Zarząd Dróg Wojewódzkich
ul. Dworcowa 80
85-010 BYDGOSZCZ
tel. 52 37 05 713, fax 52 37 05 716
NIP 554-22-19-944 • REGON 092364160

Nr sprawy: ZDW N3.362.3.2018.

Bydgoszcz, 06.06. 2018 r.

OGŁOSZENIE

o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych

Zamawiający:
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy,
ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz
Tel/fax. 52-3705716.
NIP 554-22-19-944, REGON 092364160

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa cykliczna wyrobów cukierniczych, kawy, herbaty itp. na potrzeby Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy.

Zakres:

1. Wykonawca zobowiązuję się dostarczenia gotowych artykułów spożywczych i napojów na potrzeby Zamawiającego wraz z ich wniesieniem we wskazane przez Zamawiającego miejsce. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa Asortyment-kosztorys ofertowy, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Dostawy realizowane będą od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 7^{00} do 14^{00}, do siedziby Zamawiającego. Dostawy realizowane będą na każdorazowe jednostkowe zlecenie Zamawiającego przekazane za pośrednictwem faksu, bądź poczty elektronicznej nie później niż w ciągu 3 (trzech) dni roboczych od daty zgłoszenia zlecenia.
3. Prawidłowość dostawy potwierdzana będzie każdorazowo przez pracownika Zamawiającego protokołem zdawczo – odbiorczym.
4. Wszystkie produkty wchodzące w zakres zamówienia winny być świeże i wysokiej jakości.
5. Termin przydatności do spożycia w chwili dostawy do zamawiającego nie może być krótszy niż ½ okresu, w którym towar zachowuje zdatność do spożycia określoną na opakowaniu lub w odpowiedniej normie.
6. Wykonawca gwarantuje i ponosi odpowiedzialność za to, ze wszystkie produkty posiadają aktualne dopuszczenia do stosowania zgodnie z przeznaczeniem według prawa polskiego.
7. Artykuły spożywcze winny być dostarczone w estetycznych opakowaniach zamkniętych fabrycznie, bez zanieczyszczeń oraz obcych zapachów i smaków, bez fizycznych uszkodzeń dyskwalifikujących produkty (tzn. pokruszenie, ubytki, uszkodzone opakowanie).

Formularz ofertowy należy przesłać na adres:
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy; ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz
Oferty można składać również poprzez:
- złożenie osobiście w sekretariacie ZDW w Bydgoszczy
- za pośrednictwem fax-u (52-3705716)
- za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail: l.wyczynska@zdw-bydgoszcz.pl).

Osoba prowadząca sprawę:
Luiza Wyczyńska – kontakt codziennie (od poniedziałku do piątku) w godzinach pracy ZDW 7^{00} - 15^{00} tel. 52 - 3705729

Termin realizacji zamówienia:
Wymaga się zrealizowania zamówienia cyklicznie w terminie od dnia podpisania umowy do 31.12.2018 roku.

Warunki płatności:
Dane do faktury: Województwo Kujawsko – Pomorskie, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP 956-19-69-536, Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80, 85 – 010 Bydgoszcz,
Płatność nastąpi na podstawie złożonej przez Wykonawcę faktury w terminie 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego zgodnie z kosztorysem ofertowym stanowiący załącznik nr 1.

Inne dane:

1. **Opis sposobu obliczenia ceny**
   Ceną oferty będzie cena brutto określona w Formularzu ofertowym Załącznik nr 1, wyliczona na podstawie asortymentu-kosztorysu ofertowego stanowiącego załącznik nr 2. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

2. **Kryteria oceny ofert**
   - przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny, którego wagę określa się na 100 %.
   - zasada przyznawania punktów za cenę polegać będzie na porównaniu oferty z najniższą ceną brutto do oferty ocenianej.
   - Zamawiający udzieli zamówienia temu Oferentowi, który spełni wszystkie postawione w niniejszym ogłoszeniu warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia.

3. **Miejsce dostawy**
   Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy
   ul. Dworcowa 80,
   85-010 Bydgoszcz

Zamawiający wymaga odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie do dnia 11.06 2018 r. godzina 10^{00}.

Naczelnik Wydziału
Administracji i Zaplecza Technicznego
.....Luiza Wyczyńska.....
Podpis
Naczelnika wydziału/Kierownika

Załączniki:
Załącznik nr 1 Formularz oferty
Załącznik nr 2 Asortyment - Kosztorys ofertowy
Załącznik nr 3 Wzór umowy

Pełna nazwa Wykonawcy	
Adres siedziby Wykonawcy	
Ulica	
Miejscowość, kod pocztowy	
Województwo	
Adres do korespondencji	
NIP	
REGON / KRS	
Nr telefonu do kontaktu	
Nr faksu do kontaktu	
Adres e-mail do kontaktu	
Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktowania się z Zamawiającym	

Sprawa nr ZDW N3.362.3.2018

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy
ul. Dworcowa 80
85-010 Bydgoszcz

FORMULARZ OFERTY

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa cykliczna wyrobów cukierniczych, kawy, herbaty itp. na potrzeby Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z kosztorysem ofertowym za cenę:
   Netto.....
   Podatek VAT.....
   Cena brutto.....
   Słownie brutto.....

Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie**: terminie od dnia podpisania umowy do 31.12.2018 roku – w cyklicznych dostawach.**

2. Akceptujemy płatności kwoty wynikającej z faktury w terminie 21 dni od daty doręczenia i przyjęcia faktury przez Zamawiającego.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się warunkami ogłoszenia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy (stanowiącym załącznik nr 3). Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy na zasadach w niej określonych w zgodnej z niniejszą ofertą i warunkami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (nr ZDW N3. 362.3.2018) - w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji zamówienia.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy)

Zawarta w dniu pomiędzy
Województwem Kujawsko-Pomorskim
Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń
NIP 9561969536
W imieniu którego działa:
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy
ul. Dworcowa 80, 85 – 010 Bydgoszcz
zwanym dalej **„Zamawiającym"**, którego reprezentują:

Mirosław Kielnik – Dyrektor
przy kontrasygnacie
Justyny Herzberg – Głównego Księgowego
a
firmą:
zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą"**, w imieniu którego działa/działają:

na podstawie (odpisu z KRS, ewidencji działalności gospodarczej, pełnomocnictwa lub innego dokumentu, z którego wynika umocowanie do reprezentowania)

Niniejsza umowa jest wynikiem wyboru przez Zamawiającego oferty w prowadzonym postępowaniu w trybie zapytania ofertowego poniżej kwoty 30 000 euro zgodnie z art. 4 ust. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych

§ 1

8. Na podstawie otrzymanej oferty Wykonawca zobowiązuje się dostarczenia gotowych artykułów spożywczych i napojów na potrzeby Zamawiającego wraz z ich wniesieniem we wskazane przez Zamawiającego miejsce. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa Asortyment-kosztorys ofertowy, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
9. Dostawy realizowane będą od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 7^{00} do 14^{00}, do siedziby Zamawiającego. Dostawy realizowane będą na każdorazowe jednostkowe zlecenie Zamawiającego przekazane za pośrednictwem faksu (numer 52 3752837.) bądź poczty elektronicznej (adres) nie później niż w ciągu 3 (trzech) dni roboczych od daty zgłoszenia zlecenia.
10. Prawidłowość dostawy potwierdzana będzie każdorazowo przez pracownika Zamawiającego protokołem zdawczo – odbiorczym.
11. W jednostkowym zleceniu wskazuje się co najmniej:
    1) rodzaj/nazwę, opis artykułów/napoju,
    2) zamawianą ilość,
    3) termin dostawy.
12. Wszystkie produkty wchodzące w zakres zamówienia winny być świeże i wysokiej jakości.
13. Termin przydatności do spożycia w chwili dostawy do zamawiającego nie może być krótszy niż połowa okresu, w którym towar zachowuje zdatność do spożycia określoną na opakowaniu lub w odpowiedniej normie.
14. Wykonawca gwarantuje i ponosi odpowiedzialność za to, ze wszystkie produkty posiadają aktualne dopuszczenia do stosowania zgodnie z przeznaczeniem według prawa polskiego.
15. Artykuły spożywcze winny być dostarczone w estetycznych opakowaniach zamkniętych fabrycznie, bez zanieczyszczeń oraz obcych zapachów i smaków, bez fizycznych uszkodzeń dyskwalifikujących produkty (tzn. pokruszenie, ubytki, uszkodzone opakowanie).

§ 2

1. Maksymalna wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu umowy zostaje określona na kwotę **brutto** (słownie 10/100 brutto:) i zawiera wszystkie składniki cenotwórcze, w tym także koszt wniesienia produktów.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot umowy ceny jednostkowe zaproponowane w ofercie Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za zrealizowanie poszczególnych dostaw stanowić będzie suma iloczynów cen jednostkowych podanych w ofercie Wykonawcy i ilości dostarczonych artykułów.

4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za realizację poszczególnych dostaw zostanie przekazane przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Faktury należy wystawić na:

Województwo Kujawsko - Pomorskie
Plac Teatralny 2, 87- 100 Toruń,
NIP: 956-19-69-536
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy,
ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz

6. Strony zgodnie ustalają, iż za dzień zapłaty wynagrodzenia uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Strony dopuszczają możliwość zamówienia przez Zamawiającego zarówno mniejszej jak i większej ilości poszczególnych pozycji z zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, jednakże zmiany ilościowe mogą nastąpić wyłącznie w granicach kwoty wskazanej w ust.1.§ 2
8. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu niewykorzystania całości kwoty wartości umowy określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu umowy w całym okresie obowiązywania umowy.

§ 3

1. Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
   1) za niewykonanie jednostkowej dostawy w terminie określonym w § 1 ust. 2, w wysokości odpowiadającej 1 % wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1.
   2) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę ustalonego przez strony terminu wykonania poszczególnych dostaw Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia odpowiadającej 0, 2 % wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1.
   3) w każdym przypadku stwierdzenia nienależytego lub wadliwego wykonania przedmiotu umowy, innego niż określone w pkt. 1 i 2, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto należnego za realizację jednostkowego zamówienia, które zostało wykonane wadliwie lub nienależycie,
   4) z tytułu rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % brutto maksymalnej wartości umowy określonej w § 2 ust.1,
   5) z tytułu rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % brutto maksymalnej wartości umowy określonej w § 2 ust.1.
2. Jeżeli w przypadku stwierdzenia nienależytego lub wadliwego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 pkt. 3) Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni od daty wezwania go przez Zamawiającego usunie wady, Zamawiający nie będzie naliczał Wykonawcy kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt. 3).
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje w pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do pełnej wysokości odniesionej szkody.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia, bez konieczności wcześniejszego wzywania go do zapłaty.

§ 4

1. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
   1) Pani Luiza Wyczyńska tel. 52-3705729, e-mail: l.wyczynska@zdw-bydgoszcz.pl
   2) Pani, tel. Jolanta Krysińska tel. 52-3705715, e-mail: j.krsinska@zdw-bydgoszcz.pl
2. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
   1) Pani tel, e-mail
   2) Pani, tel. , e-mail .
3. Zmiana danych osób, o których mowa w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy, przy czym w takiej sytuacji strona dokonująca zamiany obowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą stronę
4. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2017 r., i może być rozwiązana przez Zamawiającego z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy w każdym przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

Za nienależytą realizację zobowiązania uważa się w szczególności niedotrzymania jakiegokolwiek zobowiązania wskazanego w § 1 umowy (np. niedotrzymanie terminów, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy oraz dostarczenie wadliwego asortymentu produktów objętych przedmiotem umowy).

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych wynikających z kodeksu Cywilnego w przypadku, gdy zastrzeżone kary umowne nie pokryją w pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego.

§ 5

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy jak i oświadczenia przewidziane w jej treści wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Wszelka korespondencja kierowana na adresy podane w nagłówku umowy będzie uważana za doręczoną Stronie w razie doręczenia jej osobiście lub wysłania listem poleconym
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Bydgoszczy.

§ 6

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający **Wykonawca**

Asortyment - Kosztorys ofertowy

załącznik 2

Lp.	Asortyment	Jm	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1	Cisowianka naturalna woda mineralna gazowana 0,5l	l	150		0
2	Cisowianka naturalna woda mineralna niegazowana 0,5l	l	150		0
3	Cukier kryształ	kg	20		0
4	Herbata ekspresowa Lipton (50*2g) 100g	op	10		
5	Herbata ekspresowa Lipton (100*2g) 200g	op.	50		0
6	Mleko UHT 3,2% 500ml	op.	64		0
7	Kawa ziarnista Jacobs Krönung 500g	op.	36		0
8	Kawa mielona Jacobs Krönung 500g	op.	25		0
9	Kawa rozpuszczalna Jacobs Cronat Gold 200g	op.	25		0
10	Garden czarna porzeczka napój 2l	karton	4		0
11	Costa czerwona pomarańcza napój 2l	karton	4		0
12	Garden jabłko napój 2l	karton	4		0
13	Pepsi Cola napój gazowany 1l	l	6		0
14	Fanta napój gazowany 1l	l	6		0
15	Sprite napój gazowany 1l	l	6		0
16	Winogrona	1kg	4		0
17	Mandarynki	1kg	8		0
18	Paluszki Lajkonik solone 200g	op.	20		0
19	Paluszki Lajkonik o smaku cebulki 200g	op.	50		0
20	Delicje szampańskie (różne smaki: wiśniowy, pomarańczowy) 294g	op.	15		0
21	Wafle familijne (różne smaki: śmietankowy, cytrynowy) 180g	op.	30		0
22	San Łakotki kakaowe 168g	op.	20		0
23	Ciastka Krakuski maślane 150g	op.	50		0
24	Oskoba kruche z marmoladą 350g	op.	20		0
25	Ciasteczka Pieguski z kawałkami czekolady i orzechami lub rodzynkami (135 g)	op.	20		0
26	Pierniczki baśniowe z nadzieniem śliwkowym 150g	op.	10		0
27	Mieszko praliny (różne smaki)	1kg	1		0
28	Wedel Mieszanka Wedlowska	1kg	1		0
29	Wawel Mieszanka Krakowska	1kg	1		0
	Wartość razem:				0

Lp.	Asortyment	Jm	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
30	Ciasto (sernik, szarlotka, ciasto z kremem) porcja 80-100g/osobę	porcja	360		0
31	Tort	kg	8,5		0
	Wartość razem:				0

Suma pkt 1-31 ogółem złotych brutto wynosi ..... Słownie .....

(wpisać powyższą kwote do formularza oferty)

.....

Data,..... Podpis upełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy