odbioru decyzji

.....B
(podpis wnioskodawcy)

* niewłaściwe skreślić

** Pełnomocnictwo podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 PLN. Opłatę należy na konto Urzędu Miasta Bydgoszczy, Wydział Podatków
i Opłat Lokalnych – aktualny nr konta jest dostępny na stronie internetowej UM w Bydgoszczy.

KLAUZULA INFORMACYJNA
dla wnioskodawców w sprawach związanych z działalnością statutową
Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy informuje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz (zwany dalej ZDW).
- 2) W ZDW powołany został Inspektor Ochrony Danych. Adres e-mail: iod@zdw-bydgoszcz.pl; adres: ZDW w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz. Dane dotyczące inspektora podane są na stronie internetowej ZDW: bip.zdw-bydgoszcz.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań ZDW określonych w przepisach prawa na podstawie art. 6 ust. 1 lit a), b), c) i e) RODO.
- 4) Dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana i mogą być udostępniane innym podmiotom:
 - a) organom, którym ZDW jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym podmiotom oraz organom uprawnionym do otrzymania od ZDW danych osobowych lub uprawnionych do żądania dostępu do danych osobowych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa
 - b) którym ZDW powierzył wykonywanie czynności związanych ze statutowymi obowiązkami zarządu drogi.
- 5) Posiada Pani/Pan prawo otrzymania od nas swoich danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Może Pani/Pan przesłać te dane innemu administratorowi danych lub zażądać, aby ZDW przesłało te dane do innego administratora. Jednakże ZDW zrobi to tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe. Prawo do przenoszenia danych osobowych przysługuje Pani/Panu tylko co do tych danych, które przetwarzamy na podstawie umowy z ZDW lub na podstawie Pani/Pana zgody.
- 6) Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - a) przez okres realizacji celu przetwarzania danych osobowych, wskazany w obowiązujących przepisach prawa;
 - b) niezbędny do dochodzenia roszczeń przez ZDW w związku z prowadzoną działalnością statutową lub w celu ochrony przed roszczeniami kierowanymi wobec ZDW, na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, wycofania zgody na ich przetwarzanie, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania na zasadach określonych w art. 15, 16, 17, 18 i 21 ust. 1 RODO.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowymi i jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania; w przypadku niepodania danych osobowych niemożliwe będzie załatwienie Pani/Pana wniosku.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.